

# **BRÆNDKJÆR GRILLEN ApS**

Årsrapport

13. juni 2012 - 30. september 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**04/03/2014**

---

**Chr. P. Jørgensen**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	BRÆNDKJÆR GRILLEN ApS Brændkjærgade 1 6000 Kolding  Telefonnummer: 27894558  CVR-nr: 34597162 Regnskabsår: 13/06/2012 - 30/09/2013
<b>Bankforbindelse</b>	Middelfart Sparekasse Buen 7 6000 Kolding DK Danmark
<b>Revisor</b>	REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN KOLDING APS Ole Rømers Vej 4 6000 Kolding DK Danmark CVR-nr: 78168714 P-enhed: 1002542090

# Ledespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for 2012/2013. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige.

Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Kolding, den 10/02/2014

## Direktion

Jeanet Bergstrøm Nielsen

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i BRÆNDKJÆR GRILLEN ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for BRÆNDKJÆR GRILLEN ApS for regnskabsåret 13. juni 2012 - 30. september 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. juni 2012 - 30. september 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 20/12/2013

Chr. P. Jørgensen  
Registreret revisor  
REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN KOLDING APS

# Ledelsesberetning

## Generelt:

Selskabets hovedaktivitet er at drive café og kiosk.

## Økonomisk udvikling:

Selskabet har haft en pæn omsætning, og set i lyset af at dette er selskabets 1. regnskabsår med store startomkostninger, giver selskabet alligevel et positivt resultat, som er klart tilfredsstillende.

## Forventet udvikling:

Selskabet forventer i det kommende år en større omsætning, hvilket betyder et pænt resultat for selskabet.

## Resultatdisponering:

Årets resultat 27.818

Til disposition 27.818

## Der fordeles således:

Overført resultat 27.818

27.818

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn ikke oplyst nettoomsætningens størrelse, men alene oplyst en bruttofortjeneste i resultatopgørelsen, jævnfør årsregnskabslovens § 32. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Generelt:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Årsrapporten er aflagt efter regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Driftsomkostninger:

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom lønninger, lønmodtageromkostninger, leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser og rejseomkostninger.

Leasingforpligtelser er behandlet som operationelle.

Administrationsomkostninger:

---

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, kontingenter samt revisor.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer.

Skat:

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmidler og inventar:

Er værdiansat til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Omsætningsaktiver:

Tilgodehavender:

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 13. jun 2012 - 30. sep 2013

	Note	2012/13 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b> .....		<b>139.391</b>
Administrationsomkostninger .....	<b>1</b>	-89.620
Andre driftsomkostninger .....		-26.447
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>23.324</b>
Andre finansielle indtægter .....		13.744
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>37.068</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>37.068</b>
Skat af årets resultat .....	<b>2</b>	-9.250
<b>Årets resultat</b> .....		<b>27.818</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....		27.818
<b>I alt</b> .....		<b>27.818</b>

# Balance 30. september 2013

## Aktiver

	Note	2012/13 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		79.343
Indretning af lejede lokaler .....		6.167
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>85.510</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>85.510</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		25.000
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>25.000</b>
Andre tilgodehavender .....		75.427
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>75.427</b>
Likvide beholdninger .....		31.723
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>132.150</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>217.660</b>

# Balance 30. september 2013

## Passiver

	Note	2012/13 kr.
Registreret kapital mv. ....		80.000
Overført resultat .....		27.818
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>107.818</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		56.513
Skyldig selskabsskat .....		9.250
Anden gæld .....		2.004
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		42.075
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>109.842</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>109.842</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>217.660</b>

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Personaleudgifter:	
Lønninger	-114.758
Sociale udgifter	-1.368
Arbejdstøj	-3.146
Personaleudgifter	-5.872
	-125.144
Lønrefusion	35.524
	-89.620

## 2. Skat af årets resultat

Beregnet selskabsskat	9.250
-----------------------	-------

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

Indretning lejede lokaler:	
Anskaffelsessum á conto	6.167
	6.167

Driftsmidler og inventar:	
Anskaffelsessum	105.790
Afskrivning	-26.447
	79.343

## 4. Egenkapital i alt

Årets resultat	27.818
----------------	--------

## 5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser:  
Der er ingen forpligtelser af nogen art.