

# **Katrik ApS**

**CVR-nr.: 41829052**

Korsbjergvej 15  
3520 Farum

Årsrapport  
2. november 2020 - 31. december 2021

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**16/05/2022**

---

**Sun Jeong Jørgensen**  
**Dirigent**

---

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Katrik ApS  
Korsbjergvej 15  
3520 Farum

CVR-nr: 41829052

Regnskabsår: 02/11/2020 - 31/12/2021

## Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Katrik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for regnskabsåret ikke skal revideres.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Farum , den 16/05/2022

**Direktion**

Sun Jeong Jørgensen

# Ledelsesberetning

## **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet har bestået i handel med international handel - primært Korea.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter har medført et resultat på kr. -29.721, hvilket bestyrelsen anser for meget utilfredsstillende. Bestyrelsen forventer en fortsat positiv udvikling i 2022.

## **Begivenhederefterregnskabsårets afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C og regnskabsvejledning for mindre virksomheder.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for regnskabsåret ikke skal revideres.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Men henvisning til årsregnskabslovens §32 er det af konkurrencemæssige hensyn besluttet ikke at vise selskabets nettoomsætning i regnskabet.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv. Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, transaktioner i fremmed valuta, kontanrabatter mv.

#### Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under selskabets ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

#### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

**Balancen****Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Tekniske anlæg og maskiner 5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 år

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for små aktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen

## Resultatopgørelse 2. nov. 2020 - 31. dec. 2021

	Note	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>-21.054</b>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-21.054</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-8.667
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-29.721</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-29.721</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		-29.721
<b>I alt</b>		<b>-29.721</b>

## Balance 31. december 2021

### Aktiver

	Note	2020/21
		kr.
Fremstillede varer og handelsvarer		61.297
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>61.297</b>
Andre tilgodehavender		144.309
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>144.309</b>
Likvide beholdninger		64.673
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>270.279</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>270.279</b>

## Balance 31. december 2021

### Passiver

	Note	2020/21
		kr.
Registreret kapital mv.		40.000
Overført resultat		-29.721
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>10.279</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		10.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		250.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>260.000</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>260.000</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>270.279</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2020/21

1