

Easyfood A/S

**Albuen 39
6000 Kolding**

CVR-nr. 25 65 27 62

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 20. maj 2025

Jesper Højmark Møller
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	18
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	25
Balance 31. december	26
Egenkapitalopgørelse	28
Noter	29

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Easyfood A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 20. maj 2025

Direktion

Jesper Højmark Møller
direktør

Bestyrelse

Carsten Hänel
formand

Jesper Højmark Møller

Jeanette Ruby Høyer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Easyfood A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Easyfood A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 20. maj 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Stier
Statsaut.revisor
mne42245

Selskabsoplysninger

Selskabet

Easyfood A/S
Albuen 39
6000 Kolding

Telefon: +45 76 30 87 00

Hjemmeside: www.easyfood.dk

CVR-nr.: 25 65 27 62

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: Kolding

Bestyrelse

Carsten Hänel, formand
Jesper Højmark Møller
Jeanette Ruby Høyer

Direktion

Jesper Højmark Møller, direktør

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dalgasgade 27, 3
7400 Herning

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	536.876	528.402	462.462	353.028	274.330
Bruttofortjeneste	155.853	140.476	120.713	99.814	78.053
Resultat af primær drift	39.039	30.839	13.164	5.420	-2.902
Resultat af finansielle poster	-7.636	-9.921	-3.406	-1.885	-802
Årets resultat	24.445	16.546	8.535	2.778	-2.923
Balance					
Balancesum	364.731	384.463	371.947	249.278	161.456
Investering i materielle anlægsaktiver	-10.307	-18.185	-62.855	-85.304	-37.705
Egenkapital	111.123	86.679	70.132	61.597	58.819
Antal medarbejdere	156	161	169	158	140
Nøgletal					
Bruttomargin	29,0%	26,6%	26,1%	28,3%	28,5%
Overskudsgrad	7,3%	5,8%	2,8%	1,5%	-1,1%
Afkastningsgrad	10,4%	8,2%	4,2%	2,6%	-1,9%
Soliditetsgrad	30,5%	22,5%	18,9%	24,7%	36,4%
Forrentning af egenkapital	24,7%	21,1%	13,0%	4,6%	-4,8%

Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Easyfood og Orkla Danmark Food Solutions er en del af Orkla Danmark – en samlet enhed, der udvikler kvalitetsprodukter og løsninger til det professionelle fødevarermarked. Med forankring i Orklas mission Everyday life made better bidrager vi til at gøre hverdagen nemmere og mere velsmagende for mennesker på farten og for de mange, der arbejder med mad professionelt.

Vores arbejde er trendbaseret og agilt, og vi er kendt for en kundeudviklende tilgang, hvor vi skaber værdi gennem tætte partnerskaber og designdrevne løsninger. Vi er aktive partnere i vores kunders succes – og vi går altid et skridt længere for at bidrage til deres forretning.

Orkla Danmark Food Solutions er en brandparaply, der samler vores faglighed, innovation og kreativitet i udviklingen af produkter og løsninger til det professionelle køkken – med fokus på bæredygtig vækst, samarbejde og kvalitet.

Selskabet har hovedkontor og produktion i Kolding.

Innovation, design og bæredygtighed er nøgleordene, når Easyfood, som en del af Orkla Danmark Food Solutions udvikler, fremstiller og leverer forædlede kvalitetsprodukter inden for convenience- og brødkategorien til både det danske og det internationale marked. Virksomheden har specialiseret sig i færdige løsninger og koncepter til kaffebarer og caféer samt conveniencebutikker og har fokus på følgende værditilbud:

- Fleksibel produktion
- Innovation
- Differentierede produkter
- Convenience
- Bæredygtighed

Easyfood har gennem 25 år skabt en unik forretningsmodel, der får virksomheden til at skille sig markant ud i fødevarerbranchen.

Fra januar 2024 har Easyfood været en integreret del af Orkla Danmark Food Solutions, der udover produktionen af brødprodukter omfatter løsninger fra Orkla Foods Danmark. Samlet leverer Orkla Danmark Food Solutions fødevarerløsninger til mennesker på farten og det professionelle køkken; fra convenience til condiments.

Ledelsesberetning

Orkla Danmarks Food Solutions har i 2024 udviklet fælles strategier for at gå til markedet med agile og trendbaserede løsninger. Hovedaktiviteten er fortsat at løse udfordringer og skabe værdi for kunderne, så de opnår vækst og udvikling i deres produktkategorier via produkter, der er nemme at håndtere. Derfor har Orkla Danmark Food Solutions og Easyfood udviklet et 'Power House', hvor virksomhedens medarbejdere dagligt arbejder i det univers virksomheden gerne vil sælge løsninger og produkter til.

Som en del af Orkla Danmark Food Solutions vil Easyfood være markedets foretrukne partner inden for sit forretningsområde og arbejder med en både modig, troværdig og inspirerende tilgang til markedet og kunderne.

Easyfoods sortiment består i dag af tre kategorier:

- Convenience-produkter som f.eks. pølsehorn
- Sandwich- og snackbrød
- Kager og kaffebrød som f.eks. kanelnegle og fristelser

Easyfood har fokus på internationalisering og har de seneste år oplevet en stigende vækst på eksportmarkederne, både i Skandinavien, Europa og resten af verden.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 24.445.442, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 111.123.038.

Ledelsesberetning

Bestyrelsen foreslår, at der udloddes udbytte for regnskabsåret 2024 på kr. 40.000.000. Der henvises i øvrigt til overskudsfordeling i tilknytning til resultatopgørelsen.

Easyfood har i 2024 oplevet en vækst i omsætningen på 1,6 % sammenlignet med året før. Fremgangen har været mest mærkbar på eksportmarkedet, mens væksten på hjemmemarkedet har været mere moderat. Omsætningsvæksten er lidt lavere end forventningen i 2023 årsrapporten på 3-6%, hvilket skyldes højere prispres i markedet samt en relativ svagere udvikling i Foodservice sektoren samt på eksportmarkederne.

Selskabets resultat før finansielle poster er steget markant i forhold til 2023. Med en stigning på 27% i 2024 overgår det forventningen fra 2023 årsrapporten på 15-25%. Ud over den øgede omsætning skyldes denne forbedring en række effektiviseringsinitiativer, herunder den fulde implementering af den nye produktionslinje 3, der blev påbegyndt i 2023. Disse effektiviseringsinitiativer samt produktionsforbedring har haft en væsentlig positiv effekt på den samlede driftseffektivitet og har bidraget til en stærkere bundlinje.

Årets resultat lever fuldt ud op til de oprindelige forventninger og vurderes som meget tilfredsstillende. Dette understøtter selskabets fortsatte vækststrategi og skaber et solidt fundament for fremtidige investeringer og markedsudvidelser. Bestyrelsen og ledelsen ser positivt på de kommende år og vil fortsætte med at fokusere på innovation og operationel optimering for at styrke selskabets konkurrenceevne.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Selskabet forventer fortsat vækst i 2025 på såvel omsætning på mellem 3 – 6% og i resultat af primær drift på mellem 5-9%. Det er dog væsentligt at anføre, at de afledte effekter fra den geopolitiske uro, den fortsatte inflation samt usikkerheden i råvaremarkedet som følge af atypiske vejrforhold gør forudsigelserne usikre.

Som en del af Orkla Danmark Food Solutions er Easyfoods målsætning fortsat at eje kategorien med kaffebarer og caféer. Kunderne får på den måde adgang til tøj og serverprodukter, der kun kræver minimale køkken-faciliteter og er nemme at håndtere for ufaglært personale. Kunderne tilbydes hjælp med alt fra konceptudvikling til iscenesættelser af produkterne.

Det samlede værditilbud sætter alle Orkla Danmarks kompetencer med fleksibel produktion, brugerdreven innovation, differentierede produkter og bæredygtighed i spil. Derfor kommer virksomheden også fremadrettet til at differentiere sig i kategorien, både i forhold til produkterne, produktionsudstyret og iscenesættelsen omkring disse.

Som en del af Orkla Danmark Food Solutions vil Easyfood fortsat sætte standarden i branchen og skal forblive i den rolle ved fortsat at have et stærkt fokus på innovation, kreativitet og bæredygtighed på tværs af organisationen. Virksomheden dyrker en innovativ videns kultur, hvor produkter bakes op af viden og rådgivning om håndtering af produkter gennem hele processen.

Med udgangspunkt i virksomhedens tilstedeværelse i kaffebar/Barista-kulturen er Orkla Danmark Food Solutions og Easyfood med til at skabe nye tendenser og muligheder i markedet. Easyfood har således skabt sin helt egen univers/signatur, som skaber global genkendelse i målgruppen. Det vækker ikke kun opmærksomhed i Danmark, men også på eksportmarkederne. Her forventes der fremover yderligere vækst, både i nærmarkederne i Skandinavien, hvor Orkla i forvejen står stærkt, og på øvrige markeder i Europa.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden

Udviklingsaktiviteter omfatter primært udvikling af konkurrencestærke produkter og innovative koncepter indenfor convenience-løsninger. Aktiviteterne er tæt forbundet med investeringer i produktionsapparat, da innovation i produkter og koncepter følges med behovet i udvikling af skræddersyede produktionsanlæg og teknikker.

Ledelsesberetning

Lovpligtige redegørelse for samfundsansvar

Den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar (§ 99a) fremgår samlet af koncernregnskabet hos Orkla ASA.

Denne kan rekvireres på: <https://www.orkla.com/annualreport/>, eller adressen Orkla ASA, Drammensveien 149, P.O.Box 423 Skøyen, NO-0213 Oslo, Norway.

De følgende afsnit indeholder forhold som vi lokalt gerne vil uddybe/fremhæve, men er ikke en del af den lovpligtige redegørelse.

Bæredygtighed i Orkla

Bæredygtighed står højt på agendaen hos Orkla, hos Orkla ASA's 10 porteføljeselskaber samt lokalt i Easyfood A/S. Virksomheden har en ledende position i det danske marked og er til stede i mange af de danske hjem via vores stærke mærkevarer inden for fødevarer og snacking. Vi har derfor en unik position og en forpligtelse til at bidrage til en reduktion af klimaaftrykket fra danskernes fødevarer samt at tage hensyn til menneskerettigheder og sociale forhold i produktionen af disse. Det gør vi blandt andet ved kontinuerligt at udvikle sundere madvarer, reducere vores eget og vores produkters klimaaftryk, sætte fokus på madspild og lancere nye grønnere produkter, som gør det nemmere for forbrugere at vælge mere bæredygtigt i hverdagen. Bæredygtighed er en hjørnesteen hos Orkla og en integreret del af måden, hvorpå vi driver virksomhed.

Ledelsesberetning

Bæredygtighedsrapportering i overensstemmelse med CSRD og ESRS

Easyfood A/S arbejder med bæredygtighed i samarbejde med Orkla ASA's porteføljeselskab, Orkla Snacks, og resten af Orkla. Orkla ASA udgiver årligt en Bæredygtighedsrapport, som en integreret del af årsrapporten. For regnskabsåret 2024, har Orkla for første gang aflagt rapportering i overensstemmelse med CSRD og de standarder for bæredygtighedsrapportering (ESRS), som sætter de detaljerede krav til indhold og oplysninger i bæredygtighedsrapporteringen.

I forbindelse med dette arbejde har Orkla gennemført en dobbelt væsentlighedsanalyse (DVA) i forhold til bæredygtighed og kortlagt og prioriteret de væsentligste IROs (Impacts, Risks and Opportunities). I denne proces blev følgende emner identificerede som «foundational», og dermed fundamentale for den måde Orkla driver virksomhed på og for virksomhedens værdier:

- ESRS S1 – Arbejdsforhold, herunder arbejdsmiljø og sikkerhed
- ESRS S1 – Lige behandling og muligheder for alle
- ESRS S4 – Sikre produkter
- ESRS G1 – Forretningsadfærd, politisk engagement, dyrevelfærd

Derudover blev følgende emner identificeret som «strategiske», hvilket indebærer, at disse emner kan have potentiel stor påvirkning på virksomhedens strategiske muligheder og ricisi:

- ESRS E1 - Klimaforandringer
- ESRS E4 – Biodiversitet og økosystemer
- ESRS E5 – Ressourceforbrug og cirkulær økonomi
- ESRS S2 – Arbejdere i værdikæden
- ESRS S4 – Forbrugernes sundhed

Ledelsesberetning

Der er i 2024 blevet gennemført valideringssessions af DVA'en i både porteføljeselskabet Orkla Foods Europe AS samt i Easyfood A/S.

Easyfood A/S har rapporteret i overensstemmelse med CSRD påbaggrund af instruktioner fra Orkla Foods Europe AS samt Orkla ASA, der har stået for den samlede konsolidering af data samt CSRD-rapporteringen.

Årsrapporten for Orkla ASA, inklusive CSRD-rapporteringen der redegør for Orklas arbejde med bæredygtighed for regnskabsåret 2024, kan findes her:

https://s29.q4cdn.com/711870714/files/doc_financials/2024/ar/Orkla-Annual-Report-2024.pdf

Bæredygtighed i Orkla Danmark fremadrettet

Med udgangspunkt i Orkla ASA og porteføljeselskabernes DVA'er og arbejde med at sætte målsætninger for bæredygtighed mod 2030, har Orkla Danmark (en organisatorisk sammenslutning af de tre danske selskaber Orkla Foods Danmark A/S, Easyfood A/S samt Orkla Confectionery & Snacks Danmark A/S) i 2024 defineret en række særlige fokusområder for det lokale arbejde med bæredygtighed frem mod 2030. Disse fokusområder er:

- Klima
- Ressourcer (herunder cirkuær emballage og madspild)
- Biodiversitet og Natur
- Menneskerettigheder
- Forbrugersundhed
- ESG governance

For at styrke dette arbejde har Orkla Danmark i 2024 taget yderligere skridt mod at integrere bæredygtighed og ESG i organisationen ved at allokere en relevant ansvarlig rolle til hver af de overordnede fokusområder for Orkla Danmark.

Det er forventningen at Orkla Danmark i 2025, i samarbejde med porteføljeselskaberne Orkla Foods og Orkla Snacks, vil definere lokale mål mod 2030 inden for disse overordnede kategorier samt lancere en række initiativer, der skal drive fremdriften mod 2030.

Ledelsesberetning

Beskrivelse af virksomhedens politikker for samfundsansvar

Politikker for sociale forhold og medarbejderforhold

Beskrivelse af standarder, retningslinjer og principper for samfundsansvar:

Vi driver forretningen indenfor rammerne af gældende lovgivning, Orklas Code of Conduct, Orklas Human and Labour Rights Policy' samt vores interne politikker og retningslinjer.

At beskytte vores medarbejderes sikkerhed og sundhed har en første prioritet, og vi har gennem vores arbejdsmiljøorganisation et kontinuerligt fokus på at udvikle vores arbejdsmiljø.

De væsentligste risici relateret til sociale-og medarbejderforhold i Orkla er vurderet til at være mistrivsel og manglende fokus på arbejdsforhold, som kan føre til øget stress, sygefravær samt tab af kompetente og kvalificerede medarbejdere.

Engagement og trivsel er et fokuspunkt for os. Vi har fra medio 2023 lokalt fulgt op på trivslen bl.a. igennem lokale dialoger samt via pulse-undersøgelser på tværs af organisationen. Det daglige samarbejde og organisationens trivsel drøftes tillige i virksomhedens samarbejdsudvalg mellem ledelse og medarbejdere.

Ledelsesberetning

Politikker for menneskerettigheder

Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:

Vi påtager os som en del af Orkla koncernen at respektere FN's Universal Declaration of Human Rights fra 1948, FN's International Covenant on Civil and Political Rights fra 1966, FN's International Covenant on Economic, Social and Cultural Rights ligeledes fra 1966 samt de regler, der er vedtaget i International Labour Organization, den internationale arbejdsorganisation underlagt FN.

Orklas Code of Conduct gælder for alle Orklas ansatte og bestyrelsesmedlemmer i virksomheder, som ejes af Orkla over hele verden. Disse retningslinjer udstikker rammerne for, hvad Orkla opfatter som ansvarlig adfærd, og definerer de ansattes personlige ansvar gennem en kombination af generelle principper og konkrete krav.

Herigennem respekterer Orkla også menneskerettighederne. Orklas selskaber skal altid respektere menneskerettighederne og drive virksomheden med behørig agtsomhed for at undgå at blive involveret i brud på disse. Vi har et særligt ansvar for vores egen drift, men pligten til at respektere menneskerettighederne gælder også vores relationer til samarbejdspartnere, leverandører, kunder og andre som påvirkes af selskabets virksomhed.

Vi vurderer vores væsentligste risici for brud på menneskerettighederne til at være i leverandørleddet. Orkla Supplier Code of Conduct beskriver Orklas etiske krav og forventninger til leverandører. For at sikre at kravene efterleves kortlægger vi løbende vores leverandører ud fra en risikobetragtning, og højrisikoleverandører gennemgår yderligere en mere detaljeret risikovurdering på baggrund af et selvevalueringsskema. Med udgangspunkt i denne data kan højrisikoleverandører blive underlagt et audit med særligt fokus på menneskerettigheder. Det systematiske arbejde med at screene og auditere leverandører udføres i samarbejde med Orkla Procurement.

De interne forhold varetages i fællesskab af ledelse som medarbejdere i vores daglige samarbejde som i de formelle fora såsom samarbejdsudvalg, arbejdsmiljøorganisation og i bestyrelsen. Vi sikrer en løbende dialog om forretningens tilstand bl.a. igennem informations- og dialogmøder samt gennem Business Forum, der er en tværorganisatorisk ledergruppe, der har til opgave at sikre implementeringen af vores strategiske planer.

I 2024 bidrog Orkla Danmark, herunder Orkla Snacks Danmark A/S med input til en menneskerettigheds-konsekvensanalyse, som blev gennemført af Orklas porteføljeselskaber som led i deres due diligence-forpligtelser. Virksomheden bidrog desuden til Orklas arbejde med at udvikle handlingsplaner for at bidrage positivt til forbrugernes sundhed, som er identificeret som et strategisk område inden for bæredygtighedsarbejdet i Orkla.

Der er ikke i 2024 identificeret nogen brud under ovenstående tema i Orkla Danmark.

Ledelsesberetning

Politikker for korruptionsbekæmpelse og bestikkelse

Beskrivelse af standarder, retningslinjer og principper for samfundsansvar:

Korruption forhindrer økonomisk udvikling, fordrejer konkurrence og underminerer både lovgivningen og de demokratiske processer. Al lokal og international lovgivning gælder for Orklas forretningsaktiviteter, og den forbyder både Orkla som virksomhed og medarbejderne som individer at udøve korruption, eks. bestikkelse af en kunde.

I overensstemmelse med principperne i Orklas Code of Conduct and Corporate Responsibility forpligter Orkla sig til at operere i overensstemmelse med principperne for ansvarlig, etisk og sund forretningsførelse og overholde alle love og regler. Orkla tillader og tolerer ikke deltagelse i nogen form for korruption.

Det er ledelsens ansvar at sikre, at antikorrupsionslovgivningen gælder for forretningen, ligesom det er vort ansvar at inkorporere yderligere antikorrupsionspolitikker og vejledninger, som er nødvendige for at sikre overholdelse af lovgivningen. Orklas antikorrupsionspolitik skal til enhver tid overholdes af alle medarbejdere, og ingen medarbejder må bemyndige en anden medarbejder til at fravige denne. Enhver manglende overholdelse af antikorrupsionslovgivningen og politikken vil blive betragtet som et alvorligt brud fra medarbejderens side og vil med stor sandsynlighed resultere i ophør af ansættelsesforholdet eller andre passende sanktioner.

Orkla har en whistleblower-ordning, så alle ansatte har mulighed for at anmelde mistanke om ureglementeret adfærd. Ordningen er udbygget i 2023 med en lokal kanal, hvorigennem varsler kan gives hvis der er mistanke om uregelmæssigheder eller tilsvarende.

De væsentligste risici vurderes at være i samarbejdet med leverandører, kunder og myndigheder, hvor ud-faldet af samarbejdet kan have betydning for virksomhedens succes og lønsomhed og den enkelte medarbejders belønning - eksempelvis bestikkelse af en kunde for at opnå en bestemt ordre.

Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Anti-corruption and Competition law. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Der er ikke i 2024 identificeret brud på ovenstående temaer i Orkla Danmark.

Ledelsesberetning

Redegørelse for virksomhedens politik for dataetik

Oplysning om virksomhedens arbejde med og politik for dataetiske spørgsmål

Vores digitaliserede processer bygger på indgående masterdata, der igennem processen bearbejdes og nye data opstår. I forhold til vores medarbejdere behandler vi data iht. den interne persondatapolitik med udgangspunkt i behandling af data med legitimt formål.

I sammenhænge hvor tredjeparts løsninger indgår i databehandlingen, er der udarbejdet databehandler-aftaler for behandlingen af de relevante data.

Vi er opmærksomme på at behandle data ansvarligt, beskyttelse af personlige oplysninger og respekt for individets privatliv samt beskyttelse af individet, og tilvejebringelse af løsninger i IT konfigurationen, der beskytter data. I forbindelse med anskaffelse af nye digitale løsninger, vil dataetik-ken indgå som delkriterier ifm. fremtidige valg.

Der er implementeret robuste sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte data mod uautoriseret adgang og misbrug.

Data skal altid behandles på en måde, som sikrer transparens, især i tilfælde hvor algoritmer og automatiserede processer benyttes til databehandlingen. Der er klare og åbne kommunikationskanaler om, hvordan data indsamles, bruges og opbevares.

Når behandlingsaktiviteten omfatter automatiseret beslutningstagning vedrørende afgørelser, der har juridisk eller lignende væsentlig indvirkning, skal der også være en efterfølgende menneskelig gennemgang af resultaterne. Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Data-beskyttelse og fortrolighed. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Easyfood A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning. Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre eksterne omkostninger omfatter tillige udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om sambeskatning af Orkla-koncernens danske selskaber.

Orkla Food Ingredients Denmark A/S er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssige overskud.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over den forventede brugstid, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen på et samlet materielt aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Produktionsbygninger	5-25 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-10 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har valgt IAS 17 som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter.

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Orkla Food Ingredients Denmark A/S overtager som administrationsselskab hæftelsen for dattervirksomhedernes selskabsskatter over for skattemyndighederne i takt med dattervirksomhedernes betaling af sambeskatningsbidrag.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Pengestrømsopgørelse

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for moderselskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen, jf. ÅRL § 86, stk. 4.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	1	536.875.556	528.402
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-304.837.086	-307.224
Andre eksterne omkostninger	2	<u>-76.185.862</u>	<u>-80.702</u>
Bruttoresultat		155.852.608	140.476
Personaleomkostninger	3	<u>-99.473.290</u>	<u>-92.311</u>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-17.336.063	-17.326
Andre driftsudgifter	5	<u>-4.301</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		39.038.954	30.839
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder		687.990	0
Finansielle omkostninger	6	<u>-8.323.696</u>	<u>-9.921</u>
Resultat før skat		31.403.248	20.918
Skat af årets resultat	7	<u>-6.957.806</u>	<u>-4.372</u>
Årets resultat		<u>24.445.442</u>	<u>16.546</u>
Resultatdisponering	8		

Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Aktiver			
Software og licenser		957.059	886
Immaterielle anlægsaktiver	9	957.059	886
Grunde og bygninger	10	97.580.468	101.729
Produktionsanlæg og maskiner	10	110.864.867	113.705
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	2.451.811	2.971
Indretning af lejede lokaler	10	688.899	807
Materielle anlægsaktiver under udførelse	10	0	751
Materielle anlægsaktiver		211.586.045	219.963
Anlægsaktiver i alt		212.543.104	220.849
Råvarer og hjælpematerialer		5.887.590	4.345
Fremstillede varer og handelsvarer		40.559.062	53.271
Varebeholdninger		46.446.652	57.616
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		99.571.962	91.100
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		561.817	12.333
Andre tilgodehavender		280.314	1.114
Tilgodehavende selskabsskat		3.044.865	0
Periodeafgrænsningsposter	11	2.282.421	1.451
Tilgodehavender		105.741.379	105.998
Omsætningsaktiver i alt		152.188.031	163.614
Aktiver i alt		364.731.135	384.463

Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		18.081.635	18.082
Overført resultat		53.041.403	68.597
Foreslået udbytte for regnskabsåret		40.000.000	0
Egenkapital	12	111.123.038	86.679
Hensættelse til udskudt skat	13	13.245.071	11.448
Hensatte forpligtelser i alt		13.245.071	11.448
Gæld til tilknyttede virksomheder		145.148.761	192.283
Anden gæld		6.582.334	6.445
Langfristede gældsforpligtelser	14	151.731.095	198.728
Kreditinstitutter	14	24.277	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.835.153	44.854
Gæld til tilknyttede virksomheder	15	9.682.628	4.369
Selskabsskat		0	623
Anden gæld		23.089.873	37.762
Kortfristede gældsforpligtelser		88.631.931	87.608
Gældsforpligtelser i alt		240.363.026	286.336
Passiver i alt		364.731.135	384.463

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	18.081.635	68.595.961	0	86.677.596
Årets resultat	0	24.445.442	0	24.445.442
Foreslået udbytte	0	-40.000.000	40.000.000	0
Egenkapital 31. december 2024	18.081.635	53.041.403	40.000.000	111.123.038

Noter

	2024	2023
	kr.	t.kr.
1 Nettoomsætning		
Omsætning Danmark	482.155.654	481.491
Omsætning øvrig Europa	54.171.714	46.079
Omsætning øvrig verden	548.188	832
Nettoomsætning på markeder i alt	<u>536.875.556</u>	<u>528.402</u>
Fødevarer	536.875.556	528.402
Nettoomsætning på aktiviteter i alt	<u>536.875.556</u>	<u>528.402</u>
	2024	2023
	kr.	t.kr.
2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
EY Godkendt Revisionspartnerselskab:		
Revisionshonorar	225.730	225.000
Andre ydelser	94.800	40.250
	<u>320.530</u>	<u>265.250</u>

Noter

	2024	2023
	kr.	t.kr.
3 Personalemkostninger		
Lønninger	89.701.080	83.600
Pensioner	7.355.206	6.326
Andre omkostninger til social sikring	2.417.004	2.385
	<u>99.473.290</u>	<u>92.311</u>
Vederlag til direktion	<u>1.241.478</u>	<u>2.814.700</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>156</u>	<u>161</u>
Indeholdt i lønninger er endvidere udgifter til faste vikarbureauer for mDKK 6,2 (2023 mDKK 5,1)		
Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen i 2023 og 2024.		
4 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	575.976	698
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	15.864.202	15.628
Nedskrivninger materielle anlægsaktiver	895.885	1.000
	<u>17.336.063</u>	<u>17.326</u>

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	t.kr.
5 Andre driftsudgifter		
Tab ved salg af anlægsaktiver	4.301	0
	<u>4.301</u>	<u>0</u>
6 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	8.171.512	9.682
Andre finansielle omkostninger	152.184	239
	<u>8.323.696</u>	<u>9.921</u>
7 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	4.923.000	960
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	1.797.638	3.169
Regulering af skat vedrørende tidligere år	237.168	243
	<u>6.957.806</u>	<u>4.372</u>

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	t.kr.
8 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte	40.000.000	0
Overført resultat	<u>-15.554.558</u>	<u>16.546</u>
	<u>24.445.442</u>	<u>16.546</u>
9 Immaterielle anlægsaktiver		
		<u>Software og licenser</u>
Kostpris 1. januar 2024		2.901.226
Tilgang i årets løb		<u>647.534</u>
Kostpris 31. december 2024		<u>3.548.760</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024		2.015.724
Årets afskrivninger		<u>575.977</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024		<u>2.591.701</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024		<u>957.059</u>

Noter

10 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2024	126.631.786	221.097.689	7.149.280	1.608.905	751.243	357.238.903
Tilgang i årets løb	472.747	9.833.859	0	0	0	10.306.606
Afgang i årets løb	0	-2.623.606	0	0	0	-2.623.606
Overførsler i årets løb	0	751.243	0	0	-751.243	0
Kostpris 31. december 2024	<u>127.104.533</u>	<u>229.059.185</u>	<u>7.149.280</u>	<u>1.608.905</u>	<u>0</u>	<u>364.921.903</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	24.903.113	107.393.519	4.176.923	803.195	0	137.276.750
Årets afskrivninger	4.620.952	11.636.342	520.546	116.811	0	16.894.651
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-835.543	0	0	0	-835.543
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>29.524.065</u>	<u>118.194.318</u>	<u>4.697.469</u>	<u>920.006</u>	<u>0</u>	<u>153.335.858</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>97.580.468</u>	<u>110.864.867</u>	<u>2.451.811</u>	<u>688.899</u>	<u>0</u>	<u>211.586.045</u>

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, leasingydelse, abonnementer mv.

12 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 18.081.635 aktier à nominelt kr. 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

Noter

	2024	2023
	kr.	t.kr.
13 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2024	11.447.433	8.279
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	1.782.675	3.168
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2024	13.230.108	11.447
Immaterielle anlægsaktiver	210.553	195
Materielle anlægsaktiver	11.755.327	9.709
Varebeholdninger	1.264.228	1.543
	13.245.071	11.448

Udskudt skat er afsat med 22,0% svarende til den aktuelle skattesats.

14 Langfristede gældsforpligtelser

	2024	2023
	kr.	t.kr.
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Mellem 1 og 5 år	145.148.761	192.283
Langfristet del	145.148.761	192.283
	145.148.761	192.283
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	6.582.334	6.445
Langfristet del	6.582.334	6.445
Øvrig kortfristet gæld	23.089.873	37.762
Kortfristet del	23.089.873	37.762
	29.672.207	44.207

Noter

15 Gæld til tilknyttede virksomheder

Easyfood A/S indgår i cash pool-ordning med Nordea, hvor den ultimative modervirksomhed Orkla ASA er kontoindehaver. Easyfood A/S konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under gæld til tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2024 en samlet gæld på 4.518 t.kr. (pr. 31. december 2023: indestående på 11.563 t.kr.)

16 Efterfølgende begivenheder

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

17 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Orkla-koncernen. Som sambeskattet selskab, der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Selskabet har i regnskabsåret 2014 og 2021 indgået huslejekontrakter. Huslejeforpligtelsen pr. 31. december 2024 udgør mDKK 0,6 (mDKK 0,9 i 2023).

Operationel leasingforpligtelse frem til december 2026 udgør mDKK 1,8 (mDKK 3,3 i 2023).

Selskabet har indgået bindende aftaler med leverandører om køb af råvarer i 2024 for mDKK 13,7 (mDKK 23,7 i 2023).

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller garantistillelser pr. 31. december 2024.

Noter

19 Nærtstående parter og ejerforhold

Easyfood A/S's nærstående parter omfatter følgende:

Easyfood A/S 'related parties include the following:

Bestemmende indflydelse

Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo, der har bestemmende indflydelse i selskabet.

Koncernregnskabet for Orkla ASA kan rekvireres: <https://orkla.com/annualreport/>

Transaktioner

Salg af varer til koncerninterne virksomheder mDKK 4,4 (mDKK 5,0 i 2023)

Køb af varer fra koncerninterne virksomheder mDKK 35,9 (mDKK 42,9 i 2023)

Omkostninger vedrørende serviceydelser mv. til koncerninterne virksomheder mDKK 2,4 (mDKK 2,6 i 2023)

Renteomkostninger til koncerninterne virksomheder mDKK 8,1 (mDKK 9,7 i 2023)

Lån fra koncerninterne virksomheder mDKK 145,1 (mDKK 192,3 i 2023)

Tilgodehavende hos koncerninterne virksomheder mDKK 0,6 (mDKK 12,3 i 2023)

Gæld til koncerninterne virksomheder mDKK 5,2 (mDKK 4,4 i 2023)

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Orkla ASA. Årsrapporten for Orkla ASA kan rekvireres ved henvendelse til Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo eller på hjemmesiden <https://www.orkla.com/annualreport>