



Revisionsfirmaet Axel Gram

KIWI ApS
Markersvænget 1
2690 Karlslunde

CVR-nummer: 31485932

ÅRSRAPPORT
1. januar 2024 til 31. december 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12/5 2025

Klaus Holst Rasmussen
Dirigent

REVISORINTERESSENTSKAB:
Morten Damgaard Møller
Nikolaj Wædegaard Kallesøe
Rikke Lund Nielsen

Bredbjergvej 46
5230 Odense M
axelgram.dk

Telefon : 66 12 33 15
CVR-nr. : DK 16 64 56 99

DANSKE
REVISORER
FSR*



INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14



KIWI ApS

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for KIWI ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karlslunde, den 8. maj 2025

Direktion

Klaus Holst Rasmussen



REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i KIWI ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for KIWI ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense M, den 8. maj 2025
Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
CVR-nr.: 16645699

Nikolaj Wædegaard Kallesøe
Statsautoriseret revisor
mne50650



KIWI ApS

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

KIWI ApS
Markersvænget 1
2690 Karlslunde

CVR-nr.: 31 48 59 32
Stiftet: 11. juni 2008
Kommune: Greve
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Klaus Holst Rasmussen

Pengeinstitut

Danske Bank
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Revisor

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
Bredbjergvej 46
5230 Odense M



LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af Engroshandel med andre husholdningsartikler.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE**
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE	313.939	380
1 Personalemkostninger.....	-121.447	-122
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-57.977	-59
DRIFTSRESULTAT	134.515	199
Andre finansielle indtægter	43.272	5
Andre finansielle omkostninger.....	-22.676	-35
RESULTAT FØR SKAT	155.111	169
2 Skat af årets resultat.....	-40.432	0
ÅRETS RESULTAT	114.679	169
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	135.000	122
Overført resultat.....	-20.321	47
DISPONERET I ALT	114.679	169

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**
AKTIVER

	2024	2023 tkr.
3 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder	16.000	24
Immaterielle anlægsaktiver	16.000	24
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	107.917	157
Materielle anlægsaktiver	107.917	157
5 Andre værdipapirer og kapitalandele	15.000	15
5 Deposita	34.600	35
Finansielle anlægsaktiver	49.600	50
ANLÆGSAKTIVER	173.517	231
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	342.402	460
Varebeholdninger	342.402	460
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	217.306	575
Andre tilgodehavender	47	0
Periodeafgrænsningsposter	9.606	9
Tilgodehavender	226.959	584
6 Andre værdipapirer og kapitalandele	67.320	51
Værdipapirer og kapitalandele	67.320	51
Likvide beholdninger	2.512.808	2.209
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.149.489	3.304
AKTIVER	3.323.006	3.535

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**
PASSIVER

	2024	2023 tkr.
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat.....	2.275.757	2.296
Forslag til udbytte for regnskabsåret	135.000	122
EGENKAPITAL.....	2.535.757	2.543
Hensættelse til udskudt skat	4.616	0
HENSATTE FORPLIGTELSER	4.616	0
Kreditinstitutter.....	8.579	8
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	17.839	161
Selskabsskat.....	35.816	0
Anden gæld.....	405.460	550
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	314.939	273
Kortfristede gældsforpligtelser	782.633	992
GÆLDSFORPLIGTELSER	782.633	992
PASSIVER	3.323.006	3.535

- 7 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023 tkr.
Virksomhedskapital primo	125.000	125
Virksomhedskapital ultimo	125.000	125
Overført resultat, primo	2.296.078	2.249
Årets resultat	114.679	169
Foreslået udbytte.....	-135.000	-122
Overført resultat ultimo	2.275.757	2.296
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo.....	122.000	118
Foreslået udbytte.....	135.000	122
Udloddet udbytte	-122.000	-118
Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo	135.000	122
EGENKAPITAL.....	2.535.757	2.543



NOTER

	2024	2023 tkr.
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger.....	119.574	120
Andre omkostninger til social sikring	1.873	2
Personalemkostninger i alt	121.447	122
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat.....	35.816	0
Regulering af udskudt skat	-5.224	0
Regulering af tidligere års skat.....	9.840	0
Skat af årets resultat i alt.....	40.432	0
		Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder
3 Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo		40.000
Kostpris 31. december 2024		40.000
Af-/nedskrivninger, primo		-16.000
Årets af-/nedskrivninger		-8.000
Af-/nedskrivninger 31. december 2024		-24.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt.....		16.000



NOTER

		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
4 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo		289.190
Kostpris 31. december 2024		<u>289.190</u>
Af-/nedskrivninger, primo		-131.293
Årets af-/nedskrivninger		<u>-49.980</u>
Af-/nedskrivninger 31. december 2024		<u>-181.273</u>
Materielle anlægsaktiver i alt		<u><u>107.917</u></u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	Deposita
5 Andre finansielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	15.000	34.600
Kostpris 31. december 2024	<u>15.000</u>	<u>34.600</u>
Andre finansielle anlægsaktiver i alt	<u><u>15.000</u></u>	<u><u>34.600</u></u>
	2024	2023 tkr.
6 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Andre værdipapirer og kapitalandele	67.320	51
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt.....	<u><u>67.320</u></u>	<u><u>51</u></u>



NOTER

	2024	2023 tkr.	
7 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38			
	Værdi ultimo indregnet i balancen	Årets urealiserede gevinst eller tab indregnet i resultatopgørelsen	Årets ændringer i dagsværdi indregnet i §49.3 reserven
Børsnoterede aktier	67.320	16.280	0
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.			
Der er ingen kontraktlige forpligtelser eller eventualposter mv.			
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Ingen			



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for KIWI ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler,



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

autodrift mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser

Patenter og licenser måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klaus Holst Rasmussen

Direktør

Serienummer: 6a438f8e-cbbc-4ec2-af1a-996d2feef459

IP: 147.78.xxx.xxx

2025-05-12 12:53:03 UTC



Nikolaj Wædegaard Kallesø

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S CVR: 16645699

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5c289e94-9289-4a01-bec3-1742e9e0d3bd

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-05-12 14:11:52 UTC



Klaus Holst Rasmussen

Dirigent

Serienummer: 6a438f8e-cbbc-4ec2-af1a-996d2feef459

IP: 147.78.xxx.xxx

2025-05-12 14:29:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.