

**JØ Holding ApS**  
**Friis Hansens Vej 5, 7100 Vejle**

---

**Årsrapport for**  
**2016**

---

**CVR-nr. 20 67 99 72**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. marts 2017.

---

Jens Østergaard  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for JØ Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 6. marts 2017

### **Direktion**

Jens Østergaard  
direktør

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaveren i JØ Holding ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JØ Holding ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 6. marts 2017

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jesper Hørby Jensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

JØ Holding ApS  
Friis Hansens Vej 5  
7100 Vejle

CVR-nr.: 20 67 99 72  
Regnskabsår: 1. januar 2016 - 31. december 2016  
3. regnskabsår

**Direktion**

Jens Østergaard, direktør

**Revision**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Gunhilds Plads 2  
7100 Vejle

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

selskabets hovedaktivitet består i handel med værdipapirer.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets ordinære resultat efter skat udgør 8.596 kr. mod -34.219 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtrugget begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for JØ Holding ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis som følge af ændret årsregnskabslov

Virksomheden har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette medfører følgende ændringer til indregning og måling for:

- 1 Foreslået udbytte  
Foreslået udbytte indregnes under egenkapitalen og ikke som tidligere under gældsforpligtelser.

Ingen af ovenstående ændringer har beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstillene.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børs-kurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                             | <u>2016</u>    | <u>2015</u>    |
|---|----------------|----------------|
| <b>Bruttotab</b>                        | <b>-11.200</b> | <b>-13.874</b> |
| 1 Personaleomkostninger                 | -12.012        | -12.000        |
| <b>Driftsresultat</b>                   | <b>-23.212</b> | <b>-25.874</b> |
| Andre finansielle indtægter             | 32.326         | 25.233         |
| Øvrige finansielle omkostninger         | -518           | -33.578        |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>8.596</b>   | <b>-34.219</b> |
| Skat af årets resultat                  | 0              | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>8.596</b>   | <b>-34.219</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |                |
| Udbytte for regnskabsåret               | 103.400        | 101.200        |
| Disponeret fra overført resultat        | -94.804        | -135.419       |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>8.596</b>   | <b>-34.219</b> |

**Balance 31. december**

---

| <b>Aktiver</b>                      | 2016           | 2015           |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| <u>Note</u>                         |                |                |
| <b>Omsætningsaktiver</b>            |                |                |
| Tilgodehavende selskabsskat         | 2.049          | 2.031          |
| Tilgodehavender i alt               | 2.049          | 2.031          |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | 429.371        | 449.091        |
| Værdipapirer i alt                  | 429.371        | 449.091        |
| Likvide beholdninger                | 183.619        | 253.207        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>      | <b>615.039</b> | <b>704.329</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                | <b>615.039</b> | <b>704.329</b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                          | <u>2016</u>           | <u>2015</u>           |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>                              |                       |                       |
| <b>Egenkapital</b>                       |                       |                       |
| Virksomhedskapital                       | 125.000               | 125.000               |
| Overført resultat                        | 375.671               | 470.475               |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret      | 103.400               | 101.200               |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b><u>604.071</u></b> | <b><u>696.675</u></b> |
| <br><b>Gældsforpligtelser</b>            |                       |                       |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 4.924                 | 5.625                 |
| Anden gæld                               | 6.044                 | 2.029                 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 10.968                | 7.654                 |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b><u>10.968</u></b>  | <b><u>7.654</u></b>   |
| <br><b>Passiver i alt</b>                | <b><u>615.039</u></b> | <b><u>704.329</u></b> |

**2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****3 Eventualposter**

## Noter

---

|   | <u>2016</u>          | <u>2015</u>          |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                 |                      |                      |
| Lønninger og gager                              | 2.759                | 2.830                |
| Pensioner                                       | <u>9.253</u>         | <u>9.170</u>         |
|   | <b><u>12.012</u></b> | <b><u>12.000</u></b> |
| <br>  |                      |                      |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere  | <u>0</u>             | <u>0</u>             |
| <br>  |                      |                      |
| <b>2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                      |                      |
| Ingen.  |                      |                      |
| <br>  |                      |                      |
| <b>3. Eventualposter</b>                        |                      |                      |
| <b>Eventualforpligtelser</b>                    |                      |                      |
| Ingen.  |                      |                      |