

# SISIO ApS

Glaciset 38, 2800 Kongens Lyngby

CVR-nr. 44 15 98 72

## Årsrapport

3. juli 2023 - 30. september 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. december 2024.

---

Susanne Würtz Waltenburg  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 3. juli 2023 - 30. september 2024</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 3. juli 2023 - 30. september 2024 for SISIO ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 3. juli 2023 - 30. september 2024.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023/24 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 11. december 2024

### Direktion

Susanne Würtz Waltenburg  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i SISIO ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for SISIO ApS for regnskabsåret 3. juli 2023 - 30. september 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kgs. Lyngby, den 11. december 2024

### Ecomentor

Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 32 21

Christian Carl Agerholm  
statsautoriseret revisor  
mne34367

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

SISIO ApS  
Glaciset 38  
2800 Kongens Lyngby

CVR-nr.: 44 15 98 72  
Stiftet: 3. juli 2023  
Hjemsted: Lyngby-Taarbæk  
Regnskabsår: 3. juli 2023 - 30. september 2024

**Direktion**

Susanne Würtz Waltenburg, Direktør

**Revisor**

Ecomentor Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Engelsborgvej 31  
2800 Kgs. Lyngby

## Ledelsesberetning

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at udøve konsulentvirksomhed inden for organisations-, forretnings-, leder- og medarbejderudvikling, bogudgivelse samt anden virksomhed, der er forbundet hermed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttotab udgør -164.567 Det ordinære resultat efter skat udgør -271.799 Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### *Kapitalberedskab*

Selskabet har tabt hele egenkapitalen. Ledelsen er opmærksom på deres forpligtelse, Selskabslovens §119. Der henvises til note 1 omkring forudsætningerne for going concern.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	3/7 2023 - 30/9 2024
<b>Bruttotab</b>	<b>-164.567</b>
2 Personaleomkostninger	-87.607
<b>Driftsresultat</b>	<b>-252.174</b>
Andre finansielle indtægter	356
3 Øvrige finansielle omkostninger	-19.981
<b>Resultat før skat</b>	<b>-271.799</b>
Skat af årets resultat	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-271.799</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	-271.799
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-271.799</b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>	<b>30/9 2024</b>
<u>Note</u>	
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.390
Andre tilgodehavender	10.947
Periodeafgrænsningsposter	3.861
Tilgodehavender i alt	<u>27.198</u>
Likvide beholdninger	<u>14.714</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>41.912</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>41.912</u></b>
 <b>Passiver</b>	
<b>Egenkapital</b>	
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	-271.799
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-231.799</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	27.634
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	244.043
Anden gæld	2.034
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>273.711</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>273.711</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>41.912</u></b>

### 1 Kapitalberedskab

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 3. juli 2023	40.000	0	40.000
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-271.799</u>	<u>-271.799</u>
	<b><u>40.000</u></b>	<b><u>-271.799</u></b>	<b><u>-231.799</u></b>

## Noter

---

### 1. Kapitalberedskab

Selskabet har i regnskabsåret 2024 realiseret et underskud, hvorfor egenkapitalen er tabt. I den forbindelse har ledelsen forpligtet sig til at tilføre tilstrækkelig likviditet til, at selskabet til enhver tid kan opfylde sine forpligtelser overfor sine kreditorer. Det er samtidig ledelsens vurdering, at de nuværende kreditfaciliteter hos leverandører og kreditorer i øvrigt kan og vil blive opretholdt. På baggrund af finansiell støtte fra ledelsen og de nuværende kreditfaciliteter er det ledelsens vurdering, at selskabet vil være i stand til at fortsætte driften.

3/7 2023  
- 30/9 2024

---

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	63.607
Pensioner	24.000
	<hr/>
	<b>87.607</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<hr/> 1
--	---------

### 3. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	<hr/> 19.981
	<hr/> <b>19.981</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for SISIO ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, selskabsdeltagere samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.