
Merkur Klimafond

Vesterbrogade 40, 1620 København V

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 41 96 52 82

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på fondens
bestyrelsesmøde
den 1/5 2024

Kristoffer Fredslund
Pehrson
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om fonden	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsregnskabet	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Merkur Klimafond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København V, den 1. maj 2024

Direktion

Jesper Kjærhus Kromann
direktør

Bestyrelse

Kristoffer Fredslund Pehrson
Forperson

Mette Skøt

Olivia Karen Höcky Hansen

Camilla Thomsen

Jarl Eskil Sture Krausing

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Merkur Klimafond og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Merkur Klimafond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 1. maj 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Benny Voss

statsautoriseret revisor

mne15009

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Merkur Klimafond Vesterbrogade 40 1620 København V CVR-nr: 41 96 52 82 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 14. december 2020 Regnskabsår: 3. regnskabsår Hjemstedskommune: København V
Bestyrelse	Kristoffer Fredslund Pehrson, forperson Mette Skøt Olivia Karen Höcky Hansen Camilla Thomsen Jarl Eskil Sture Krausing
Direktion	Jesper Kjærhus Kromann
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Merkur Klimafond har jf. sine vedtægter til formål ”at understøtte bekæmpelse af og tilpasning til klimaforandringerne. Dette skal ske ved at fremme anvendelsen af vedvarende energi, herunder særligt i de første år opsætning og drift af lade-teknologi til elektrisk drevne køretøjer. Fonden kan støtte bekæmpelse af og tilpasning til klimaforandringerne i Danmark, herunder fremme adgangen til og anvendelsen af klimaløsninger i områder og målrettede befolkningsgrupper og fællesskaber (fx socialt boligbyggeri) som ikke har let adgang til selv at gennemføre klimaprojekter.”

Fonden har ikke etableret nye ladestandere i 2023. Efter underskud i 2021 og 2022 har fonden koncentreret sig om at skabe positiv drift i 2023.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 402.594, og fondens balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på DKK 756.117.

Baseret herpå og på budgetter for 2024 og 2025 er det ledelsens vurdering, at fondens kapitalgrundlag er tilstrækkeligt til at sikre driften af fondens aktiviteter.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Fonden har som nævnt ikke etableret nye ladestandere i 2023, men har fokuseret på at skabe positiv drift på fondens nuværende 129 ladeudtag. Efter underskud i 2021 og 2022 er det lykkedes os at vende økonomien i 2023, hvor fonden har skabt overskud. Overskuddet skal naturligvis ud at arbejde for en grønnere verden. Derfor har vi i slutningen af 2023 tilført fonden ekstra personalemæssige ressourcer, således der både er tid og økonomi til igangsætningen af nye projekter i 2024.

Forskningsprojekt med klimaeffekt

Elbilerne vinder frem i disse år. Det er godt for klimaet, men det skaber også udfordringer for elnettet. Der er behov for, at vi begrænser opladningen i spidsbelastningsperioder og i stedet lader i perioder, hvor der er mere grøn strøm i elnettet. I 2023 har Klimafonden derfor stillet vores ladestandere på Frederiksberg til rådighed for DTU's forskning i intelligente elsystemer – også kaldet Smart Grid. Vi har valgt at bidrage til forskningen, da vi ser et stort klimamæssigt potentiale i at flytte strømforbruget til perioder med mere grøn strøm.

Fair priser skal fremme bæredygtig ladeadfærd

Pr. 1. november 2023 sænkede vi prisen for opladninger om natten, hvor strømmen er mest grøn, og elnettet mindst belastet. Med de nye nattepriser er det blevet 57% billigere at oplade bilen, mens du sover. En lav opladningspris gør det mere attraktivt at vælge en elbil fremfor en fossil drevet bil, hvilket er en vigtig del af den grønne omstilling. Samtidig fremmer den nye prissætning brugen af grøn strøm til gavn for klimaet.

Transaktioner med nærtstående parter

Fondens administrationsaftale med Merkur Andelskasse er ajourført i 2023. Fonden har ingen dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Merkur Klimafond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Merkur Klimafond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X		
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	X		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X		
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X		
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	X		
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	X		
<p>2.4 Uafhængighed</p>			
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X		
<p>2.5 Udpegningsperiode</p>			
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	X		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden har endnu ikke taget stilling til aldersgrænse, men forventer at gøre det på et senere tidspunkt.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X		
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X		
3 Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	X		

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Bestyrelsen aflønnes med samme honorar uanset opgaver i fonden. Det betyder, at der ikke udbetales højere honorar til forperson eller næstforperson. Honoraret udgør årligt kr. 10.000 pr. bestyrelsesmedlem. Fonden har i 2023 udbetalt kr. 50.000 i honorarer.

Direktørens løn er fastsat til kr. 112.375 årligt.

Ledelsesberetning

	Kristoffer Fredslund Pehrson	Mette Skøt	Olivia Karen Höcky Hansen	Camilla Thomsen	Jarl Eskil Sture Krausing
Stilling	Fuldmægtig i Skattestyrelsen	Chefkonsulent	Specialkonsulent Erhvervsstyrelsen	International chef	Landechef
Alder	35	54	34	52	57
Køn	M	K	K	K	M
Indtrådt i bestyrelsen den	26.04.21	14.12.19	14.12.19	14.12.19	14.12.19
Genvalg har fundet sted	N/A	Ja	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	4 år	4 år	4 år	4 år	4 år
Medlemmets særlige kompetencer	Kandidat med speciale om opladning fra Aalborg Universitet. Har tidligere lavet arbejde for Spirii.	Projektudvikler Energiø Bornholm, BEOF A/S. Civilingeniør i kemi og miljøteknologi fra DTU i 1995. Udviklingsdirektør for Vækstfonden med fokus på grøn omstilling, innovation og strategiudvikling, herunder også udvikling af forretningsmodel for Danmarks Grønne Investeringsfond.	Juridisk baggrund med speciale inden for erhvervsdrivende fonde og elvejende institutioner.	Selvstændig konsulent siden 2018. Landechef for Danmark i eLife Nordic AB, der producerer bilmesserne eCarExpo og eComExpo med fokus på grøn omstilling af hhv. let og tung transport. Projektpartner i Kør Grønt Kampagnen. Tidligere sekretariatsleder i Elbilforeningen (FDEL). Har siden 2001 og sideløbende med kandidatuddannelsen i filosofi arbejdet som folkeskolelærer. Har desuden erfaringer fra følgende projekter: FUSE-projektet (Frederiksberg Urban Smart Electromobility)." Projektleder for eCarExpo	International chef i klimatænketanken CONCITO. Uddannet cand.scient.pol. og har i sin karriere beskæftiget sig med miljø, energi, klima og klimafinansiering - heraf 12 år i internationale organisationer, hvor han blandt andet har arbejdet som klimastrategisk rådgiver for Verdensbankens ledelse og teamleder for international klimapolitik, klimadiplomati og klimafinansiering. 8 år som rådgiver i Miljø- og Klimaministeriet på internationalt miljø- og natursamarbejde.
Øvrige ledelseshverv	Medlem af Merkur Andelskasses repræsentantskab fra 2020	Medlem af Merkur Andelskasses repræsentantskab fra 2019. Medlem af bestyrelse i Kapacitet A/S fra 2020. Bestyrelsesformand i Tscherning Beton A/S fra 2021. Medejjer af Basecamp Bornholm APS fra 2021. Medejjer af Bornholm Outdoor APS fra 2022.	Bestyrelsesmedlem i Fonden Danwatch, bestyrelsesmedlem i den selvejende institution Fontænehuset Furesø og bestyrelsesmedlem i den selvejende institution Birkholm. Næstformand i Fonden Sct. Hans Have, Næstformand i Sct. Hans Have Holding ApS og i Sct. Hans Have ApS og bestyrelsesmedlem i Foreningen Kunst og Mental Sundhed.	Ingen ledelseshverv i andre sammenhæng	Næstformand i Udviklingspolitisk Råd. Medlem af Rådet for Samfundsansvar og Verdensmål. Medlem af bestyrelsen for IFU – Investeringsfonden for Udviklingslande. Medlem af Biodiversitetsrådets følgegruppe.
Udpeget af myndigheder / tilsyn	Ja	Ja	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik er, at der på nuværende tidspunkt skal ske en konsolidering af fondens økonomi og at der derudover alene kan foretages uddelinger i eget regi med henblik på at opfylde fondens formål. På nuværende tidspunkt foretager fonden ikke eksterne uddelinger.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Der foreligger ingen særlige risici udover almindelige forekommende risici inden for branchen, herunder fluktuerende priser på strøm. Sidstnævnte er som nævnt imødegået via faste strømpriser på en væsentlig del af fondens indkøb af strøm.

Strategi og målsætninger

Nye projekter på vej

I 2024 tager Klimafonden hul på opsætning af ladestandere på skoler og institutioner. De nye ladestandere giver personale, voksne elever m.v. mulighed for at oplade, mens de er på arbejde eller i skole, hvilket i praksis gør det nemmere at have en elbil. En del skoler og institutionerne ligger i områder med få opladningsmuligheder. Da fondens ladestandardnetværk er åbent for alle, håber vi, at projektet vil kunne få flere til at vælge en elbil de steder, hvor der normalt er lidt længere mellem ladestanderne.

I 2024 ønsker fonden desuden at gå ind i opgaver, der opfylder fondens formål, men som ikke er målrettet opsætning af ladestandere. Det er for eksempel mindre solcelleprojekter og samarbejde med små energifællesskaber.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		1.015.995	424.174
Personaleomkostninger	1	-50.000	-50.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-344.874	-346.904
Resultat før finansielle poster		621.121	27.270
Finansielle indtægter		11.026	0
Finansielle omkostninger		-67.845	-65.808
Resultat før skat		564.302	-38.538
Skat af årets resultat	2	-161.708	18.352
Årets resultat		402.594	-20.186
Resultatdisponering			
		2023	2022
		DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		402.594	-20.186
		402.594	-20.186

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.059.390	2.505.011
Materielle anlægsaktiver	3	2.059.390	2.505.011
Anlægsaktiver		2.059.390	2.505.011
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		225.596	0
Andre tilgodehavender		10.965	413.685
Udskudt skatteaktiv		0	89.228
Tilgodehavender		236.561	502.913
Værdipapirer		797.041	0
Likvide beholdninger		165.770	317.283
Omsætningsaktiver		1.199.372	820.196
Aktiver		3.258.762	3.325.207

Balance 31. december

Passiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Grundkapital		625.000	625.000
Overført resultat		131.117	-271.477
Egenkapital		756.117	353.523
Hensættelse til udskudt skat		72.480	0
Hensatte forpligtelser		72.480	0
Kreditinstitutter		1.425.501	1.583.332
Periodeafgrænsningsposter		332.037	432.785
Langfristede gældsforpligtelser	4	1.757.538	2.016.117
Kreditinstitutter	4	166.000	166.000
Anden gæld		405.879	688.819
Periodeafgrænsningsposter	4	100.748	100.748
Kortfristede gældsforpligtelser		672.627	955.567
Gældsforpligtelser		2.430.165	2.971.684
Passiver		3.258.762	3.325.207
Anvendt regnskabspraksis	5		

Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	625.000	-271.477	353.523
Årets resultat	0	402.594	402.594
Egenkapital 31. december	625.000	131.117	756.117

Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	50.000	50.000
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

	Kristoffer Fredslund Pehrson	Mette Skøt	Olivia Karen Höcky Hansen	Camilla Thomsen	Jarl Eskil Sture Krausing	Total
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Bestyrelseshonorar, Merkur Klimafond	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>50.000</u>

Vederlag til fondens direktør indgår i administrationsvederlag til en 3. part.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
2. Skat af årets resultat		
Årets udskudte skat	161.708	-18.352
	<u>161.708</u>	<u>-18.352</u>

3. Materielle anlægsaktiver	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>DKK</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>2.059.390</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
4. Langfristede gældsforpligtelser		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	1.425.501	1.583.332
Langfristet del	1.425.501	1.583.332
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	166.000	166.000
	<u>1.591.501</u>	<u>1.749.332</u>
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	332.037	432.785
Langfristet del	332.037	432.785
Øvrige periodeafgrænsningsposter	100.748	100.748
	<u>432.785</u>	<u>533.533</u>

Noter til årsregnskabet

5. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Merkur Klimafond for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer (elektricitet) indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer (elektricitet) er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Noter til årsregnskabet

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.