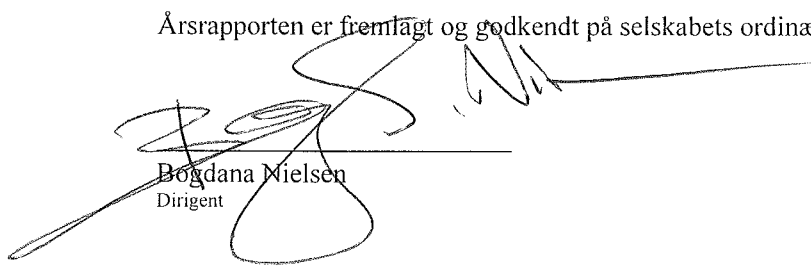


## Danamax ApS CVR-nr. 32 55 07 62

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8/1 2015 .



Bogdana Nielsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Danamax ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for 2015 og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stenstrup, den 8. maj 2015

**Direktion**

  
Bogdana Nielsen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaveren i Danamax ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Danamax ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Svendborg, den 8. maj 2015

**Tranberg**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Torben Tranberg Jensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Danamax ApS Hovedvejen 32 5771 Stenstrup
	CVR-nr.: 32 55 07 62
	Stiftet: 16. oktober 2009
	Hjemsted: Svendborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Bogdana Nielsen
<b>Revision</b>	Tranberg, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab, Ryttervej 4, 5700 Svendborg
<b>Bankforbindelse</b>	Spar Nord A/S, Sankt Nicolai Gade 1A, 5700 Svendborg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er handel og rådgivning samt dermed beslægtede aktiviteter.

Selskabets hovedaktivitet har i året bestået i salg af biler.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets aktivitet var lav i første del af regnskabsåret, men har i sidste del af året været på acceptabelt niveau.

Årets resultat er positivt påvirket af opnået dækningsbidrag på indgåede handler i årets sidste måned, hvor afregning af debitortilgodehavenderne først er indgået et stykke ind i det nye regnskabsår.

Årets resultat anses for acceptabelt.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Danamax ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Indretning af lejede lokaler**

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5-10 år.

### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>948.157</b>	<b>516.817</b>
1 Personaleomkostninger	-657.788	-487.757
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-119.225	-112.538
<b>Driftsresultat</b>	<b>171.144</b>	<b>-83.478</b>
Andre finansielle indtægter	2.474	2.019
2 Øvrige finansielle omkostninger	-83.994	-108.042
<b>Resultat før skat</b>	<b>89.624</b>	<b>-189.501</b>
Skat af årets resultat	-28.795	43.109
<b>Årets resultat</b>	<b>60.829</b>	<b>-146.392</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	60.829	0
Disponeret fra overført resultat	0	-146.392
<b>Disponeret i alt</b>	<b>60.829</b>	<b>-146.392</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.533	11.333
4 Indretning af lejede lokaler	309.505	337.014
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>314.038</u>	<u>348.347</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>314.038</u></b>	<b><u>348.347</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varelager	546.153	671.003
Varebeholdninger i alt	<u>546.153</u>	<u>671.003</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.925.127	675.063
Udskudte skatteaktiver	47.500	76.295
Tilgodehavende selskabsskat	24.000	0
Andre tilgodehavender	42.705	0
Periodeafgrænsningsposter	4.577	6.747
Tilgodehavender i alt	<u>2.043.909</u>	<u>758.105</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	12.356	12.356
Værdipapirer i alt	<u>12.356</u>	<u>12.356</u>
Likvide beholdninger	0	3.103
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.602.418</u></b>	<b><u>1.444.567</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.916.456</u></b>	<b><u>1.792.914</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Anpartskapital	125.000	125.000
6	Overført resultat	262.674	201.845
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>387.674</u></b>	<b><u>326.845</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	510.111	92.596
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.344.067	760.984
	Anden gæld	674.604	612.489
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.528.782</u>	<u>1.466.069</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>2.528.782</u></b>	<b><u>1.466.069</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>2.916.456</u></b>	<b><u>1.792.914</u></b>
7	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
8	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

---

	2014	2013
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	597.840	470.935
Andre omkostninger til social sikring	16.088	7.678
Personaleomkostninger i øvrigt	43.860	9.144
	<u>657.788</u>	<u>487.757</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre renteomkostninger	83.994	108.042
	<u>83.994</u>	<u>108.042</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	34.000	34.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>34.000</u>	<u>34.000</u>
Af- og nedskrivninger primo	-22.667	-15.867
Årets af-/nedskrivninger	-6.800	-6.800
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-29.467</u>	<u>-22.667</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>4.533</u>	<u>11.333</u>
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	483.944	408.622
Tilgang i årets løb	28.485	75.322
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>512.429</u>	<u>483.944</u>
Af- og nedskrivninger primo	-146.930	-95.520
Årets af-/nedskrivninger	-55.994	-51.410
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-202.924</u>	<u>-146.930</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>309.505</u>	<u>337.014</u>

**Noter**

---

	<u>31/12 2014</u>	<u>31/12 2013</u>
<b>5. Anpartskapital</b>		
Anpartskapital primo	125.000	125.000
	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	201.845	348.237
Årets overførte overskud eller underskud	60.829	-146.392
	<u>262.674</u>	<u>201.845</u>
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Sædvanlig sælgergaranti på solgte biler.		