

Rudolf Steiner Fonden

Lystrupvej 64
3550 Slangerup
CVR-nr. 32 87 83 42

Årsrapport 2024

39. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

	side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	17
Balance pr. 31. december	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Rudolf Steiner Fonden for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af fondens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og at der ikke påhviler fonden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Slangerup, den 3. april 2025

Bestyrelsen

Else Marie Agger Hansen, formand

Susanne Meier-Nielsen

Alette Kaaber

Marco Antonio Bruna Soto

Frederik Thilo Christiansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Rudolf Steiner Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rudolf Steiner Fonden for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 3. april 2025

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

John Cubbin
Registreret revisor
MNE-nr.: mne3105

Fondsoplysninger

Fonden

Rudolf Steiner Fonden

Lystrupvej 64

3550 Slangerup

CVR-nr.: 32 87 83 42

Stiftet: 23. november 1983

Hjemsted: Hillerød

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Else Marie Agger Hansen, formand

Susanne Meier-Nielsen

Alette Kaaber

Marco Antonio Bruna Soto

Frederik Thilo Christiansen

Revision

Trekroner Revision A/S

Godkendte Revisorer

Universitetsparken 2

4000 Roskilde

Bankforbindelse

Merkur Andelskasse

Vesterbrogade 40, 1.

1620 København V

Ledelsesberetning

Fondens hovedaktivitet

Fonden er en selvejende institution, som har til formål på fondens ejendomme, at stille bedst mulige faciliteter til rådighed for alle Rudolf Steiner initiativer. Fonden kan yde støtte i form af legater eller lån til Rudolf Steiner Børnehaven, Farum.

Fonden kan yde hele eller delvise fripladser til børn i Rudolf Steiner Børnehaven, Farum. Derudover kan fonden yde bidrag til andre Rudolf Steiner initiativer.

Bestyrelse

Bestyrelsen er sammensat af følgende:

Navn	Alette Kaaber	Susanne Meier-Nielsen	Else Marie Agger Hansen
Stilling	Senior- pensionist	Audiolo- pæd	Vice President
Alder	66 år	64 år	53 år
Køn	K	K	K
Dato for indtræden i bestyrelsen	17/6-20	27/3-19	24/9-20
Genvalg	ja	ja	ja
Udløb af aktuelle valgperiode	-	-	-
Anses for uafhængigt	ja	ja	ja
Bestyrelsesløns	20.000	15.000	0

Navn	Frederik T. Christiansen	Marco Antonio Bruna Soto
Stilling	Udbuds- konsulent	Pædagogisk vejleder
Alder	34 år	49 år
Køn	M	M
Dato for indtræden i bestyrelsen	18/4-21	18/4-21
Genvalg	ja	ja
Udløb af aktuelle valgperiode	-	-
Anses for uafhængigt	ja	ja
Bestyrelsesløns	12.500	12.500

Ledelsesberetning - fortsat

Bestyrelse - fortsat

Eventuelle særlige kompetencer:

Susanne Meier-Nielsen:	Audiologopæd på Kommunikationscentret RH
Else Marie Agger Hansen:	Projekt-udvikling, fondssøgning
Frederik Thilo Christiansen:	Udbudskonsulent, cand.merc.jur.
Marco Antonio Bruna Soto:	Gæstelærer Børnehaveseminariet

Øvrige ledelseshverv:

Alette Kaaber:	Ingen
Susanne Meier-Nielsen:	Ingen
Else Marie Agger Hansen:	Ingen
Frederik Thilo Christiansen:	Ingen
Marco Antonio Bruna Soto:	Koordinator shambhala dk, Buddhisme meditation gruppe

Uddelingspolitik

Fonden kan yde støtte i form af legater og helt eller delvis rentefrie lån, ligesom fonden kan kautionere for lån ydet til formål omhandlet af § 3.

Derudover kan fonden yde støtte på anden måde efter bestyrelsens frie skøn indenfor vedtægterne § 3.

Ingen kan rejse krav om støtte fra fonden, idet bestyrelsen alene afgør, hvem der kan komme i betragtning ved uddeling af fondens midler.

Årets uddelinger har i året fordelt sig således:

Intern udlodning, vedligeholdelse på ejendomme kr.	485.523
Ekstern udlodning, tilskud badeværelse Kronhjørten kr.	80.048

Alle uddelinger i året er almennyttige og inden for fondens formål.

Ledelsesberetning - fortsat

Anbefalinger god fondsledelse

Fonden er omfattet af "Anbefalingerne for god fondsledelse". Fondens ledelse har gennemgået anbefalingerne, der fremgår af følgende sider:

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
1. Åbenhed og kommunikation				
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger anbefaling			
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar				
2.1 Overordnede opgaver og ansvar				
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger anbefaling			
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Fonden følger anbefaling			
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen				
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Fonden følger anbefaling			
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger anbefaling			
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering				
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Fonden følger anbefaling			
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Fonden følger anbefaling			

Ledelsesberetning - fortsat

Anbefalinger god fondsledelse - fortsat

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelings erfaring, alder og køn.</p>	Fonden følger delvist anbefaling.	Det ligger i Fondens DNA, at engagement, viden om og erfaring med antroposofien er afgørende egenskaber for at sidde i bestyrelsen.		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	Fonden følger anbefaling for de punkter der er relevante for fonden.	Ledelsesberetningen offentliggøres på fondens hjemmeside. Derudover oplyses om erhvervskompetencer for medlemmer på fondens hjemmeside.		
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Fonden følger anbefaling.			

Ledelsesberetning - fortsat

Anbefalinger god fondsledelse - fortsat

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.4 Uafhængighed				
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller 	Fonden følger anbefaling			
<p>associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</p> <ul style="list-style-type: none"> inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange 				
<p>inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</p>				

Ledelsesberetning - fortsat

Anbefalinger god fondsledelse - fortsat

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.5 Udpegningsperiode				
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Følger ikke.	Bestyrelsen har vanskeligt ved at tiltrække nye medlemmer. Dette vil være et fokus i den kommende tid, således at anbefalingen kan følges.		
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Følger ikke	Bestyrelsen mener ikke, at alder alene opleves som diskvalificerende. I vores forretningsorden har vi taget højde for, at bestyrelsesmedlemmernes indsats evalueres hvert andet år. Hvis ikke et medlem lever op til fondens behov og bestyrelsens ønsker, bliver de ikke indstillet til genvalg.		
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen				
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden følger anbefaling.			
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ikke relevant for os			
3. Ledelsens vederlag				
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fonden følger anbefaling.			
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Fonden følger anbefaling.			

Ledelsesberetning - fortsat

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 766.834. Balancen viser en egenkapital på kr. 3.544.160.

Årets resultat anses som meget tilfredsstillende.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet for Rudolf Steiner Fonden er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætningen

Omsætning omfatter indtægter fra udlejning af lokaler til dag- og døgninstitutioner.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelses honorar.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendomsomkostninger, administration m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger

Regnskabspraksis - fortsat

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendommen, Lystrupvej 64	40 år	t.kr. 1.015
Ejendommen, Lystrupvej 12	40 år	t.kr. 4.000
Ejendommen, Kålundsvvej	40 år	t.kr. 4.000

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide midler omfatter bankindeståender

Regnskabspraksis - fortsat

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteværdier, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Nettoomsætning	1.418.135	1.374.716
Andre eksterne omkostninger	-545.738	-669.270
BRUTTORESULTAT	872.397	705.446
1 Personaleomkostninger	-60.000	-62.500
Afskrivninger	-36.611	-35.298
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	775.786	607.648
Finansielle indtægter	12.133	1.872
Finansielle omkostninger	-14.085	-15.418
RESULTAT FØR SKAT	773.834	594.102
2 Skat af årets resultat	-7.000	-151.630
ÅRETS RESULTAT	<u>766.834</u>	<u>442.472</u>
 Forslag til resultatdisponering		
Uddelinger	726.454	-83.363
Overført resultat	40.380	525.835
FORDELT	<u>766.834</u>	<u>442.472</u>

Balance pr. 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger	<u>14.278.235</u>	<u>4.466.278</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>14.278.235</u>	<u>4.466.278</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>74.041</u>	<u>0</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>74.041</u>	<u>0</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>14.352.276</u>	<u>4.466.278</u>
Andre tilgodehavender	306.261	3.162
4 Tilgodehavende selskabsskat	16.000	0
Periodeafgrænsningsposter	<u>7.200</u>	<u>7.053</u>
Tilgodehavender	<u>329.461</u>	<u>10.215</u>
Likvide beholdninger	<u>672.398</u>	<u>1.359.797</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.001.859</u>	<u>1.370.012</u>
AKTIVER	<u><u>15.354.135</u></u>	<u><u>5.836.290</u></u>

Balance pr. 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Fondskapital	520.905	520.905
Overført resultat	3.023.255	2.982.875
EGENKAPITAL	<u>3.544.160</u>	<u>3.503.780</u>
3 Hensættelser til udskudt skat	533.000	526.000
Andre hensatte forpligtelser	793.764	632.881
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>1.326.764</u>	<u>1.158.881</u>
Gæld til realkreditinstitutter	450.719	525.613
5 Langfristede gældsforpligtelser	<u>450.719</u>	<u>525.613</u>
5 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	74.900	73.000
Anden gæld	9.957.592	575.016
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>10.032.492</u>	<u>648.016</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>10.483.211</u>	<u>1.173.629</u>
PASSIVER	<u>15.354.135</u>	<u>5.836.290</u>
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Oplysning om vederlag til ledelse		

Egenkapitalopgørelse

	Fonds- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	520.905	2.982.875	3.503.780
Forslag til resultatdisponering	<u>0</u>	<u>40.380</u>	<u>40.380</u>
Egenkapital, ultimo	<u>520.905</u>	<u>3.023.255</u>	<u>3.544.160</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.		
1 Personalemkostninger				
Løn og gager	60.000	62.500		
	60.000	62.500		
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	0	0		
2 Skat af årets resultat				
Beregnet skat af årets resultat	0	0		
Regulering af udskudt skat	7.000	147.000		
Skattetilæg 2022	0	4.630		
	7.000	151.630		
3 Hensættelser til udskudt skat	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.		
Hensættelser til udskudt skat, primo	526.000	379.000		
Udskudt skat af årets resultat	7.000	147.000		
	533.000	526.000		
4 Tilgodehavende selskabsskat				
Beregnet selskabsskat for indeværende år	0	0		
Betalt acontoskat for indeværende år	16.000	0		
	16.000	0		
5 Langfristede gældsforpligtelser				
	Gæld i alt primo kr.	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til realkreditinstitutter	598.613	525.619	74.900	240.700
	598.613	525.619	74.900	240.700

Noter

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Lån pr. statusdagen, der er indfriet i 2025:

Der er ejerpantebrev på t.kr. 666 i ejendommen Kålundsvej 24 til sikkerhed for gæld til Realkredit Danmark.

Der er ejerpantebrev på t.kr. 708 i ejendommen Lystrupvej 64 til sikkerhed for gæld til Realkredit Danmark.

Lån optaget i 2025:

Der er ejerpantebrev på t.kr. 5.970 i ejendommen Kålundsvej 24 til sikkerhed for gæld til DLR Kredit A/S.

Der er ejerpantebrev på t.kr. 2.865 i ejendommen Lystrupvej 64 til sikkerhed for gæld til DLR Kredit A/S.

7 Oplysning om vederlag til ledelsen

Der er udbetalt vederlag til et bestyrelsesmedlemmer, jf. ledelsesberetningen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marco Antonio Bruna Soto

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7320dff0-7f25-4e5c-8e40-f65f6830b58f

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-08 16:39:38 UTC



Else Marie Hansen

Rudolf Steiner Fonden CVR: 32878342

Bestyrelsesformand

Serienummer: cd92aa1c-2630-44f9-9ec2-7f80055a62da

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-05-08 19:35:28 UTC



Alette Kaaber

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7c120827-db95-47be-90dd-6a21b2ef8058

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-05-09 04:09:12 UTC



Frederik Thilo Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 89d4a367-5e58-4239-9643-6aa32e3cf5cb

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-09 05:57:07 UTC



Susanne Meier-Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 95302a35-ff00-4947-ad9a-2b8ca63ddc26

IP: 176.20.xxx.xxx

2025-05-11 11:34:09 UTC



John Cubbin

Registreret revisor

På vegne af: Trekroner Revision A/S

Serienummer: 1ff4577a-a274-4cde-95bc-10ed3711318b

IP: 2.109.xxx.xxx

2025-05-12 07:43:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Else Marie Hansen

Rudolf Steiner Fonden CVR: 32878342

Dirigent

Serienummer: cd92aa1c-2630-44f9-9ec2-7f80055a62da

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-05-14 15:11:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: N5NAI-HIKZH-GHKAX-ZJLXM-JNG0A-59TM6

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.