

## Joblife A/S

Sortemosevej 19,

3450 Allerød

CVR-nr. 40657932

## Årsrapport

01-01-2024 - 30-09-2024

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 4. februar 2025

---

Jan Frank Steenhard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

**Joblife A/S**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 30-09-2024 for Joblife A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 30-09-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 4. februar 2025

### **Direktion**

Jan Frank Steenhard  
Direktør

### **Bestyrelse**

Lars Rosenkrantz Gundorph  
Formand

Carl Anders Holde-Jensen  
Medlem

Johnny Krohn Rasmussen  
Medlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Joblife A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Joblife A/S for regnskabsåret 01-01-2024 - 30-09-2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 30-09-2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 4. februar 2025

### Din Revisor Frederiksberg P/S Godkendte Revisorer

CVR-nr. 36464852

Kaspar Ian Kristoffersen

Registreret revisor

mne34513

## Joblife A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Joblife A/S Sortemosevej 19, 3450 Allerød
Telefon	88191800
E-mail	info@joblife.dk
Hjemmeside	www.joblife.dk
CVR-nr.	40657932
Stiftelsesdato	12-07-2019
Regnskabsår	01-01-2024 - 30-09-2024
<b>Bestyrelse</b>	Lars Rosenkrantz Gundorph, formand Carl Anders Holde-Jensen Johnny Krohn Rasmussen
<b>Direktion</b>	Jan Frank Steenhard
<b>Revisor</b>	Din Revisor Frederiksberg P/S Godkendte Revisorer Dronning Olgas Vej 43A 2000 Frederiksberg
Telefon	44922622
E-mail	frederiksberg@dinrevisor.net
Hjemmeside	www.dinrevisor.net
CVR-nr.	36464852

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er rådgivningen indenfor sikkerhed, sundhed og arbejdsmiljø.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2024 - 30-09-2024 udviser et resultat på kr. -2.252.230, og selskabets balance pr. 30-09-2024 udviser en balancesum på kr. 13.687.187, og en egenkapital på kr. 881.771.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Egne kapitalandele i erhvervet i regnskabsåret

Selskabet har i regnskabsåret erhvervet egne aktier, nominelt 600.000 stk, svarende til 15% af aktiekapitalen. Disse aktier er annulleret efter regnskabsafslutningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Joblife A/S for 2024 (9 mdr) er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Omlægning af regnskabsår

Selskabet har omlagt regnskabsåret fra 31. december til 01-01-2024 - 30-09-2024. Balancedagen er herefter 30-09-2024. Omlægningen af regnskabsåret skyldes tilpasning til koncernens regnskabsår.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Direkte omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter refusioner fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger og andre relaterede driftsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år	0%
Goodwill	10 år	0%

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger med pengeinstitutter og koncernforbundne parter.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 10 år og er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende produktet eller processen, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække

## Anvendt regnskabspraksis

produktions-, salgs- og administrative omkostninger samt de samlede udviklingsomkostninger. Beløb, der svarer til det i året aktiverede hensættes ligeledes på "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Reserve for udviklings omkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller praktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2024 (9 mdr) kr.	2023 (12 mdr) kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>18.398.200</b>	<b>29.210.746</b>
Personaleomkostninger	1	-20.151.926	-26.450.820
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.184.743	-829.485
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2.938.469</b>	<b>1.930.441</b>
Andre finansielle indtægter	2	107.265	57.156
Øvrige finansielle omkostninger	3	-47.217	-22.111
<b>Resultat før skat</b>		<b>-2.878.421</b>	<b>1.965.486</b>
Skat af årets resultat		626.191	-432.407
<b>Årets resultat</b>		<b>-2.252.230</b>	<b>1.533.079</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	330.737
Overført resultat		-2.252.230	1.202.342
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-2.252.230</b>	<b>1.533.079</b>

## Balance 30. september 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	4	1.169.925	221.448
Goodwill		3.613.742	4.146.917
Udviklingsprojekter under udførelse	5	119.205	1.578.107
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>4.902.872</b>	<b>5.946.472</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		32.735	54.673
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>32.735</b>	<b>54.673</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.935.607</b>	<b>6.001.145</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.646.324	7.317.950
Andre tilgodehavender		312.030	275.104
Periodeafgrænsningsposter		521.566	377.210
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.479.920</b>	<b>7.970.264</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.271.660</b>	<b>4.715.270</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.751.580</b>	<b>12.685.534</b>
<b>Aktiver</b>		<b>13.687.187</b>	<b>18.686.679</b>

## Balance 30. september 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.000.000	4.000.000
Reserve for udviklingsomkostninger		847.350	1.383.999
Overført resultat		-965.579	0
Udbytte for regnskabsåret		0	330.737
<b>Egenkapital</b>		<b>881.771</b>	<b>5.714.736</b>
Hensættelser til udskudt skat		178.340	804.531
Andre hensatte forpligtelser		2.306.969	3.400.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.485.309</b>	<b>4.204.531</b>
Igangværende arbejder for fremmed regning		3.936.455	912.517
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.350.795	952.972
Selskabsskat		108.307	108.307
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		4.924.550	6.793.616
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>10.320.107</b>	<b>8.767.412</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>10.320.107</b>	<b>8.767.412</b>
<b>Passiver</b>		<b>13.687.187</b>	<b>18.686.679</b>
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

## Noter

	2024 (9 mdr)	2023 (12 mdr)
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	17.945.881	23.628.564
Pensioner	1.906.904	2.442.997
Andre omkostninger til social sikring	299.141	379.259
	<b>20.151.926</b>	<b>26.450.820</b>
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter pengeinstitutter	107.265	51.434
Rente mellemregning	0	5.722
	<b>107.265</b>	<b>57.156</b>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Rente mellemregning	6.248	0
Renter pengeinstitutter	0	22.111
Andre finansielle omkostninger	40.969	0
	<b>47.217</b>	<b>22.111</b>
<b>4. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter</b>		
Kostpris primo	310.782	310.782
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	1.578.107	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.888.889</b>	<b>310.782</b>
Af- og nedskrivninger primo	-89.334	0
Årets afskrivninger	-629.630	-89.334
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-718.964</b>	<b>-89.334</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.169.925</b>	<b>221.448</b>

Udviklingsprojekterne vedrører udvikling af kemidatabase.

Omkostningerne er sammensat af interne omkostninger i form af lønninger og udviklingsomkostninger, som registreres gennem virksomhedens interne projektsystem.

Der er etableret markedsandele som forventes at blive forøget yderligere i de kommende år.

## Noter

	2024 (9 mdr)	2023 (12 mdr)
<b>5. Udviklingsprojekter under udførelse</b>		
Kostpris primo	1.578.106	1.578.107
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	119.206	0
Afgang i årets løb	-1.578.107	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>119.205</b>	<b>1.578.107</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>119.205</b>	<b>1.578.107</b>

Udviklingsprojekterne vedrører udvikling af kemidatabase.

Der er fortsat en udvikling af allerede eksisterende produkter som løbende forbedres, hvilket også vil ske de kommende år.

## 6. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Steenhard Invest ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

Der er kr. 815.928 i eventualforpligtelser.

## 7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

## Jan Frank Steenhard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Frank Steenhard

Direktør

ID: 94a0f0e9-2302-4eeb-b42a-761d432c943d

Tidspunkt for underskrift: 12-02-2025 kl.: 12:46:18

Underskrevet med MitID



## Johnny Krohn Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Johnny Krohn Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

ID: 440c6e60-0b9d-4418-9703-8676f0f319eb

Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 07:49:40

Underskrevet med MitID



## Carl Anders Holde-Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Carl Anders Holde-Jensen

Bestyrelsesmedlem

ID: be0fdc1d-fa5a-4d47-a88f-d41da980ac05

Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 12:42:48

Underskrevet med MitID



## Lars Rosenkrantz Gundorph

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Rosenkrantz Gundorph

Bestyrelsesformand

ID: 1310dd9e-c3cb-49a5-b580-c788bf4c11d1

Tidspunkt for underskrift: 12-02-2025 kl.: 14:33:37

Underskrevet med MitID



## Kaspar Kristoffersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kaspar Ian Kristoffersen

Revisor

ID: 65214d73-ca07-4174-8e86-173de3e50ccc

Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 13:12:19

Underskrevet med MitID



## Jan Frank Steenhard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Frank Steenhard

Dirigent

ID: 94a0f0e9-2302-4eeb-b42a-761d432c943d

Tidspunkt for underskrift: 13-02-2025 kl.: 13:16:43

Underskrevet med MitID

