

**GBH** REVISION &  
RÅDGIVNING A/S

Registreret Revisionsaktieselskab

M.D. Madsensvej 13  
3450 Allerød

Telefon 48 14 38 00  
Mail [gbh@gbh.dk](mailto:gbh@gbh.dk)  
Web [www.gbh.dk](http://www.gbh.dk)

CVR. nr. 17 61 04 30

**KJÆRGAARD IT APS  
BALDERSHØJ 17 A, 2635 ISHØJ  
CVR.NR. 41 07 94 52**

**ÅRSRAPPORT  
1. JULI 2024 - 30. JUNI 2025  
5. REGNSKABSÅR**

doku

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 11. december 2025

---

dirigent Kim Kjærgaard

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Kjærgaard IT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 8. december 2025

Direktion

---

direktør Kim Kjærgaard

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

### Til den daglige ledelse i Kjærgaard IT ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Kjærgaard IT ApS for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

doku

Allerød, den 8. december 2025  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 10842

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Kjærgaard IT ApS Baldershøj 17 A, 2635 Ishøj  CVR. nr.: 41 07 94 52 Stiftelsesdato: 14. januar 2020 Hjemsteds kommune: Ishøj Regnskabsperiodens startdato: 1. juli 2024 Regnskabsperiodens slutdato: 30. juni 2025 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. juli 2023 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. juni 2024
<b>Direktion</b>	Direktør Kim Kjærgaard
<b>Revisor</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank

## LEDELSESBERETNING FOR 2024/25

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består primært af konsulentbistand vedrørende informationsteknologi.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Kjærgaard IT ApS for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Indtægter fra udførte konsulentytelser, indregnes i resultatopgørelsen, når ydelsen er leveret og fakturering har fundet sted. Udført, men ikke faktureret arbejde indregnes, hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, amortiseringsomkostninger vedrørende forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Aktiver med en kostpris på kr. 34.400 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024/25**

		<u>2023/24</u>
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>299.152</b>
		<b>261.753</b>
1	Personaleomkostninger	<u>-249.154</u>
		<u>-241.415</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>49.998</b>
		<b>20.338</b>
	Finansielle omkostninger	<u>-10.056</u>
		<u>-867</u>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>39.942</b>
		<b>19.471</b>
2	Skat af årets resultat	<u>-10.956</u>
		<u>-4.488</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>28.986</b>
		<b>14.983</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Udbytte for regnskabsåret	25.000
		15.000
	Overført resultat	<u>3.986</u>
		<u>-17</u>
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b>28.986</b>
		<b>14.983</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2025****A K T I V E R**

		<u>30.6.2024</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	58.993	50.447
Andre tilgodehavender	<u>1.000</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<u><b>59.993</b></u>	<u><b>50.447</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u><b>176.009</b></u>	<u><b>115.478</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u><b>236.002</b></u>	<u><b>165.925</b></u>
<b>AKTIVER</b>	<u><b>236.002</b></u>	<u><b>165.925</b></u>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2025****PASSIVER**

		<u>30.6.2024</u>
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	27.537	23.551
Foreslået udbytte	<u>25.000</u>	<u>15.000</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>92.537</u></b>	<b><u>78.551</u></b>
Selskabsskat, kortfristet	15.816	3.808
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.654	10.589
Anden gæld	<u>124.995</u>	<u>72.977</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>143.465</u></b>	<b><u>87.374</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b><u>143.465</u></b>	<b><u>87.374</u></b>
<b>PASSIVER</b>	<b><u>236.002</u></b>	<b><u>165.925</u></b>

- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
4 Ejerforhold

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1.7.2024	40.000	23.551	15.000	78.551
Overført af årets resultat	0	28.986	0	28.986
Udbetalt udbytte	0	0	-15.000	-15.000
Foreslået udbytte	0	-25.000	25.000	0
<b>Egenkapital 30.6.2025</b>	<b>40.000</b>	<b>27.537</b>	<b>25.000</b>	<b>92.537</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 40.000 siden stiftelsen

**NOTER**

	<u>2023/24</u>	
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	245.628	238.021
Andre omkostninger til social sikring	<u>3.526</u>	<u>3.394</u>
	<b><u>249.154</u></b>	<b><u>241.415</u></b>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	10.956	4.488
Udskudt skat 1.7.2024	0	0
Udskudt skat 30.6.2025	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>10.956</u></b>	<b><u>4.488</u></b>

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ikke registreret pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**4 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Kim Kjærgaard  
Teglårdsvej 655, st.th  
3050 Humlebæk

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Kim Kjærgaard** (CPR valideret)

Direktør  
Serienummer: 3248f951-38a0-4e41-a00e-0da97c05fa81  
IP: 188.176.xxx.xxx  
2025-12-11 14:30:27 UTC



**Per Holtet Bering** (CVR valideret)

GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 17610430  
Registreret revisor  
Serienummer: 24a5c999-1878-4a0e-8497-080d7849649c  
IP: 80.63.xxx.xxx  
2025-12-11 14:36:25 UTC



**Kim Kjærgaard** (CPR valideret)

Dirigent  
Serienummer: 3248f951-38a0-4e41-a00e-0da97c05fa81  
IP: 188.176.xxx.xxx  
2025-12-11 14:42:04 UTC



doku

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.