

## HBK Data Service ApS

Hirsevænget 11  
7490 Aulum

CVR-nr. 40 56 28 42

## ÅRSRAPPORT

2023/24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 21/2 2025

---

Brian René Andersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

### Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Resultatopgørelse .....	7
Balance .....	8
Egenkapitalopgørelse .....	10
Noter .....	11
Anvendt regnskabspraksis .....	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for HBK Data Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Selskabet opfylder for indeværende regnskabsår betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet, jf. årsregnskabslovens § 135.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aulum, den 21/2 2025

**Direktion**

Brian René Andersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i HBK Data Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for HBK Data Service ApS for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aulum, den 21/2 2025

### **Blicher Revision & Rådgivning**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 78 33 78 18

Svend Bohnsen  
registreret revisor  
mne270

## Selskabsoplysninger

**Selskabet** HBK Data Service ApS  
Hirsevænget 11  
7490 Aulum

CVR-nr.: 40 56 28 42  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion** Brian René Andersen

**Revisor** Blicher Revision & Rådgivning  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Rugbjergvej 6  
7490 Aulum

Svend Bohnsen, registreret revisor  
Thomas Olesen, revisor, HD

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i IT-support og salg af IT-udstyr, hosting og cloud tjenester samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse

### 1. oktober - 30. september

Note	2023/24	2022/23 kr. 1.000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>67.187</b>	<b>153</b>
Distributionsomkostninger .....	-11.689	-10
Administrationsomkostninger .....	-182.591	-187
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-127.093</b>	<b>-44</b>
Resultat af kapitalandele i kapitalinteresser .....	76.438	40
Andre finansielle indtægter .....	1.316	0
Andre finansielle omkostninger .....	-1.324	0
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-50.663</b>	<b>-4</b>
2 Skat af årets resultat.....	26.200	10
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-24.463</b>	<b>6</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	67.500	0
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret .....	61.000	59
Årets nettoopskrivning efter den indre værdis metode.....	1.438	4
Overført resultat.....	-154.401	-57
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-24.463</b>	<b>6</b>

## Balance 30. september

### AKTIVER

Note	2024	2023 kr. 1.000
3 Goodwill.....	0	7
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>7</b>
4 Kapitalandele i kapitalinteresser.....	90.902	89
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>90.902</b>	<b>89</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>90.902</b>	<b>96</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	72.487	94
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>72.487</b>	<b>94</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	222.938	191
Selskabsskat.....	16.000	6
Andre tilgodehavender .....	11.561	2
Udskudt skatteaktiv .....	27.100	1
Periodeafgrænsningsposter.....	2.106	2
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>279.705</b>	<b>202</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>428.124</b>	<b>723</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>780.316</b>	<b>1.019</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>871.218</b>	<b>1.115</b>

## Balance 30. september

### PASSIVER

Note	2024	2023 kr. 1.000
Virksomhedskapital.....	40.000	40
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode.....	50.902	49
Overført resultat.....	518.460	673
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	67.500	0
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>676.862</b>	<b>762</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	107.612	80
Anden gæld.....	86.178	266
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	566	7
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>194.356</b>	<b>353</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>194.356</b>	<b>353</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>871.218</b>	<b>1.115</b>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<b>2024</b>	<b>2023</b> <b>kr. 1.000</b>
Virksomhedskapital primo .....	40.000	40
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>	<b>40</b>
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode primo .....	49.464	45
Årets bevægelse, resultatdisponering .....	1.438	4
<b>Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode ultimo .....</b>	<b>50.902</b>	<b>49</b>
Overført resultat, primo .....	672.861	730
Årets resultat .....	-25.901	2
Foreslået udbytte .....	-128.500	-59
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>518.460</b>	<b>673</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo .....	0	64
Foreslået udbytte .....	67.500	0
Ekstraordinært udbytte .....	61.000	59
Udloddet udbytte .....	0	-64
Udloddet ekstraordinært udbytte .....	-61.000	-59
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>67.500</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>676.862</b>	<b>762</b>

## Noter

	2023/24	2022/23 kr. 1.000
<b>1 Antal personer beskæftiget</b>		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit.....	1	1
	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat.....	-26.200	-10
	<u>-26.200</u>	<u>-10</u>
		<b>Goodwill</b>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. oktober 2023.....		150.000
Årets tilgang.....		0
Afgang.....		0
		<u>150.000</u>
<b>Kostpris 30. september 2024.....</b>		<b>150.000</b>
Af-/nedskrivninger 1. oktober 2023.....		-142.500
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....		0
Af-/nedskrivninger.....		-7.500
		<u>-150.000</u>
<b>Af-/nedskrivninger 30. september 2024.....</b>		<b>-150.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024.....</b>		<b>0</b>

## Noter

	<b>2024</b>	<b>2023 kr. 1.000</b>
<b>4 Kapitalandele i kapitalinteresser</b>		
Kostpris 1. oktober 2023 .....	40.000	40
<b>Kostpris 30. september 2024</b> .....	<b>40.000</b>	<b>40</b>
Op- og nedskrivninger 1. oktober 2023 .....	49.464	45
Årets resultatandele .....	76.438	40
Udloddet udbytte .....	-75.000	-36
<b>Op- og nedskrivninger 30. september 2024</b> .....	<b>50.902</b>	<b>49</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024</b> .....	<b>90.902</b>	<b>89</b>
<b>5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.		
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser andrager kr. 0.		

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for HBK Data Service ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning og produktionsomkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger mv.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

#### Resultat af kapitalandele i kapitalinteresser

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte kapitalinteressers resultater efter skat.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i kapitalinteresser

Kapitalandele i kapitalinteresser indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Virksomheden har valgt at anse indre værdis metode som målemetode.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian René Andersen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: d9cc2bcb-baae-4f4a-8279-5e91b8d49e38

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-02-27 08:06:46 UTC



## Brian René Andersen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: d9cc2bcb-baae-4f4a-8279-5e91b8d49e38

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-02-27 08:06:46 UTC



## Svend Lykke Bohnsen

BLICHER REVISION & RÅDGIVNING STATS-AUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 78337818

Registreret revisor

På vegne af: Blicher Revision & Rådgivning

Serienummer: 3db63a70-7243-4c00-8b16-0f7feec3e73c

IP: 92.246.xxx.xxx

2025-02-27 09:05:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter