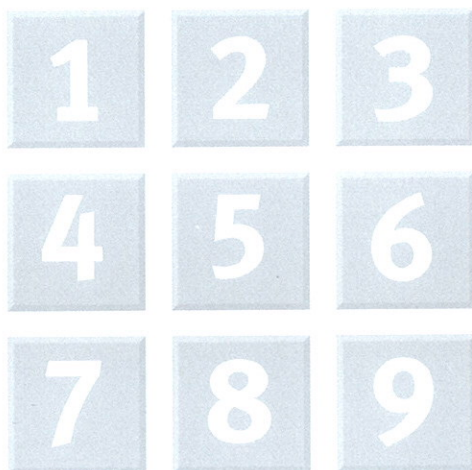


Elbe Metaldisplay A/S

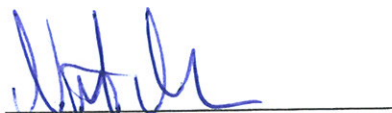
Diesen Alle 38
2791 Dragør

CVR-nr. 11156142



Årsrapport for 2013/2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den 2. december 2014



Karl Niklas Arvidsson
Dirigent



DØSSING & PARTNERE
Revisionsinteressentskab

www.dossing.dk

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance pr. 31. august 2014	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	Elbe Metaldisplay A/S Diesen Alle 38 2791 Dragør
CVR-nr.	11156142
Stiftelsesdato	1. juni 1987
Regnskabsår	1. september 2013 - 31. august 2014
Bestyrelse	Flemming Aage Hansen Sive Liljehall Karl Niklas Arvidsson
Direktion	Karl Niklas Arvidsson, Direktør
Revisor	Døssing & Partnere, Revisionsinteressentskab Trollesminde Kontorpark Roskildevej 12 A 3400 Hillerød

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. september 2013 - 31. august 2014 for Elbe Metaldisplay A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

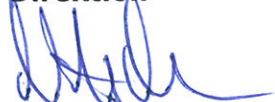
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. september 2013 - 31. august 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerstorp, den 23. oktober 2014

Direktion



Karl Niklas Arvidsson
Direktør

Bestyrelse



Flemming Aage Hansen



Sive Liljehall



Karl Niklas Arvidsson

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Elbe Metaldisplay A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Elbe Metaldisplay A/S for regnskabsåret 1. september 2013 - 31. august 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2013 - 31. august 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

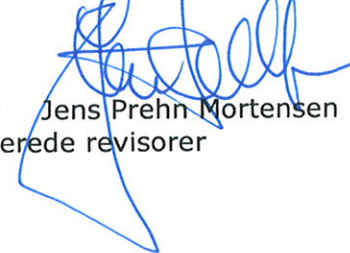

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hillerød, den 23. oktober 2014

DØSSING & PARTNERE

Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer



Jeanette Vetlov

Jens Prehn Mortensen

registrerede revisorer

Ledelsesberetning

Generelt

Årsrapporten for Elbe Metaldisplay A/S omfatter året 1. september 2013 til 31. august 2014.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i lighed med tidligere år primært i salg af butiksinventar.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i regnskabsåret ikke sket væsentlige ændringer i aktiviteterne eller i selskabets økonomiske forhold.

Selskabets ledelse vurderer selskabets økonomiske udvikling i regnskabsåret, herunder årets resultat, som tilfredsstillende.

Regnskabsmæssige skøn

Med udgangspunkt i den nuværende indtjening samt forventning til fremtidigt indtjening, er det udskudte skatteaktiv indregnet med t.kr. 165. Den optagne regnskabsmæssige værdi af skatteaktivet udgør kun en mindre del af selskabets samlede mulige skatteaktiv. Skatteaktivet er behæftet med usikkerhed, men forventes udnyttet i løbet af en 5 årig periode.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Virksomhedens forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Elbe Metaldisplay A/S for 2013/2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til bogført værdi med fradrag af reservation til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindelig vis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2013/2014 kr.	2012/2013 kr.
Bruttoresultat		448.479	885.593
Personaleomkostninger	1	-615.685	-756.921
Driftsresultat		-167.206	128.672
Finansielle indtægter		2.850	3.241
Finansielle omkostninger		-219	-4.067
Resultat før skat		-164.575	127.846
Skat af årets resultat	2	0	165.000
Årets resultat		-164.575	292.846
 Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		-84.871	-377.716
Årets resultat		-164.575	292.846
Til disposition		-249.446	-84.870
 Fordeling af resultat			
Overført resultat		-249.446	-84.870
Fordelt		-249.446	-84.870

Balance pr. 31. august 2014

	Note	2013/2014 kr.	2012/2013 kr.
Aktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	183.278
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		42.515	0
Periodeafgrænsningsposter		8.376	8.361
Udskudte skatteaktiver		165.000	165.000
Tilgodehavender		215.891	356.639
Likvide beholdninger		131.361	138.008
Omsætningsaktiver		347.252	494.647
Aktiver		347.252	494.647

Balance pr. 31. august 2014

	Note	2013/2014 kr.	2012/2013 kr.
Passiver			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-249.446	-84.870
Egenkapital	3	250.554	415.130
Kortfristede gældsforpligtelser			
Anden gæld		96.698	79.517
Kortfristede gældsforpligtelser		96.698	79.517
Gældsforpligtelser		96.698	79.517
Passiver		347.252	494.647
Ejerskab	4		
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

Noter

	2013/2014 kr.	2012/2013 kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	603.707	742.597
Omkostninger til social sikring	5.728	14.065
Andre personalemkostninger	6.250	259
Personalemkostninger i alt	615.685	756.921
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	0
Regulering af eventualskat	0	165.000
Årets skat i alt	0	165.000
3. Egenkapital		
Virksomhedskapital		
Aktiekapital 500 stk. af kr. 1.000	500.000	500.000
Virksomhedskapital i alt	500.000	500.000
Overført resultat		
Overført resultat primo	-84.871	-377.716
Årets resultat	-164.575	292.846
Overført resultat ultimo	-249.446	-84.870
Egenkapital ultimo	250.554	415.130

4. Ejerskab

Følgende aktionærer råder hver over mindst 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller ejer hver mindst 5% og over 100.000 af aktiekapitalen på kr. 500.000:

Elbe Holding AB, Sverige.

5. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.