

FONDEN CAMPUS KOLLEGIET
Campusvej 1
5230 Odense M
CVR-nr. 35 24 88 62

Årsrapport **2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
Fondens bestyrelsesmøde den 28. april 2025

Jens Ringsmose
Mødeleder



Indholdsfortegnelse

	<i>side</i>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter til årsrapporten	13
Regnskabspraksis	17
Hoved- og nøgletal	20
God fondsledelse	
Redegørelse	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Fonden Campus Kollegiet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af Fondens aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense, den 28. april 2025

Bestyrelse

Jens Ringsmose
Formand

Alette M. M. Sørensen
Næstformand

Henrik Mørkenborg Ravn

Jordan Meike Nicholas Fraser

Lavanya Nynne Michaelsen

Pernille Illum

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Campus Kollegiet og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for fonden Campus Kollegiet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som

ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 28. april 2025
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-NR.: 3377 1231

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
mne34359

Peter Krogh Johansen
statsautoriseret revisor
mne45868

Fondsoplysninger

Fonden Campus Kollegiet
Campusvej 1
5230 Odense M
CVR-nr. 35 24 88 62

Hjemmeside

<https://campuskollegiet.dk/>

Bestyrelse

Jens Ringsmose, formand
Alette M. M. Sørensen, næstformand
Henrik Mørkenborg Ravn
Jordan Meike Nicholas Fraser
Lavanya Nynne Michaelsen
Pernille Illum

Bank

Danske Bank

Revisor

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsesberetning

Formål

Fonden Campus Kollegiet blev stiftet den 6. maj 2013 af A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal med en grundkapital på 25 mio. kr. Formålet med Fonden er at etablere og drive et kollegium med placering nær SDU (Syddansk Universitet) i Odense.

Grundkapitalen er siden stiftelsen af flere omgange forhøjet til i alt 400 mio. kr.

De første beboere flyttede ind på kollegiet i september 2015.

Fondens aktivitet

Fondens primære formål er udlejning af 250 kollegieværelser. Disse har været fuldt udlejede til studerende i hele 2024.

Derudover råder Fonden over to forskerboliger og et kontor. Forskerboligerne har været fuldt udlejede til forskere tilknyttet SDU i 2024. Kontoret har været fuldt udlejet til SDU i hele 2024.

Endelig råder Fonden over mødelokaler og lokaler til cafedrift. Der har kun været begrænset udlejning af mødelokalerne i 2024. Fonden har forsøgt at få udlejet cafe-lokalet, men det er ikke lykkedes i løbet af 2024, så det er besluttet i stedet indtil videre at anvende lokalet som lounge for beboerne.

Fonden har i 2024 opkrævet betaling for udlejning af kollegieværelser, forskerboliger, kontor og mødelokaler.

Fondens regnskab for 2024

Fondens resultat for 2024 udviser et resultat på 2.233 tkr. før skat og 2.189 tkr. efter skat.

Forventet udvikling

Fondens virksomhed i 2025 består i drift af Kollegiet.

Fondens bestyrelse vil også i 2025 have fokus på at sikre en fornuftig sammenhæng mellem indtægter og udgifter.

Fonden budgetterer i 2025 med et resultat på 0 kr. Der er i Fondens budget for 2025 afsat 1 mio. kr. til en større vedligeholdelse af facaderne på kollegiet.

Aldersgrænse

Bestyrelsesmedlemmerne skal udtræde af bestyrelsen, når de fylder 75 år.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk. Fondens redegørelse fremgår af denne årsberetning, fra side 21.

Redegørelse for Fondens uddelingspolitik

Der er i 2024 ikke foretaget uddelinger.

Fondens uddelingspolitik vil følge den i vedtægternes formålsparagraf anførte. Heraf følger, at Fondens primære formål er at drive og vedligeholde kollegiets bygninger og sekundært foretage uddelinger til almennyttige formål samt legater til personer tilknyttede SDU. Det primære formål lægger vægt på, at kollegiets bygninger til enhver tid forbliver tidssvarende og af høj kvalitet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2024

Note		2024	2023
	Omsætning	11.804.020	11.737.711
1	Personaleomkostninger	-150.000	-150.000
	Andre eksterne omkostninger	-7.993.674	-9.492.738
3-4	Afskrivning på materielle anlægsaktiver	<u>-2.369.354</u>	<u>-2.353.399</u>
	Resultat før finansielle poster	1.290.992	-258.426
	Finansielle indtægter	942.148	737.823
	Finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>0</u>
	Resultat før skat	2.233.140	479.397
2	Skat af årets resultat	<u>-44.208</u>	<u>132.301</u>
	Årets resultat	<u>2.188.932</u>	<u>611.698</u>
	Årets resultat anvendes således:		
	Overført resultat	<u>2.188.932</u>	<u>611.698</u>
		<u>2.188.932</u>	<u>611.698</u>

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver

Note		2024	2023
3	Grunde og bygninger	376.019.016	377.593.254
4	Inventar	<u>2.758.888</u>	<u>3.554.004</u>
	Materielle anlægsaktiver	<u>378.777.904</u>	<u>381.147.258</u>
	Anlægsaktiver	<u>378.777.904</u>	<u>381.147.258</u>
	Andre tilgodehavender	19.869	12.105
	Udskudt skatteaktiv	563.268	607.476
	Tilgodehavende fondsskat	300.000	500.000
	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>157.307</u>
	Tilgodehavender	<u>883.137</u>	<u>1.276.888</u>
	Likvide beholdninger	<u>32.239.101</u>	<u>27.023.321</u>
	Omsætningsaktiver	<u>33.122.238</u>	<u>28.300.209</u>
	AKTIVER I ALT	<u>411.900.142</u>	<u>409.447.467</u>

Balance pr. 31. december 2024

Passiver

Note		2024	2023
	Grundkapital	400.000.000	400.000.000
	Overført resultat	<u>6.920.964</u>	<u>4.732.032</u>
5	Egenkapital	<u>406.920.964</u>	<u>404.732.032</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.002.422	1.307.916
6	Anden gæld	<u>3.976.756</u>	<u>3.407.519</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>4.979.177</u>	<u>4.715.435</u>
	Gældsforpligtelser	<u>4.979.177</u>	<u>4.715.435</u>
	PASSIVER I ALT	<u>411.900.142</u>	<u>409.447.467</u>
7	Transaktioner med nærtstående parter		
8	Bestyrelsesoplysninger		
9	Eventualforpligtelser		

Noter til årsregnskabet 2024

Note 1: Personaleomkostninger

	2024	2023
Bestyrelseshonorar:		
Alette M. M. Sørensen	25.000	
Henrik Mørkenborg Ravn	25.000	
Jens Ringsmose	25.000	
Lavanya Nynne Michaelsen	25.000	
Pernille Illum	25.000	
Victoria Chantal Schlup (fratrådt 31. december 2024)	<u>25.000</u>	
I alt	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>

Fonden Campus Kollegiet har ikke nogen direkte ansatte medarbejdere. Viceværten for kollegiet er ansat ved SDU, Syddansk Universitet, som afregner omkostningerne herfor efter regning til Fonden.

Note 2: Skat af årets resultat

	2024	2023
Skat af årets resultat	0	0
Årets udskudte skat	<u>-44.208</u>	<u>132.301</u>
I alt	<u>-44.208</u>	<u>132.301</u>

Note 3: Grunde og bygninger

	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar	390.711.904	390.711.904
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum 31. december	<u>390.711.904</u>	<u>390.711.904</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	13.118.650	11.544.412
Årets afskrivninger	<u>1.574.238</u>	<u>1.574.238</u>
Afskrivninger pr. 31. december	<u>14.692.888</u>	<u>13.118.650</u>
Bogført værdi efter afskrivninger	<u>376.019.016</u>	<u>377.593.254</u>

Note 4: Inventar

	2024	2023
Anskaffelsessum pr. 1. januar	15.023.021	14.065.695
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>957.326</u>
Anskaffelsessum pr. 31. december	<u>15.023.021</u>	<u>15.023.021</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	11.469.018	10.689.857
Årets afskrivninger	<u>795.116</u>	<u>779.161</u>
Afskrivninger pr. 31. december	<u>12.264.134</u>	<u>11.469.018</u>
Bogført værdi efter afskrivninger	<u>2.758.888</u>	<u>3.554.004</u>

Note 5: Egenkapital

	<i>Grundkapital</i>	<i>Frie reserver</i>	<i>I alt</i>
1. januar 2024	400.000.000	4.732.032	404.732.032
Årets resultat	0	2.188.932	2.188.932
I alt	400.000.000	6.920.964	406.920.964

Den seneste ændring af grundkapitalen blev foretaget den 14. marts 2016. Her blev grundkapitalen forhøjet med 15 mio. kr. fra 385 mio. kr. til 400 mio. kr.

Note 6: Anden gæld

	2024	2023
Modtagne deposita m.v.	3.632.120	3.323.411
Mellemregning med SDU	278.501	14.765
Skyldig A-skat og moms	<u>66.135</u>	<u>69.343</u>
I alt	<u>3.976.756</u>	<u>3.407.519</u>

Note 7: Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, bortset fra bestyrelshonorar til bestyrelsen, som behandles i note 1. Fonden har ikke mellemværender med nærtstående parter.

Kollegieboligselskabet står for udlejningen af lejemålene i kollegiet. SDU varetager den øvrige administration af Fonden. Fonden betaler ikke administrationshonorar til SDU.

Note 8: Bestyrelsesoplysninger

Navn	Jens Ringsmose	Alette M. M. Sørensen	Henrik Mørkenborg Ravn
Stilling	Rektor for SDU.	Selvstændig.	Områdechef, Teknisk Service på SDU.
Fødselsår og køn	1973 / Mand.	1968 / Kvinde.	1976 / Mand.
Indtrådt i bestyrelsen	1. november 2021.	1. januar 2021.	1. november 2021.
Medlemmets særlige kompetencer	Ledelse af universiteter.	Indsigt i almennyttige formål.	Teknisk viden, viden om ejendomsdrift- og administration samt ledelse.
Ledelseshverv i danske aktieselskaber		Bestyrelsesmedlem i Bramsløkke Landbrug A/S.	
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesmedlem i Simac, Odense Havn, Den Fynske Bladfond, Erhvervshus Fyn og Erhvervshus Syd.	Bestyrelsesmedlem i A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til Almene Formål. Bestyrelsesmedlem i Impact Invest ApS.	Bestyrelsesmedlem i BOSERA (en fusion mellem Kollegieboligselskabet og Kristiansdal pr. 1. januar 2025).
Ejer medlemmet andele i fondens datterselskaber og/eller associerede selskaber?	Nej.	Nej.	Nej.
Er medlemmet udpeget af myndigheder eller tilskudsydere?	Nej Udpeget af rektor for SDU.	Nej. Udpeget af A. P. Møller-Fonden.	Nej. Udpeget af rektor for SDU.
Anses medlemmet for uafhængigt?	Ja.	Ja.	Ja.

<i>Navn</i>	Jordan Meike Nicholas Fraser	Lavanya Nynne Michaelsen	Pernille Illum
<i>Stilling</i>	Studerende	Studerende.	Fondsrådgiver i A. P. Møller-Fonden.
<i>Fødselsår og køn</i>	2000 / Mand.	2000 / Kvinde.	1969 / Kvinde.
<i>Indtrådt i bestyrelsen</i>	1. januar 2025.	1. januar 2023.	1. oktober 2023.
<i>Medlemmets særlige kompetencer</i>	Studerer erhvervsøkonomi (HA - International Business)	Studerer international virksomheds-kommunikation.	Indsigt i almennyttige formål, ejendomsfunds-konstruktioner, bestyrelsesarbejde og byggeri.
<i>Ledeshverv i danske aktieselskaber</i>			
<i>Øvrige ledeshverv</i>	Formand for Kollegianerrådet.	Næstformand for Kollegianerrådet.	Bestyrelsesformand i DSI Mærskgården. Bestyrelsesformand i DSI Mærskgårdens Udbygning. Bestyrelsesmedlem i Rotary Danmarks Hjælpefond.
<i>Ejer medlemmet andele i fondens datterselskaber og/eller associerede selskaber?</i>	Nej.	Nej.	Nej.
<i>Er medlemmet udpeget af myndigheder eller tilskudsydere?</i>	Nej. Udpeget af kollegiets lejere.	Nej. Udpeget af kollegiets lejere.	Nej. Udpeget af A. P. Møller-Fonden.
<i>Anses medlemmet for uafhængigt?</i>	Ja.	Ja.	Ja.

Note 9: Eventualforpligtelser

Der påhviler pr. 31. december 2024 ikke Fonden nogen eventualforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Campus Kollegiet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til 2023.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Som målevaluta anvendes DKK. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes med kursen på betalingsdatoen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Omsætning hidrører fra udlejning af lejemål på kollegiet og indregnes med den andel, der vedrører regnskabsåret og når indbetalinger er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Under andre eksterne omkostninger indregnes omkostninger afholdt til drift af kollegiet, kontorhold, revision m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter omfatter rente på indestående i banken og godtgørelse ved for meget indbetalt acontoskat.

Finansielle omkostninger omfatter negativ rente på indestående i banken. Finansielle omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen. Udskudte skatteaktiver indregnes i det omfang, at det forventes udnyttet indenfor en kortere årrække.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris, reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- Bygning 50 år
- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 - 10 år

Bygningen har en scrapværdi på 300 mio. kr.

Grunde afskrives ikke.

Aktiver, der ikke vurderes at have en blivende værdi for Fonden, resultatføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består af den vedtægtsbestemte grundkapital, konsolidering heraf, udelingsramme samt overført resultat.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svar til nominel værdi.

Nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat før skat}}{\text{Omsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Passiver}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver}}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$

Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
Omsætning (tkr.)	11.804	11.738	11.103	11.210	11.025
Omkostninger (tkr.)	10.513	11.996	10.131	10.808	10.815
Heraf afskrivninger (tkr.)	2.369	2.353	1.915	3.820	3.627
Resultat før finansielle poster og skat (tkr.)	1.291	-258	972	402	209
Resultat før skat (tkr.)	2.233	479	987	390	192
Årets resultat (tkr.)	2.189	612	1.106	601	-31
Anlægsaktiver (tkr.)	378.778	381.147	382.543	382.796	385.509
Omsætningsaktiver (tkr.)	33.122	28.300	25.511	24.168	21.147
Aktiver i alt (tkr.)	411.900	409.447	408.055	406.964	406.656
Egenkapital (tkr.)	406.920	404.732	404.120	403.014	402.413
Hensatte forpligtelser (tkr.)	0	0	0	0	0
Gældsforpligtelser (tkr.)	4.979	4.715	3.934	3.950	4.243
Overskudsgrad	18,9%	4,1%	8,9%	3,5%	1,7%
Soliditetsgrad	99%	99%	99%	99%	99%
Likviditetsgrad	665%	600%	648%	612%	498%

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden Campus Kollegiet er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside <https://godfondsledelse.dk/>.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	Fondens bestyrelsesformand (Jens Ringsmose) kan udtale sig på vegne af fonden. I bestyrelsesformandens fravær kan det andet bestyrelsesmedlem udpeget af SDU's rektor (Henrik Mørkenborg Ravn) udtale sig på vegne af fonden.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.1.2 Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	
<i>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	Bestyrelsens sammensætning drøftes årligt.
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	De seks bestyrelsesmedlemmer udpeges af henholdsvis SDU's rektor, A. P. Møller Fonden og blandt beboerne i Campus Kollegiet, jf. § 7.2 i fondens vedtægter.
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	De seks bestyrelsesmedlemmer udpeges af henholdsvis SDU's rektor, A. P. Møller Fonden og blandt beboerne i Campus Kollegiet, jf. § 7.2 i fondens vedtægter.
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	X	Se note 8 i fondens årsrapport for 2024.
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i	X	Fonden har ingen dattervirksomheder.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem og otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for 	X	Alle seks bestyrelsesmedlemmer anses for uafhængige.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.		
<i>2.5 Udpegningsperiode</i>		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Fondens hovedformål er at drive Campus Kollegiet som udlejes til studerende ved SDU (Syddansk Universitet) i Odense. I vedtægternes § 7.2 er fastlagt, at bestyrelsen skal bestå af repræsentanter udpeget af rektor for SDU, A. P. Møller Fonden og kollegianerne/beboerne. De to repræsentanter udpeget af SDU's rektor skal udskiftes, hvis ansættelsen på SDU ophører. De to repræsentanter udpeget af A. P. Møller Fonden udpeges for en periode på tre år, og genudpegnings er muligt. De to repræsentanter for beboerne vælges i henhold til valgprocedure af Kollegianerrådet for en et-årig periode og skal skiftes ud ved fraflytning.
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X	Aldersgrænsen er på 75 år.
<i>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	Fonden har ikke en direktion eller administrator.

3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	X	Se note 1 i fondens årsrapport for 2024.