

---

# FONDEN FOR BILLIGE BOLIGER

**CVR-nr.: 29841942**

Herlufsholmvej 37 2  
2720 Vanløse

Årsrapport  
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er godkendt den

**25/06/2025**

---

**Line Røtting Dornan**  
Dirigent

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	FONDEN FOR BILLIGE BOLIGER Herlufsholmvej 37 2 2720 Vanløse
	CVR-nr.: 29841942 Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024
<b>Revisor</b>	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S DK Danmark CVR-nr.: 33963556 P-enhed: 1017192430

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Fonden for Billige Boliger.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 22/04/2024

## Direktion

Line Røtting Dornan

## Bestyrelse

Iben Thit Korsbæk Koch

Claus Bech-Danielsen

Jon Buch Vedstesen

Rolf Andersson

Henrik Mielke

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Billige Boliger

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN FOR BILLIGE BOLIGER for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11/06/2025

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33963556  
Christian Sanderhage, mne23347  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Fonden er godkendt den 22. august 2006 med det hovedformål at fremme udvikling og opførelse af boliger i danske byer, hovedsagelig billige boliger for husstande med almindelige indkomster.

Fonden har fra 2014 organiseret sin virksomhed i to datterselskaber, Kuben Byg A/S og Selskabet for Billige Boliger A/S. Kuben Byg A/S er Fondens almindelige byggeselskab, medens Selskabet for Billige Boliger A/S udvikles til at forestå etablering og opførelse af billige boliger, f.eks. gennem byggefællesskaber, mikroboliger eller på anden vis. Fonden selv koncentrerer sin virksomhed om ejerskabet af datterselskaberne, herunder om økonomistyring og finansiering samt om udviklingsopgaver inden for Fondens kerneområde.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I september 2022 indgik Fonden en strategisk alliance med projektudviklerkoncernen FB Gruppen og etableringen af et nyt udviklingsselskab har Fonden således formuleret en række fælles ønsker til fremtidens boligmarked. Blandt andet ønsker alliancen i det nye Udviklingsselskab at finde en model for opførelse af flere varigt betalbare boliger i rummet mellem de almene og private, bl.a. ved genindførelse af andelsboliger. Fonden ønsker med partnerskabet at fokusere mere målrettet på det egentlige formål nemlig at tilvejebringe betalbare boliger, som tilbydes til købere med små mellemindkomster, der ellers ikke ville have muligheder på ejerboligmarkedet. Fonden har i projektet Fællesbyg Køge Kyst gennemført et af de største og første byggefællesskaber med lejligheder i stor skala i Danmark.

Fondens samlede drift er flyttet over i et nyt udviklingsselskab (Udviklingsselskabet for Billige Boliger P/S) ved en aktivoverdragelsesaftale.

Via Udviklingsselskabet for Billige Boliger P/S har Fonden fået en samarbejdspartner hvor man sammen finansielt kan løfte større projekter. Det organiseres imidlertid som et helt selvstændigt selskab med egen ledelse og egen bestyrelsen.

Årets resultat for 2024 udviser et underskud på 2.982 t.kr., hvilket ikke anses for tilfredsstillende.

Koncernens samlede egenkapital udgør ved udgangen af 2024 5,4 mio. kr.

### Bestyrelse og direktion

Bestyrelsens og direktionens sammensætning har været uændret gennem året 2024.

Bestyrelsen i selskabet har i 2024 afholdt 2 møder.

Der henvises desuden til note 1, hvor bestyrelsens og direktionens honorering fremgår.

### Øvrige oplysninger

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, som har haft betydning for regnskabet's udarbejdelse.

### Begivenheder efter balancedagen

Efter balancedagen er der i øvrigt ikke indtrådt væsentlige begivenheder af betydning for årsrapporten.

### Forventninger til 2025

Der forventes i 2025 et mindre negativt resultat.

## Redegørelse for god fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>1. Åbenhed og kommunikation</p> <p>1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p> <p>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</p> <p>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</p>	<p>Fonden følger</p> <p>Fonden følger. Formanden og den adm. direktør udtaler sig.</p>	
<p>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p>	<p>Fonden følger. Fonden har i 2017 udarbejdet strategi for 2018-20, som er forlænget til 2025.</p>	<p>Fondens likviditet tillader kun begrænsede uddelinger af hensyn til opnåelse af nødvendig kapital til Fondens primære formål, opførelse af Billige Boliger.</p>
<p>2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.</p>	<p>Fonden følger</p>	
<p>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</p> <p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p> <p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fonden følger</p> <p>Fonden følger</p>	
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p> <p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden vil følge</p>	<p>Fonden vil vurdere, men bemærker, at flertallet af bestyrelsens medlemmer udpeges af de 5 stiftende organisationer. Men jf. ovenfor</p>
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en</p>	<p>(Fonden følger)</p>	

struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

(Fonden følger)

Men jf. ovenfor

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger

Henset til koncernens lidenhed, sammenhængen mellem drøftelserne i Fond og datterselskaber og fordelene ved udøvelse af aktivt ejerskab ved direkte repræsentation, finder bestyrelsen det ikke hensigtsmæssigt at følge anbefalingen

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

## 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre

Fonden følger.

Alle bestyrelsens medlemmer er pt. uafhængige.

medlemmer være uafhængige og så fremdeles.  
 Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

## 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger.

Aldersgrænsen er 72 år.

## 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger

Evaluering foretages hvert tredje år.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger

## 3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast

Fonden følger

vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger

## **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Fondens vedtagne uddelingspolitik fremgår af Fondens hjemmeside: [www.ffbb.dk/om-fonden](http://www.ffbb.dk/om-fonden), hvortil der henvises.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at disse indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger på tidspunktet for deres afholdelse, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele heraf vil tilflyde koncernen og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at disse medfører afståelse af fremtidige økonomiske fordele, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden perioderapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter moderfonden Fonden for Billige Boliger og alle dattervirksomheder.

Ved udarbejdelsen af moderfondens regnskab er anvendt indre værdis metode for datterselskaber. Dette medfører, at årets resultat bliver af samme størrelse i moderfond og koncern.

Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Regnskabsposten omfatter indtægter ved opførelse af byggerier med fradrag af produktionsomkostninger, herunder finansielle poster, og eventuelle nedskrivninger. Dækningsbidrag på byggesager indtægtsføres efter produktionsprincippet. Forventede tab udgiftsføres fuldt ud.

Dækningsbidrag indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger og færdiggørelsesgraden på de enkelte sager m.v. på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå koncernen.

Øvrige indtægter indtægtsføres i takt med fakturering.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved koncernens administrative funktioner, herunder kontorholdsomkostninger og nedskrivninger af tilgodehavender.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for koncernens medarbejdere.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renteindtægter og renteudgifter, realiserede kursgevinster og -tab vedr. værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under ácontoskatteordningen m.v.

Finansielle poster vedr. byggeri er indeholdt i bruttoresultatet.  
Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt ácontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## Resultatandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheder efter eliminering af interne avancer og tab.

Balance

## Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden), hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab. Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede dattervirksomheder overføres til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Ved køb af nye dattervirksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem anskaffelsessværdi og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige økonomiske fordele, der vil tilflyde fonden.

## Varebeholdninger

Ejendomme, jordarealer mv. indregnes og måles til anskaffelsespris med tillæg af afholdte omkostninger, herunder finansielle poster, eller til en lavere skønnet salgsværdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Igangværende byggesager

Igangværende byggesager indregnes og måles til afholdte produktionsomkostninger inkl. finansielle poster, tillagt en forsigtig vurderet andel af det forventede dækningsbidrag opgjort på baggrund af projektets færdiggørelsesgrad. Byggesager, der forventes at give tab, nedskrives til imødegåelse heraf.

## Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til dækning af garanti- samt reklamationsforpligtelser m.v. Posten indeholder også hensættelse til tab på igangværende byggesager, såfremt en given nedskrivning ikke kan indeholdes i aktivets værdi.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som de bedste skøn over de udgifter, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Reklamationsforpligtelser omfatter skønnede fremtidige omkostninger til dækning af rejste krav vedr. fejl og mangler ved opførte byggerier.

## Gæld til realkreditinstitutter

Prioritetsgæld er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over løbetiden foretaget afskrivning af lånets etableringsomkostninger på optagelsestidspunktet.

## Kortfristede gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Nøgletal

Nøgletal er opgjort i henhold til Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & nøgletal":

Overskudsgraden er resultat af primær drift i forhold til nettoomsætningen, hvor primær drift er resultat før tilknyttede virksomheder, finansielle poster, skat samt minoritetsaktionærer.

Egenkapitalforrentningen er årets resultat i forhold til den gennemsnitlige egenkapital (begge ekskl. minoritetsaktionærer), hvor en kapitaltilførsel vægtes med det antal dage, den har været til rådighed.

Soliditetsgraden er egenkapitalen ultimo (ekskl. minoritetsaktionærer) i forhold til balancesummen ultimo.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Personaleomkostninger	1	-180.000	-180.000
Andre driftsomkostninger		-96.151	-80.400
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-276.151</b>	<b>-260.400</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		163.022	-361.994
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		-2.225.911	-1.940.526
Andre finansielle indtægter		71.122	86.169
Øvrige finansielle omkostninger		-188.919	-191.672
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-2.456.837</b>	<b>-2.668.423</b>
Skat af årets resultat		-525.248	
<b>Årets resultat</b>		<b>-2.982.085</b>	<b>-2.668.423</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-2.982.085	-2.668.423
<b>I alt</b>		<b>-2.982.085</b>	<b>-2.668.423</b>

## Balance 31. december 2024

### Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		7.011.637	6.848.615
Kapitalandele i associerede virksomheder		2.163.505	4.389.416
Udskidte skatteaktiver		0	525.248
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.175.142</b>	<b>11.763.279</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.175.142</b>	<b>11.763.279</b>
Likvide beholdninger		2.738.512	3.291.826
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.738.512</b>	<b>3.291.826</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>11.913.654</b>	<b>15.055.105</b>

## Balance 31. december 2024

### Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		1.250.000	1.250.000
Overført resultat		4.180.195	7.162.280
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>5.430.195</b>	<b>8.412.280</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		155.348	207.142
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		6.219.323	6.293.140
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		108.788	142.543
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>6.483.459</b>	<b>6.642.825</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>6.483.459</b>	<b>6.642.825</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>11.913.654</b>	<b>15.055.105</b>

# Noter

## 1. Personalemkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Lønninger og gager	180.000	180.000
Øvrige personalerelaterede udgifter	0	0
	<u>180.000</u>	<u>180.000</u>
Der indgår ingen løn til direktionen.	0	0
Der indgår honorar til bestyrelse, specificeret:	186.000	180.000
Iben Thit Korsbæk Koch, formand	60.000	60.000
Rolf Andersson, næstformand	20.000	20.000
Claus Bech-Danielsen	20.000	20.000
Jon Erhardt Buch Vedstesen	20.000	20.000
Henrik Mielke	60.000	60.000
	<u>180.000</u>	<u>180.000</u>

Aktiebaseret bonus anvendes ikke i ledelsen.

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Koncernen kan i sin løbende drift blive involveret i tvister og retssager. Det er Fondens opfattelse, at udfaldet heraf ikke vil forrykke den økonomiske stilling, idet der i regnskabet er foretaget nødvendige reservationer og hensættelser.

## 3. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Fonden har stillet selvskyldnerkaution for alt mellemværende Kuben Byg A/S og Selskabet for Billige Boliger A/S måtte have med kreditinstitut. Til sikkerhed for til realkreditinstituttet udgørende 5.645 t.kr. er der givet pant i ejendommen til bogført værdi 8.315 t.kr.

## 4. Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

Se note 1.

**5. Information om gennemsnitligt antal ansatte**

	<b>2024</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	0