



Tlf: 76 42 94 00  
vejle@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Roms Hule 4, 1. sal  
DK-7100 Vejle  
CVR-nr. 20 22 26 70

## TREKANTENS LÅSETEKNIK APS

### ÅRSRAPPORT

2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 10. juni 2014

---

Annette Jensen

CVR-NR. 21 74 80 72

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4-5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	7-8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	11

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Trekantens Låseteknik ApS Fredericiavej 97 7100 Vejle
	CVR-nr.: 21 74 80 72 Hjemsted: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Annette Jensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Enghavevej 32 7100 Vejle
<b>Advokat</b>	Codex Advokater Damhaven 5B, st. 7100 Vejle

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2013 for Trekantens Låseteknik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 12. maj 2014

Direktion

---

Annette Jensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### *Til kapitalejeren i Trekantens Låseteknik ApS*

#### PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Trekantens Låseteknik ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Forbehold

#### *Grundlag for konklusion med forbehold*

Vi deltog ikke i den fysiske optælling af varebeholdningerne pr. 31. december 2013, da denne dato lå forud for vores valg til revisorer for selskabet. Beskaffenheden af selskabets registreringssystemer har ikke gjort det muligt for os at overbevise os om tilstedeværelsen af selskabets varebeholdninger gennem andre revisionshandlinger.

Selskabets tidligere revisor tog i årsrapporten for sidste år ligeledes forbehold for den fysiske tilstedeværelse af varebeholdningerne pr. 31. december 2012.

Selskabet har ikke overholdt bogføringslovens krav om, at bogføreren skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringskik, herunder daglig opgørelse og afstemning af beholdningen af likvide midler. Det har således ikke været muligt for os at foretage bekræftelse af primobalancen, hvorfor vi tager forbehold for primobalancen og den effekt det eventuelt må have på årsrapporten for 2013.

### Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## ERKLÆRINGER I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på oplysningerne i årsregnskabets note "Usikkerhed ved going concern" og ledelsesberetningen, hvori ledelsen redegør for væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften.

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at selskabet i strid med selskabsloven har ydet lån til en anpartshaver, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi oplyse, at selskabet ikke har overholdt bogføringslovens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringskik under hensynstagen til virksomhedens art og omfang. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar for overtrædelsen af bogføringsloven.

uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på, at selskabet i strid med momsloven er i restance med angivelse og afregning af moms for tidligere regnskabsår, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 12. maj 2014

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Bent Skov  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSEBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i låse- og sikringsvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er ikke tilfredsstillende.

Selskabets ledelse forventer en forbedret indtjening for regnskabsåret 2014 og kommende år, således selskabets likviditet og soliditet forbedres.

Selskabets kreditorer har stor betydning for selskabets evne til at kunne fortsætte driften, selskabets ledelse anser det for sandsynligt, at kreditorerne fortsat støtter op omkring selskabet. På baggrund af dette aflægges årsrapporten under forudsætningen om virksomhedens fortsatte drift.

Selskabets ledelse er opmærksom på, at en manglende forbedring af indtjeningen eller en manglende støtte fra selskabets kreditorer kan medføre, at forudsætningen om going concern ikke kan opfyldes.

### **Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Trekantens Låseteknik ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2013 kr.	2012 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>1.233.922</b>	<b>1.119.131</b>
Personaleomkostninger.....	1	-1.457.442	-1.533.637
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-223.520</b>	<b>-414.506</b>
Andre finansielle indtægter.....		25.046	0
Andre finansielle omkostninger.....		-504	-76
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-198.978</b>	<b>-414.582</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-198.978</b>	<b>-414.582</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-198.978	-414.582
<b>I ALT</b> .....		<b>-198.978</b>	<b>-414.582</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2013 kr.	2012 kr.
Huslejedepositum.....		60.942	14.817
Finansielle anlægsaktiver.....		<b>60.942</b>	<b>14.817</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>60.942</b>	<b>14.817</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		594.155	254.232
Varebeholdninger.....		<b>594.155</b>	<b>254.232</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		252.924	314.978
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		0	0
Tilgodehavende hos selskabsdeltagere og ledelse.....	2	0	0
Periodeafgrænsningsposter.....		26.758	0
Tilgodehavender.....		<b>279.682</b>	<b>314.978</b>
Likvider.....		<b>191.465</b>	<b>616.092</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.065.302</b>	<b>1.185.302</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>1.126.244</b>	<b>1.200.119</b>
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital.....		125.000	125.000
Overført overskud.....		109.781	308.759
<b>EGENKAPITAL.....</b>	3	<b>234.781</b>	<b>433.759</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		543.757	342.621
Anden gæld.....		347.706	423.739
Kortfristede gældsforpligtelser.....		<b>891.463</b>	<b>766.360</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>891.463</b>	<b>766.360</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>1.126.244</b>	<b>1.200.119</b>
Eventualposter mv.	4		
Usikkerhed ved going concern	5		

## NOTER

	2013 kr.	2012 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Løn og gager.....	1.326.591	1.401.020	
Pensioner.....	106.864	107.267	
Andre personaleomkostninger.....	23.987	25.350	
	<b>1.457.442</b>	<b>1.533.637</b>	

### Tilgodehavende hos selskabsdeltagere og ledelse

Selskabet har ydet lån til ledelsen, hvor saldoen 1. januar 2013 udgjorde 160.064 kr. I årets løb er der sket en tilbagebetaling på 25.047 kr. Af saldoen på 135.017 kr. er hensat 135.017 kr. til tab. Der er ikke sket forrentning af tilgodehavendet.

2

### Egenkapital

3

	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2013.....	125.000	308.759	433.759
Forslag til årets resultatdisponering.....		-198.978	-198.978
<b>Egenkapital 31. december 2013.....</b>	<b>125.000</b>	<b>109.781</b>	<b>234.781</b>

Selskabskapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år.

### Eventualposter mv.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 91 tkr.

4

Leasingkontrakterne har en restløbetid på 15 mdr. med en samlet restleasingydelse på 110 tkr.

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 133 tkr. i uopsigelighedsperioden, som udløber 31. december 2013.

### Hæftelse i sambeskatningen

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

### Usikkerhed ved going concern

Selskabets ledelse forventer en forbedret indtjening for regnskabsåret 2014 og kommende år, således selskabets likviditet og soliditet forbedres.

5

Selskabets kreditorer har stor betydning for selskabets evne til at kunne fortsætte driften, selskabets ledelse anser det for sandsynligt at kreditorerne fortsat støtter op omkring selskabet. På baggrund af dette aflægges årsrapporten under forudsætningen om virksomhedens fortsatte drift.

Selskabets ledelse er opmærksom på, at en manglende forbedring af indtjeningen eller en manglende støtte fra selskabets kreditorer kan medføre, at forudsætningen om going concern ikke kan opfyldes.