

  
**Kjærulff Fodpleje A/S**

Ørkebyvej 2, 5450 Otterup

**CVR-nr. 27 22 57 72**


**Årsrapport for perioden**

**1. juli 2023 til 30. juni 2024**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. december 2024

---

Carsten Kørris  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

2

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

## Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

6

Balance 30. juni

7

Egenkapitalopgørelse

9

Noter

10

Anvendt regnskabspraksis

13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Kjærulff Fodpleje A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 23. november 2024

### Direktion

Carsten Kørris

### Bestyrelse

Torben Juul Hansen  
formand

Carsten Kørris

Tina Birch Kørris

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## *Til kapitalejerne i Kjærulff Fodpleje A/S*

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Kjærulff Fodpleje A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 23. november 2024

### **Baker Tilly Denmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Søren Vestermark Hansen, CMA  
Registreret revisor  
mne3901

## Selskabsoplysninger

Selskabet	Kjærulff Fodpleje A/S Ørkebyvej 2 5450 Otterup CVR-nr.: 27 22 57 72 Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024 Hjemsted: Nordfyns
Bestyrelse	Torben Juul Hansen, formand Carsten Kørris Tina Birch Kørris
Direktion	Carsten Kørris
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består af handel med fodplejeartikler, samt faglig rådgivning til behandlere og brugere af artiklerne.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på kr. 1.641.682, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på kr. 3.474.276.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.031.056</b>	<b>6.075</b>
Personaleomkostninger	1	-3.728.305	-3.779
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>2.302.751</b>	<b>2.296</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-166.296	-71
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.136.455</b>	<b>2.225</b>
Finansielle indtægter		85.890	186
Finansielle omkostninger		-98.614	-63
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.123.731</b>	<b>2.348</b>
Skat af årets resultat	2	-482.049	-532
<b>Årets resultat</b>		<b>1.641.682</b>	<b>1.816</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		1.641.682	1.800
Overført resultat		0	16
		<b>1.641.682</b>	<b>1.816</b>

## Balance 30. juni

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	3	2.882.355	2.954
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	380.400	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>3.262.755</b>	<b>2.954</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.262.755</b>	<b>2.954</b>
Færdigvarer og handelsvarer		3.964.082	3.663
Forudbetaling for varer		70.929	71
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.035.011</b>	<b>3.734</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.290.429	2.280
Andre tilgodehavender		31.720	106
Periodeafgrænsningsposter		174.092	141
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.496.241</b>	<b>2.527</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>9.020</b>	<b>11</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>6.540.272</b>	<b>6.272</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>9.803.027</b>	<b>9.226</b>

## Balance 30. juni

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	t.kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		500.000	500
Reserve for opskrivninger		78.108	81
Overført resultat		1.254.486	1.252
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.641.682	1.800
<b>Egenkapital</b>		<b>3.474.276</b>	<b>3.633</b>
Hensættelse til udskudt skat		358.116	329
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>358.116</b>	<b>329</b>
Gæld til realkreditinstitutter		641.671	694
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>641.671</b>	<b>694</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	55.333	64
Banker		1.844.582	725
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	30
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.247.641	1.369
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		15.839	5
Skyldigt sambeskatningsbidrag		452.496	508
Anden gæld		1.704.273	1.862
Periodeafgrænsningsposter		8.800	7
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.328.964</b>	<b>4.570</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.970.635</b>	<b>5.264</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>9.803.027</b>	<b>9.226</b>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for opskrivninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli	500.000	80.055	1.252.539	1.800.000	3.632.594
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-1.800.000	-1.800.000
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	-2.496	2.496	0	0
Årets resultat	0	0	0	1.641.682	1.641.682
Skat af egenkapitalbevægelser	0	549	-549	0	0
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>500.000</b>	<b>78.108</b>	<b>1.254.486</b>	<b>1.641.682</b>	<b>3.474.276</b>

## Noter

	2023/24	2022/23
	kr.	t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	3.287.870	3.329
Pensioner	366.983	377
Andre omkostninger til social sikring	73.452	73
	<b>3.728.305</b>	<b>3.779</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	7	7
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	452.496	508
Årets udskudte skat	29.553	24
	<b>482.049</b>	<b>532</b>

## Noter

### 3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	kr.	kr.
Kostpris 1. juli	4.285.235	682.255
Tilgang i årets løb	0	544.500
Afgang i årets løb	0	-69.000
Kostpris 30. juni	<u>4.285.235</u>	<u>1.157.755</u>
Opskrivninger 1. juli	<u>124.682</u>	<u>0</u>
Opskrivninger 30. juni	<u>124.682</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	1.456.366	682.255
Årets afskrivninger	71.196	95.100
Af- og nedskrivninger 30. juni	<u>1.527.562</u>	<u>777.355</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>2.882.355</u></b>	<b><u>380.400</u></b>

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli kr.	Gæld 30. juni kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til realkreditinstitutter	758.168	697.004	55.333	402.127
	<b>758.168</b>	<b>697.004</b>	<b>55.333</b>	<b>402.127</b>

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatning med de danske tilknyttede virksomheder. Selskaberne hæfter ubegrænset og solidarisk for danske selskabsskatter samt kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 45-49 mdr. med en månedlig ydelse på t.kr. 8, i alt t.kr 432.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 697, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2024 udgør t.kr. 2.882

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut har selskabet udstedt ejerpantebreve for i alt t.kr. 560 i ovenstående grunde og bygninger.

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst virksomhedspant tkr. 2.000 med pant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varelager og tilgodehavender ved salg af varer og tjenesteydelser, bogført værdi pr. 30. juni 2024 t.kr. 6.635.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kjærulff Fodpleje A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til skønnet dagsværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger, der foretages over aktivernes forventede brugstid, under hensyntagen til forventet scrapværdi. Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	50 år	12 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.