

Hippomini ApS

Kokkedal Industripark 2 B
2980 Kokkedal

CVR-nr. 34 87 72 62

Årsrapport 2018/19 (7. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26/11 2019.

Dirigent Frederik Bentler

Registreret revisionsanpartsselskab
Revision · Rådgivning

t: 44 48 26 79
@: info@schyberglykke.dk
w: www.schyberglykke.dk
a: Bymidten 80, 3500 Værløse
cvr: 32 46 93 45

Indholdsfortegnelse

Påtegninger	Side
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2-3
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for Hippomini ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kokkedal, den 26. november 2019

Direktion:

Frederik Bentler

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Hippomini ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hippomini ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Erklæring i henhold til anden lovgivning, aftale og øvrig regulering

Oplysninger vedrørende ledelsesansvar

Selskabet har løbende indberettet ukorrekte momsangivelser til Skat. Forholdet kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Værløse, den 26. november 2019

Schyberg · Lykke

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 32 46 93 45

Henrik Lykke

Registreret revisor

MNE-nr. mne3258

Selskabsoplysninger

Selskabet	Hippomini ApS Kokkedal Industripark 2 B 2980 Kokkedal
	CVR-nr.: 34 87 72 62
	Stiftet: 4. december 2012
	Hjemsted: Fredensborg
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Direktion	Frederik Bentler
Revision	Schyberg · Lykke Registreret revisionsanpartsselskab Bymidten 80 3500 Værløse
Bankforbindelse	Handelsbanken A/S

Væsentligste aktiviteter

Hippomini ApS's væsentligste aktivitet er køb, design, produktion og salg af IT-hardware, læringsmidler, miljøer, og møbler samt konsulentytelser i form af undervisning, læringsteknologier og læringsmiljøer til offentlige og private virksomheder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat er lavere end forventet. Likviditeten er pt. udfordret, idet der i regnskabsåret er anvendt 1,9 mio. til udviklingsprojekter. Kortfristet gæld er større end omsætningsaktiverne med ca. 1,0 mio. Dog viser periodebalancen pr. 31/10 en forbedring i likviditeten og budget for 2019/20 viser kraftig stigende indtjening.

Forventningerne til næste år er positive, og det forventes, at der landes et resultat på mere end 2,0 mio før skat.

Selskabet vil snarest iværksætte en plan for yderligere likviditetstilførsel. På baggrund heraf og ledelsens forventninger til næste års resultat, anses det derfor, at der er likviditet til rådighed for de næste 12 mdrs. drift.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten for Hippomini ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med enkelte tilvalg fra klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre ekstern omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, og omfatter omkostninger til bildrift, salg, lokaler, og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, feriepengeforpligtelser o. l. for virksomhedens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Scrapværdi
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5-10 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Scrapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Aktiver med en kostpris på under 12 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender som er deposita indregnes til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen baseret for den for indeværende år anvendte skattesats, 22%.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres. Skattesats 22%.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender og gældsforpligtelser i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Note	12 mdr. kr.	6 mdr. t.kr.
BRUTTOFORTJENESTE	2.962.969	1.981
1 Personaleomkostninger	-2.470.922	-1.113
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-153.302	-25
DRIFTSRESULTAT	338.745	843
2 Andre finansielle indtægter	88	0
3 Finansielle omkostninger	-58.891	-10
RESULTAT FØR SKAT	279.942	833
4 Skat af årets resultat	-65.289	-184
ÅRETS RESULTAT	214.653	649
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:		
Reserve for udviklingsomkostninger	1.446.080	1.343
Overført resultat	-1.231.427	-694
DISPONERET I ALT	214.653	649

Balance
pr. 30. juni 2019

Note	AKTIVER	
	2019 kr.	2018 t.kr.
	Udviklingsprojekter	5.171.678 3.318
5	Immaterielle anlægsaktiver	5.171.678 3.318
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.668 56
	Indretning af lejede lokaler	0 5
6	Materielle anlægsaktiver	25.668 61
	Andre tilgodehavender	86.097 86
	Finansielle anlægsaktiver	86.097 86
	ANLÆGSAKTIVER	5.283.443 3.465
	Færdigvarer og handelsvarer	1.047.455 842
	Forudbetaling for varer	120.582 461
	Varebeholdninger	1.168.037 1.303
	Tilgodehavender fra salg	2.413.009 3.054
	Tilgodehavender	2.413.009 3.054
	OMSÆTNINGSAKTIVER	3.581.046 4.357
	AKTIVER	8.864.489 7.822

	PASSIVER	
Note	2019 kr.	2018 t.kr.
Selskabskapital	80.000	80
Reserve for udviklingsomkostninger	4.033.909	3.318
Overført resultat	-509.639	-8
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
7 EGENKAPITAL	3.604.270	3.390
Hensættelse til udskudt skat	665.289	600
HENSATTE FORPLIGTELSER	665.289	600
Kreditinstitutter i øvrigt	542.182	670
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.452.285	58
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.288.590	1.876
Gæld til tilknyttede virksomheder	58.805	325
Anden gæld	1.253.068	903
Kortfristede gældsforpligtelser	4.594.930	3.832
GÆLDSFORPLIGTELSER	4.594.930	3.832
PASSIVER	8.864.489	7.822
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

Noter

	12 mdr. kr.	6 mdr. t.kr.
1 Personalemkostninger		
Gager og lønninger	3.194.123	1.981
Heraf aktiveret under udviklingsomkostninger	-762.638	-898
Pensioner	0	2
Sociale udgifter	39.437	28
	2.470.922	1.113
Selskabet har i regnskabsåret gennemsnitligt beskæftiget antal personer.	7	7
2 Andre finansielle indtægter		
Renter tilknyttede virksomheder	0	0
Andre renter	88	0
	88	0
3 Finansielle omkostninger		
Renter tilknyttede virksomheder	5.927	0
Andre renter	52.964	10
	58.891	10
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af udskudt skat	65.289	184
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	65.289	184

2019

kr.

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklings- projekter
Kostpris 1. juli 2018	3.317.729
Tilgang	1.971.276
Kostpris 30. juni 2019	5.289.005
Afskrivninger 1. juli 2018	0
Årets afskrivninger	117.327
Afskrivninger 30. juni 2019	117.327
Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2019	5.171.678

Udviklingsprojekter:

Virksomheden har igangværende udviklingsprojekter indenfor digitale læringsmaterialer, IT platform m.m.

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli 2018	187.020	64.239
Kostpris 30. juni 2019	187.020	64.239
Afskrivninger 1. juli 2018	130.729	58.887
Årets afskrivninger	30.623	5.352
Afskrivninger 30. juni 2019	161.352	64.239
Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2019	25.668	0

7 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Reserve for udvik- lingsom- kostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital, primo	80.000	3.317.729	-8.112	0	3.389.617
Korrektion af fejl	0	-729.900	729.900	0	0
Betalt udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	1.446.080	-1.231.427	0	214.653
Egenkapital, ultimo	80.000	4.033.909	-509.639	0	3.604.270

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitut er der tinglyst virksomhedspant med t.kr. 750.

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået aftale om operationel leasing med en rest forpligtelse på t.kr. 212. Der forfalder t.kr. 64 i næste regnskabsperiode.

Selskabet har 6 måneders opsigelse på lejemål. Forpligtelse på t.kr. 97.

Sambeskatning

Selskabet indgår i national sambeskatning og hæfter solidarisk for skat i sambeskatningen. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten. Bentler Holding ApS er administrationsselskab.

Selskabet hæfter endvidere solidarisk for kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Frederik Bentler

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-663800741944
Tidspunkt for underskrift: 27-11-2019 kl.: 17:01:32
Underskrevet med NemID

NEM ID

Frederik Bentler

Som Dirigent
PID: 9208-2002-2-663800741944
Tidspunkt for underskrift: 27-11-2019 kl.: 17:01:32
Underskrevet med NemID

NEM ID

Henrik Lykke

Som Revisor
RID: 84389374
Tidspunkt for underskrift: 28-11-2019 kl.: 10:21:26
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: f4b771f5xHhr31028193

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.