

Danske Mejeriers Mælkeudvalg

Årsrapport 2013

Til Erhvervsstyrelsen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

den 22-5 2014

Viggo Ø. Møck
dirigent

CVR-nr. 10 73 60 72

Årsrapporten indeholder 18 sider

Indhold

Påtegninger	2
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Udvalgsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal for udvalget	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013	9
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

Påtegninger

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 for Danske Mejeriers Mælkeudvalg.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af udvalgets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af udvalgets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i udvalgets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af udvalgets finansielle stilling.


Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Århus, den 22. maj 2014

Direktion:



Jørgen Hald Christensen
adm. direktør

Administration:


Uffe Pedersen
økonomichef


Herluf Dose Christensen
afdelingsleder


Bestyrelse:


Steen Nørgaard Madsen
formand


Wiggo Bloch
næstformand


Frode Lehmann


Jan Toft Nørgaard


Jais Valeur


Jens Beierholm Poulsen

Påtegninger

Den uafhængige revisors erklæringer

Til Mælkeudvalgets bestyrelse

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Mejeriers Mælkeudvalg for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for udvalgets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af udvalgets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af udvalgets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af udvalgets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

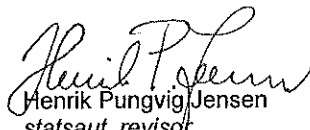
Påtegninger

Den uafhængige revisors påtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Århus, den 22. maj 2014
KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Henrik Pungvig Jensen
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Udvalgsoplysninger

Danske Mejeriers Mælkeudvalg
Andelsselskab med begrænset ansvar
Agro Food Park 13
8200 Århus N

Administration

Sønderhøj 1. 1. sal
8260 Viby J

Telefon: 8740 5000
Telefax: 8731 2025
E-mail: dmm@maelkeudvalget.dk
www: www.maelkeudvalget.dk

CVR-nr. 10 73 60 72

Hjemsted: Århus

Bestyrelse

Steen Nørgaard Madsen, formand
Viggo Bloch, næstformand
Frode Lehmann
Jan Toft Nørgaard
Jais Valeur
Jens Beierholm Poulsen

Direktion

Jørgen Hald Christensen, adm. direktør

Administration

Uffe Pedersen, økonomichef
Herluf Dose Christensen, afdelingsleder

Revisor

KPMG
Henrik Pungvig Jensen

Bank

Nordea Bank Danmark A/S (hovedbankforbindelse)

Godkendelse af årsrapport

Bestyrelsesmøde afholdes den 22. maj 2014 i Danske Mejeriers Mælkeudvalg.

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal for udvalget

Hovedtal

tkr.	2013	2012	2011	2010	2009
Nettoomsætning i alt	145.019	108.905	246.701	345.542	156.729
Omsætning på kvotebørsen	139.204	101.070	239.521	338.316	149.515
Resultat af primær drift	1.769	3.315	2.044	61	1.124
Resultat af finansielle poster	128	48	359	262	220
Årets resultat	1.814	3.291	2.352	284	1.307

Aktiver i alt	136.106	43.497	36.108	245.638	125.664
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	0	0	0	0
Egenkapital	14.175	12.361	9.070	6.718	6.434

Gennemsnitligt antal ansatte	8	8	9	9	9
-------------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Nøgletal

Likviditetsgrad	111,6%	139,7%	133,5%	102,8%	105,4%
Egenkapitalandel (soliditet)	10,4%	28,4%	25,1%	2,8%	5,1%

De anførte nøgletal er beregnet således:

Likviditetsgrad

$$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$$

Egenkapitalandel

$$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$$

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktivitet

Mælkeudvalget er af NaturErhvervstyrelsen bemyndiget til at administrere mælkekvoteordningen i forhold til de danske mejerier og mælkeproducenter. Samtidig er Mælkeudvalget godkendt som opkøbersammenslutning. Mælkeudvalgets virksomhed er ud over vedtægterne reguleret af bekendtgørelsen om mælkekvoter.

Mælkeudvalgets administrative funktioner har i regnskabsåret 2013 i gennemsnit beskæftiget 8 medarbejdere.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Kvotebørsen 2013

Mælkeudvalget administrerer kvotebørsen og fungerer som garant for denne. Mælkeudvalget foretager herunder køb og salg på kvotebørsen med henblik på at vedligeholde en reservebeholdning af mælkekvoter til imødegåelse af reguleringer m.v.

I kalenderåret 2013 har Mælkeudvalget gennemført en kvotebørs i februar, maj, august og november. På de fire kvotebørser har 745 mælkeproducenter solgt kvote og 1.349 har købt kvote.

Køb og salg foregår til samme pris, der er fastlagt som ligevægtsprisen mellem udbud og efterspørgsel.

På de fire afholdte kvotebørser blev ligevægtsprisen beregnet til henholdsvis 0,26, 0,37, 0,72 og 1,20 kr./kg. Til disse priser blev omsat henholdsvis 30,8, 38,0, 37,1 og 77,6 mio. kg. kvote. Den samlede omsatte mængde udgjorde således 183,5 mio. kg. Mængderne er overdraget til producenterne umiddelbart efter afholdelsen af kvotebørsen.

I Mælkeudvalgets balance pr. 31. december 2013 fremgår likvide beholdninger på 114.160 tkr. mod 30.818 tkr. i 2012, som i al væsentlighed kan henføres til indbetalinger fra november børsen. Udbetalinger vedrørende november børsen har fundet sted i januar måned 2014, og de skyldige beløb udgør den største del af regnskabsposten gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser på 112.060 tkr. mod 21.793 tkr. i 2012.

Mælkeudvalget som opkøbersammenslutning

Mælkeudvalget administrerer på vegne af mejerierne den samlede landekvote. Kvoten opgøres med udgangspunkt i perioden 1. april – 31. marts efter EU's kvoteregler. Den tildelte kvote udgør i kvoteåret 2013/14 4.849 mio. kg.

En foreløbig opgørelse viser, at kvoten efter kvoteårets afslutning er udnyttet med 102,38%. Det svarer til, at landekvoten er overskredet med 101,3 mio. kg. I overskudsafgift skal der for kvoteåret 2013/14 opkræves 210 mio. kg.

Mælkeudvalget opkræver hos mælkeproducenter en produktionsafgift, der indbetales til Mælkeafgiftsfonden. Fonden anvender afgiften til afsætningsfremme, forskning m.v.

Ledelsesberetning

Beretning

Årets resultat

Årets resultat blev et overskud på 1.814 tkr., mod 3.291 tkr. i 2012. Der var budgetteret med et overskud på 1.585 tkr. Afvigelsen kan blandt andet henføres til et fald i indtægterne fra administrationsbidraget, hvilket er modsvaret af lavere omkostninger til gager og lønninger.

Renteindtægterne hidrører primært fra overskudslikviditet i forbindelse med omsætning på kvotebørsen.

Kapitalforhold

Pr. 31. december 2013 udgør egenkapitalen 14.175 tkr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af betydning for årsrapporten for 2013.

I 2014 afholdes kvotebørser i februar, maj, august og november. Kvotebørsen i februar og maj 2014 er afholdt, og ligevægtsprisen blev beregnet til henholdsvis 1,01 kr./kg. og 1,11 kr./kg. Der blev omsat 44,9 mio. kg. og 42,0 mio. kg. mælkekvote.

Forventninger til fremtiden

Bestyrelsen har besluttet at ændre administrationsbidraget fra 0,10 øre/kg. til 0,05 øre/kg. Det er sket med virkning fra den 1. januar 2014. I 2014 er der budgetteret med et underskud på 2.447 tkr. uden effekt af Mælkeudvalgets køb og salg på kvotebørserne i 2014. Det vil alt andet lige medføre en reduktion af egenkapitalen frem mod kvoteordningens ophør pr. 1. april 2015.

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danske Mejeriers Mælkeudvalg er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse store C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme praksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde udvalget, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå udvalget, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser, herunder mælkekvoter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt bindende aftale er indgået inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter vedrørende overskudslikviditet i forbindelse med omsætning på kvotebørsen, likvide beholdninger, gæld, m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat er beregnet som 14,3% af den skattepligtige indkomst. Danske Mejeriers Mælkeudvalg er skattepligtig som indkøbsforening.

Udvalget indgår i acontoskatteordningen. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen indgår i årets skat.

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Anskaffelser under 25.000 kr. samt administrativt edb-software omkostningsføres i anskaffelsesåret. Dog aktiveres større administrativt edb-software med en forventet levetid på mere end et år.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Varebeholdninger

Kvotebeløbninger værdiansættes til anskaffelsespris. Såfremt salgsprisen på efterfølgende kvotebeløb er væsentlig lavere end anskaffelsesprisen nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udvalget er skattepligtig efter skattelovgivningens særlige regler for indkøbsforeninger, hvorfor der ikke vurderes at påhvile udvalget udskudt skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser udvalgets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt udvalgets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Resultatopgørelse

tkr.	Note	Resultat 2013	Resultat 2012
Nettoomsætning	1	145.019	108.905
Andre driftsindtægter	2	4.009	4.045
Køb og forbrug af mælkekvoter		-139.334	-101.036
Andre eksterne omkostninger	3	-4.486	-4.586
Bruttofortjeneste		5.208	7.328
Personaleomkostninger	4	-3.439	-4.013
Resultat før afskrivninger		1.769	3.315
Af- og nedskrivninger	8	0	0
Resultat af primær drift		1.769	3.315
Finansielle indtægter	5	146	67
Finansielle omkostninger	6	-18	-19
Resultat før skat		1.897	3.363
Skat af årets resultat	7	-83	-72
Årets resultat		<u>1.814</u>	<u>3.291</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>1.814</u>	<u>3.291</u>
		<u>1.814</u>	<u>3.291</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Balance

tkr.	Note	31/12 2013	31/12 2012
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	0	0
Anlægsaktiver i alt		0	0
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Mælkekvoter	9	1.166	39
		1.166	39
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.115	1.527
Andre tilgodehavender	10	7.665	11.113
		20.780	12.640
Likvide beholdninger		114.160	30.818
Omsætningsaktiver i alt		136.106	43.497
AKTIVER I ALT		136.106	43.497
PASSIVER			
Egenkapital			
Overført resultat	11	14.175	12.361
Egenkapital i alt		14.175	12.361
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		112.060	21.793
Skyldig skat		63	23
Mejeriforeningen		1.178	204
Anden gæld	12	8.630	9.116
Gældsforpligtelser i alt		121.931	31.136
PASSIVER I ALT		136.106	43.497
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	13		
Nærtstående parter	14		
Eventualforpligtigelser	15		

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Pengestrømsopgørelse

tkr.	2013	2012
Nettoomsætning	145.019	108.905
Omkostninger	-147.259	-109.635
Andre driftsindtægter	4.009	4.045
Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital	1.769	3.315
Ændring i driftskapital jf. nedenstående specifikation	81.528	7.252
Pengestrøm fra primær drift	83.297	10.567
Renteindbetalinger og lignende	146	67
Renteudbetalinger og lignende	-18	-19
Pengestrøm fra ordinær drift	83.425	10.615
Betalt selskabsskat	-83	-72
Pengestrøm fra driftsaktivitet	83.342	10.543
Køb af materielle anlægsaktiver	0	0
Pengestrøm til investeringsaktivitet	0	0
Bankgæld	0	0
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	0	0
Årets pengestrøm	83.342	10.543
Likvider, primo	30.818	20.275
Likvider, ultimo	114.160	30.818
Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-1.127	1
Ændring i tilgodehavender	-8.140	3.153
Ændring i leverandører og anden gæld	90.795	4.098
	81.528	7.252

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Noter

1 Segmentoplysninger

tkr.	Admini- strations- godt- gørelse	Kvotebørs	Kvot- administration	I alt
2013				
Nettoomsætning	5.815	139.204		145.019
Bruttofortjeneste	5.815	-130	-477	5.208
Resultat af primær drift	5.815	-130	-3.916	1.769
2012				
Nettoomsætning	7.835	101.070		108.905
Bruttofortjeneste	7.835	34	-541	7.328
Resultat af primær drift	7.835	34	-4.554	3.315

Kvotebørsen

Mælkeudvalget køber og sælger mælkekvoter for at vedligeholde en reservebeholdning af kvoter til imødegåelse af reguleringer, m.v. Køb og salg af mælkekvoter på kvotebørsen kan sammenfattes således:

tkr.	Resultat 2013	Resultat 2012
Salg af mælkekvoter	139.204	101.070
Opkøbte mælkekvoter	-140.461	-101.084
Lagerforskydning på reservebeholdning	1.324	81
Producentinddækkede tab	0	49
Nedskrivning til ligevægtspris	-197	-82
	<u>-130</u>	<u>34</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Noter

tkr.	Resultat 2013	Resultat 2012
2 Andre driftsindtægter		
Refusion af administrationsudgifter fra NaturErhvervstyrelsen	3.100	3.100
Gebyrer for kvoteoplysninger	36	38
Øvrige indtægter	873	907
	<u>4.009</u>	<u>4.045</u>
3 Andre eksterne omkostninger		
It	1.911	2.300
Køb af tjenesteydelser fra Mejeriforeningen	1.400	1.300
Kontorholdsudgifter	665	763
Tab på debitorer	0	0
Møder og rejser	21	19
Diverse udgifter	489	204
	<u>4.486</u>	<u>4.586</u>
4 Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	3.045	3.590
Pensioner	331	353
Andre udgifter til social sikring	61	64
Øvrige personaleudgifter	2	6
	<u>3.439</u>	<u>4.013</u>
I henhold til årsregnskabslovens § 98b stk. 3 oplyses vederlag til ledelsen ikke.		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>8</u>
5 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra Mejeriforeningen	0	0
Øvrige renteindtægter	146	67
	<u>146</u>	<u>67</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Noter

tkr.	Resultat 2013	Resultat 2012
6 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter til Mejeriforeningen	6	10
Øvrige rentekomkostninger	12	9
	<u>18</u>	<u>19</u>
7 Skat af årets resultat		
Skat af årets skattepligtige indkomst	83	71
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	1
	<u>83</u>	<u>72</u>
	<u>31/12 2013</u>	<u>31/12 2012</u>
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	39	39
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december	<u>39</u>	<u>39</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-39	-39
Afskrivninger og nedskrivninger	0	0
Afgang	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>-39</u>	<u>-39</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
9 Mælkekvoter		
Reservebeholdning til anskaffelsespris	1.363	121
Nedskrivning til ligevægtspris	-197	-82
	<u>1.166</u>	<u>39</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2013

Noter

tkr.	31/12 2013	31/12 2012
10 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavender administrationsgodtgørelse	361	1.228
Tilgodehavender administrationsbidrag	0	0
Tilgodehavende renter	13	5
Tilgodehavende produktionsafgift hos mælkeproducenter	6.220	6.789
Tilgodehavende tillægsafgift	302	1.563
Tilgodehavende moms	0	582
Personaleudlån	339	458
Afgivne deposita	94	92
Andre tilgodehavender	336	396
	<u>7.665</u>	<u>11.113</u>
11 Egenkapital		
Overført resultat 1. januar	12.361	9.070
Overført af årets resultat	1.814	3.291
Overført resultat 31. december	<u>14.175</u>	<u>12.361</u>
12 Anden gæld		
Skyldig produktionsafgift til Mælkeafgiftsfonden	6.220	6.789
Skyldige feriepenge	569	748
Anden gæld	1.841	1.579
	<u>8.630</u>	<u>9.116</u>
13 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
Revision af årsrapport	81	81
Andre ydelser	22	0
	<u>103</u>	<u>81</u>
14 Nærtstående parter		
Nærtstående parter udgøres af Mælkeudvalgets medlemmer.		
15 Eventualforpligtelse		
Mælkeudvalget har indgået en huslejekontrakt, der er uopsigelig fra Mælkeudvalgets side indtil 30. juni 2015. Kontraktforpligtelsen udgør 0,3 mio. kr.		