

# Danske Mejeriers Mælkeudvalg

Årsrapport 2014

CVR-nr. 10 73 60 72  
*Årsrapporten indeholder 18 sider*

Danske Mejeriers Mælkeudvalg – Agro Food Park 13 – DK-8200 Aarhus N – Danmark  
Telefon +45 8731 2000 – Fax +45 8731 2025 – E-mail: [dmm@mejeri.dk](mailto:dmm@mejeri.dk) - [www.maelkeudvalget.dk](http://www.maelkeudvalget.dk)

## Indhold

<b>Påtegninger</b>	<b>2</b>
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
Udvalgsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal for udvalget	6
Beretning	7
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014</b>	<b>9</b>
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

## Påtegninger

### Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 for Danske Mejeriers Mælkeudvalg.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af udvalgets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af udvalgets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i udvalgets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af udvalgets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Århus, den 12. maj 2015

#### Direktion:

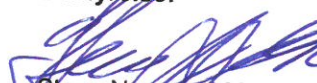
  
Jørgen Hald Christensen  
adm. direktør

#### Administration:

  
Uffe Pedersen  
økonomichef


Herluf Dose Christensen  
afdelingsleder

#### Bestyrelse:

  
Steen Nørgaard Madsen  
formand

  
Viggo Bloch  
næstformand

  
Per Olesen

  
Jan Toft Nørgaard

  
Jais Valeur

  
Jens Beierholm Poulsen

## Påtegninger

### Den uafhængige revisors erklæringer

#### Til Mælkeudvalgets bestyrelse

##### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Mejeriers Mælkeudvalg for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

##### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for udvalgets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af udvalgets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

##### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af udvalgets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af udvalgets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Påtegninger

### Den uafhængige revisors påtegning

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Århus, den 12. maj 2015  
**ERNST & YOUNG**  
Godkendt Revisionspartnerselskab

  
Henrik Pungvig Jensen  
statsaut. revisor

## Ledelsesberetning

### Udvalgsoplysninger

Danske Mejeriers Mælkeudvalg  
Andelselskab med begrænset ansvar  
Agro Food Park 13  
8200 Århus N

#### Administration

Agro Food Park 13  
8200 Aarhus N

Telefon: 8740 5000  
Telefax: 8731 2025  
E-mail: [dmm@maelkeudvalget.dk](mailto:dmm@maelkeudvalget.dk)  
www: [www.maelkeudvalget.dk](http://www.maelkeudvalget.dk)  
CVR-nr. 10 73 60 72

Hjemsted: Århus

#### Bestyrelse

Steen Nørgaard Madsen, formand  
Viggo Bloch, næstformand  
Per Olesen  
Jan Toft Nørgaard  
Jais Valeur  
Jens Beierholm Poulsen

#### Direktion

Jørgen Hald Christensen, adm. direktør

#### Administration

Uffe Pedersen, økonomichef  
Herluf Dose Christensen, afdelingsleder

#### Revisor

ERNST & YOUNG  
Henrik Pungvig Jensen

#### Bank

Nordea Bank Danmark A/S (hovedbankforbindelse)

#### Godkendelse af årsrapport

Bestyrelsesmøde afholdes den 12. maj 2015 i Danske Mejeriers Mælkeudvalg.

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal for udvalget

Hovedtal tkr.	2014	2013	2012	2011	2010
Nettoomsætning i alt	147.489	145.019	108.905	246.701	345.542
Omsætning på kvotebørsen	144.897	139.204	101.070	239.521	338.316
Resultat af primær drift	-3.169	1.769	3.315	2.044	61
Resultat af finansielle poster	253	128	48	359	262
<b>Årets resultat</b>	<b>-2.980</b>	<b>1.814</b>	<b>3.291</b>	<b>2.352</b>	<b>284</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>60.200</b>	<b>136.106</b>	<b>43.497</b>	<b>36.108</b>	<b>245.638</b>
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	0	0	0	0
<b>Egenkapital</b>	<b>11.195</b>	<b>14.175</b>	<b>12.361</b>	<b>9.070</b>	<b>6.718</b>
<b>Gennemsnitligt antal ansatte</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

Nøgletal	2014	2013	2012	2011	2010
Likviditetsgrad	122,9%	111,6%	139,7%	133,5%	102,8%
Egenkapitalandel (soliditet)	18,6%	10,4%	28,4%	25,1%	2,8%

De anførte nøgletal er beregnet således:

Likviditetsgrad

$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$

Egenkapitalandel

$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Hovedaktivitet

Mælkeudvalget er af NaturErhvervstyrelsen bemyndiget til at administrere mælkekvoteordningen i forhold til de danske mejerier og mælkeproducenter. Samtidig er Mælkeudvalget godkendt som opkøbersammenslutning. Mælkeudvalgets virksomhed er ud over vedtægterne reguleret af bekendtgørelsen om mælkekvoter.

Mælkeudvalgets administrative funktioner har i regnskabsåret 2014 i gennemsnit beskæftiget 7 medarbejdere.

#### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

##### *Kvotebørsen 2014*

Mælkeudvalget administrerer kvotebørsen og fungerer som garant for denne. Mælkeudvalget foretager herunder køb og salg på kvotebørsen med henblik på at vedligeholde en reservebeholdning af mælkekvoter til imødegåelse af reguleringer m.v.

I kalenderåret 2014 har Mælkeudvalget gennemført en kvotebørs i februar, maj, august og november. På de fire kvotebørser har 785 mælkeproducenter solgt kvote og 1.064 har købt kvote.

Køb og salg foregår til samme pris, der er fastlagt som ligevægtsprisen mellem udbud og efterspørgsel.

På de fire afholdte kvotebørser blev ligevægtsprisen beregnet til henholdsvis 1,01, 1,12, 1,58 og 1,04 kr./kg. Til disse priser blev omsat henholdsvis 44,9, 41,8, 15,9 og 27,7 mio. kg. kvote. Den samlede omsatte mængde udgjorde således 130,3 mio. kg. Mængderne er overdraget til producenterne umiddelbart efter afholdelsen af kvotebørsen.

I Mælkeudvalgets balance pr. 31. december 2014 fremgår likvide beholdninger på 45.109 tkr. mod 114.160 tkr. i 2013, som i al væsentlighed kan henføres til indbetalinger fra november børsen. Udbetalinger vedrørende november børsen har fundet sted i januar måned 2015, og de skyldige beløb udgør den største del af regnskabsposten gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser på 37.438 tkr. mod 112.060 tkr. i 2013.

##### *Mælkeudvalget som opkøbersammenslutning*

Mælkeudvalget administrerer på vegne af mejerierne den samlede landekvote. Kvoten opgøres med udgangspunkt i perioden 1. april – 31. marts efter EU's kvoteregler. Den tildelte kvote udgør i kvoteåret 2014/15 4.849 mio. kg.

En foreløbig opgørelse viser, at kvoten efter kvoteårets afslutning er udnyttet med 101,80%. Det svarer til, at landekvoten er overskredet med 87,2 mio. kg. I overskudsafgift skal der for kvoteåret 2014/15 opkræves 181 mio. kg.

Mælkeudvalget opkræver hos mælkeproducenter en produktionsafgift, der indbetales til Mælkeafgiftsfonden. Fonden anvender afgiften til afsætningsfremme, forskning m.v.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### ***Årets resultat***

Årets resultat blev et underskud på 2.980 tkr., mod et overskud på 1.814 tkr. i 2013. Der var budgetteret med et underskud på 2.447 tkr. Afvigelsen kan primært henføres til et nettotab på kvotebørsen på 1.213 tkr. Det skyldes et enkeltstående tab i forbindelse med et tvangssalg af en kvote samt tab på egenbeholdningen i forbindelse med kvoteophøret. Der var budgetteret med lavere indtægter på administrationsbidraget.

Renteindtægterne hidrører primært fra overskudslikviditet i forbindelse med omsætning på kvotebørsen.

#### ***Kapitalforhold***

Pr. 31. december 2014 udgør egenkapitalen 11.195 tkr.

#### ***Forventninger til fremtiden***

Med ophør af mælkekvoteordningen pr. 31. marts 2015 er Danske Mejeriers Mælkeudvalgs opgaver også ophørte. Der afvikles ikke flere kvotebørser. Den væsentligste aktivitet efter 1. april 2015 vil være opkrævning af superafgift for kvoteåret 2014/15. Der er åbnet mulighed for at betale denne afgift over tre år. Det forventes, at Danske Mejeriers Mælkeudvalg skal administrere ordningen i denne periode.

Pr. 1. april 2015 er fire ud af seks medarbejdere fratrådte.

#### ***Begivenheder efter regnskabsårets afslutning***

Der er efter regnskabsårets afslutning i øvrigt ikke indtruffet begivenheder af betydning for årsrapporten for 2014.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danske Mejeriers Mælkeudvalg er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse store C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme praksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde udvalget, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå udvalget, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### *Nettoomsætning*

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser, herunder mælkekvoter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt bindende aftale er indgået inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### *Andre driftsindtægter*

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

#### *Køb og forbrug af mælkekvoter*

Køb og forbrug af mælkekvoter omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

#### *Andre eksterne omkostninger*

I andre eksterne omkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af selskabet, herunder omkostninger til kontorlokaler og kontoromkostninger.

#### *Finansielle indtægter og omkostninger*

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter vedrørende overskudslikviditet i forbindelse med omsætning på kvotebørsen, likvide beholdninger, gæld, m.v.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Anvendt regnskabspraksis

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat er beregnet som 14,3% af den skattepligtige indkomst. Danske Mejeriers Mælkeudvalg er skattepligtig som indkøbsforening.

Udvalget indgår i acontoskatteordningen. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen indgår i årets skat.

#### **Balancen**

##### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Anskaffelser under 25.000 kr. samt administrativt edb-software omkostningsføres i anskaffelsesåret. Dog aktiveres større administrativt edb-software med en forventet levetid på mere end et år.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

##### **Varebeholdninger**

Kvotebeløbninger værdiansættes til anskaffelsespris. Såfremt salgsprisen på efterfølgende kvotebeløb er væsentlig lavere end anskaffelsesprisen nedskrives til denne lavere værdi.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

##### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udvalget er skattepligtig efter skattelovgivningens særlige regler for indkøbsforeninger, hvorfor der ikke vurderes at påhvile udvalget udskudt skat.

##### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Anvendt regnskabspraksis

#### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser udvalgets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt udvalgets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Resultatopgørelse

tkr.	Note	Resultat 2014	Resultat 2013
<b>Nettoomsætning</b>	1	147.489	145.019
Andre driftsindtægter	2	3.467	4.009
Køb og forbrug af mælkekvoter		-146.110	-139.334
Andre eksterne omkostninger	3	-4.999	-4.486
<b>Bruttofortjeneste</b>		-153	5.208
Personaleomkostninger	4	-3.016	-3.439
<b>Resultat før afskrivninger</b>		-3.169	1.769
Af- og nedskrivninger	8	0	0
<b>Resultat af primær drift</b>		-3.169	1.769
Finansielle indtægter	5	279	146
Finansielle omkostninger	6	-26	-18
<b>Resultat før skat</b>		-2.916	1.897
Skat af årets resultat	7	-64	-83
<b>Årets resultat</b>		<b>-2.980</b>	<b>1.814</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-2.980	1.814
		<b>-2.980</b>	<b>1.814</b>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Balance

tkr.	Note	31/12 2014	31/12 2013
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	0	0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		0	0
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Mælkekvoter	9	0	1.166
		0	1.166
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.619	13.115
Andre tilgodehavender	10	11.472	7.665
		15.091	20.780
<b>Likvide beholdninger</b>		45.109	114.160
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		60.200	136.106
<b>AKTIVER I ALT</b>		60.200	136.106
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Overført resultat	11	11.195	14.175
<b>Egenkapital i alt</b>		11.195	14.175
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		37.438	112.060
Skyldig skat		38	63
Mejeriforeningen		707	1.178
Anden gæld	12	10.822	8.630
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		49.005	121.931
<b>PASSIVER I ALT</b>		60.200	136.106
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	13		
Nærtstående parter	14		
Eventualforpligtigelser	15		

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Pengestrømsopgørelse

tkr.	2014	2013
Nettoomsætning	147.489	145.019
Omkostninger	-154.125	-147.259
Andre driftsindtægter	3.467	4.009
Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital	-3.169	1.769
Ændring i driftskapital jf. nedenstående specifikation	-66.071	81.528
Pengestrøm fra primær drift	-69.240	83.297
Renteindbetalinger og lignende	279	146
Renteudbetalinger og lignende	-26	-18
Pengestrøm fra ordinær drift	-68.987	83.425
Betalt selskabsskat	-64	-83
<b>Pengestrøm fra driftsaktivitet</b>	<b>-69.051</b>	<b>83.342</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	0	0
<b>Pengestrøm til investeringsaktivitet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bankgæld	0	0
<b>Pengestrøm fra finansieringsaktivitet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets pengestrøm</b>	<b>-69.051</b>	<b>83.342</b>
Likvider, primo	114.160	30.818
<b>Likvider, ultimo</b>	<b>45.109</b>	<b>114.160</b>
<b>Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	1.166	-1.127
Ændring i tilgodehavender	5.689	-8.140
Ændring i leverandører og anden gæld	-72.926	90.795
	<b>-66.071</b>	<b>81.528</b>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Noter

#### 1 Segmentoplysninger

tkr.	Admini- strations- godt- gørelse	Kvotebørs	Kvot- administration	I alt
<b>2014</b>				
Nettoomsætning	2.592	144.897		147.489
Bruttofortjeneste	2.592	-1.213	-1.532	-153
Resultat af primær drift	2.592	-1.213	-4.548	-3.169
<b>2013</b>				
Nettoomsætning	5.815	139.204		145.019
Bruttofortjeneste	5.815	-130	-477	5.208
Resultat af primær drift	5.815	-130	-3.916	1.769

#### Kvotebørsen

Mælkeudvalget køber og sælger mælkekvoter for at vedligeholde en reservebeholdning af kvoter til imødegåelse af reguleringer, m.v. Køb og salg af mælkekvoter på kvotebørsen kan sammenfattes således:

tkr.	Resultat 2014	Resultat 2013
Salg af mælkekvoter	144.897	139.204
Opkøbte mælkekvoter	-146.182	-140.461
Lagerforskydning på reservebeholdning	-1.534	1.324
Producentinddækkede tab	1.944	0
Nedskrivning til ligevægtspris	-338	-197
	<u>-1.213</u>	<u>-130</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Noter

tkr.	Resultat 2014	Resultat 2013
<b>2 Andre driftsindtægter</b>		
Refusion af administrationsudgifter fra NaturErhvervstyrelsen	3.100	3.100
Gebyrer for kvoteoplysninger	15	36
Øvrige indtægter	352	873
	<u>3.467</u>	<u>4.009</u>
<b>3 Andre eksterne omkostninger</b>		
It	2.177	1.911
Køb af tjenesteydelser fra Mejeriforeningen	1.600	1.400
Kontorholdsudgifter	647	665
Tab på debitorer	0	0
Møder og rejser	22	21
Diverse udgifter	553	489
	<u>4.999</u>	<u>4.486</u>
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	2.603	3.045
Pensioner	280	331
Andre udgifter til social sikring	58	61
Øvrige personaleudgifter	75	2
	<u>3.016</u>	<u>3.439</u>
I henhold til årsregnskabslovens § 98b stk. 3 oplyses vederlag til ledelsen ikke.		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>8</u>
<b>5 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra Mejeriforeningen	0	0
Øvrige renteindtægter	279	146
	<u>279</u>	<u>146</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Noter

tkr.	Resultat 2014	Resultat 2013
<b>6 Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter til Mejeriforeningen	11	6
Øvrige renteomkostninger	15	12
	<u>26</u>	<u>18</u>
<b>7 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	64	83
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	<u>64</u>	<u>83</u>
	31/12 2014	31/12 2013
<b>8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	39	39
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december	<u>39</u>	<u>39</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-39	-39
Afskrivninger og nedskrivninger	0	0
Afgang	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>-39</u>	<u>-39</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>9 Mælkekvoter</b>		
Reservebeholdning til anskaffelsespris	0	1.363
Nedskrivning til ligevægtspris	0	-197
	<u>0</u>	<u>1.166</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014

### Noter

tkr.	31/12 2014	31/12 2013
<b>10 Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender administrationsgodtgørelse	1.815	361
Tilgodehavender administrationsbidrag	0	0
Tilgodehavende renter	1	13
Tilgodehavende produktionsafgift hos mælkeproducenter	8.158	6.220
Tilgodehavende tillægsafgift	0	302
Tilgodehavende moms	587	0
Personaleudlån	160	339
Afgivne deposita	90	94
Andre tilgodehavender	661	336
	<u>11.472</u>	<u>7.665</u>
<b>11 Egenkapital</b>		
Overført resultat 1. januar	14.175	12.361
Overført af årets resultat	-2.980	1.814
Overført resultat 31. december	<u>11.195</u>	<u>14.175</u>
<b>12 Anden gæld</b>		
Skyldig produktionsafgift til Mælkeafgiftsfonden	8.159	6.220
Skyldige feriepenge	496	569
Anden gæld	2.167	1.841
	<u>10.822</u>	<u>8.630</u>
<b>13 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Revision af årsrapport	67	81
Andre ydelser	0	22
	<u>67</u>	<u>103</u>
<b>14 Nærtstående parter</b>		
Nærtstående parter udgøres af Mælkeudvalgets medlemmer.		
<b>15 Eventualforpligtelse</b>		
Mælkeudvalget har indgået en huslejekontrakt, der er uopsigelig fra Mælkeudvalgets side indtil 30. juni 2015. Kontraktforpligtelsen udgør maksimalt 0,2 mio. kr.		