

## **Drive In Bottle Shop ApS**

Amager Strandvej 418  
2770 Kastrup  
CVR-nr. 25 50 25 82

### **Årsrapport 2024/25**

(25. regnskabsår)

This document has esignatur Agreement-ID: 38d53ex647385162003840

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 30/12 2025

---

Dirigent  
Claus Martin Andersen

## Indholdsfortegnelse

---

Påtegninger	Side
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2-3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6-10
Resultatopgørelse	11
Balance	12-13
Noter	14-15

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Drive In Bottle Shop ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kastrup, den 30. december 2025

Direktion:

---

Claus Martin Andersen

---

Lars Henrik Lindberg

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Til kapitalejerne i Drive In Bottle Shop ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Drive In Bottle Shop ApS for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen  
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 30. december 2025



Ken Gronemann  
Registreret revisor  
mne17911

## Selskabsoplysninger

---

Selskabet	Drive In Bottle Shop ApS Amager Strandvej 418 2770 Kastrup
	CVR-nr.: 25 50 25 82 Stiftet: 12. juli 2000 Hjemsted: Tårnby Regnskabsår: 1. juli – 30. juni
Direktion	Claus Martin Andersen Lars Henrik Lindberg
Revision	Gronemann's Registreret revisionsanpartsselskab Torvet 4A, 1. sal 3400 Hillerød CVR-nr.: 32 56 36 27

## Ledelsesberetning

---

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er salg af et bredt sortiment af øl, vin og spiritus, der primært henvender sig til turister.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Drive In Bottle Shop ApS for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Selskabets ledelse har valgt ikke at oplyse nettoomsætningen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, og omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration og bildrift.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat i tilknyttede virksomheder efter skat.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Aktiver med en kostpris på under 34 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi af opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelseskostprisen.

Negativ kapitalandel i tilknyttede virksomheder indregnes ikke som forpligtelse med mindre der retligt hviler en forpligtelse på at dække underbalance i den tilknyttede virksomhed.

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til kostprisen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelseskostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen baseret for den for indeværende år anvendte skattesats, 22 %.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er der på balancedagen anvendt en skattesats på 22 %.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender og gældsforpligtelser i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

**Resultatopgørelse**  
for perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025

Note	2024/25 kr.	2023/24 kr.
BRUTTOFORTJENESTE	1.969.309	2.166.257
1 Personaleomkostninger	-2.023.281	-2.441.017
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-83.000	-51.289
Andre driftsomkostninger	0	-266.455
DRIFTSRESULTAT	-136.972	-592.504
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-20.947	-72.069
Finansielle indtægter	335.638	450.079
Finansielle omkostninger	-292.653	-717.613
RESULTAT FØR SKAT	-114.934	-932.107
2 Skat af årets resultat	-128.882	186.046
ÅRETS RESULTAT	-243.816	-746.061
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	-20.947	-72.069
Overført resultat	-222.869	-673.992
DISPONERET I ALT	-243.816	-746.061

This document has esignatur Agreement-ID: 38d53ex647385162003840

**Balance**  
pr. 30. juni 2025

Note	AKTIVER	
	2025 kr.	2024 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	290.000	373.000
Materielle anlægsaktiver	290.000	373.000
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	146.767	167.714
Deposita	269.316	269.316
Finansielle anlægsaktiver	416.083	437.030
ANLÆGSAKTIVER	706.083	810.030
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	3.506.209	2.943.783
Varebeholdninger	3.506.209	2.943.783
Tilgodehavender fra salg	198.940	458.737
Tilgodehavende selskabsskat	183.000	76.000
Andre tilgodehavender	0	15.800
Periodeafgrænsningsposter	49.033	41.103
Udskudt skatteaktiv	110.000	238.882
Tilgodehavender	540.973	830.522
Likvide beholdninger	5.378.245	5.544.996
OMSÆTNINGSAKTIVER	9.425.427	9.319.301
AKTIVER	10.131.510	10.129.331

This document has esignatur Agreement-ID: 38d53ex647385162003840

**Balance**  
pr. 30. juni 2025

		<b>PASSIVER</b>	
Note		2025 kr.	2024 kr.
	Selskabskapital	125.000	125.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	65.857	86.804
	Overført resultat	75.104	297.973
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b>265.961</b>	<b>509.777</b>
	Gæld til kreditinstitutter	15.329	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.497.012	1.849.138
	Gæld til tilknyttede virksomheder	128.243	148.733
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	6.446.490	6.771.227
	Selskabsskat	0	17.476
	Anden gæld	778.475	832.980
	Kortfristede gældsforpligtelser	9.865.549	9.619.554
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>9.865.549</b>	<b>9.619.554</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>10.131.510</b>	<b>10.129.331</b>
3	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

This document has esignatur Agreement-ID: 38d53ex647385162003840

## Noter

	2024/25	2023/24
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Løn og vederlag	1.985.334	2.401.182
Andre omkostninger til social sikring	37.947	39.835
	<u>2.023.281</u>	<u>2.441.017</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret	<u>5</u>	<u>6</u>
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af udskudt skat	128.882	-186.046
	<u>128.882</u>	<u>-186.046</u>

This document has esignatur Agreement-ID: 38d53ex647385162003840

## Noter

---

2025  
kr.

---

### 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

#### Eventualforpligtelser

Der er ingen væsentlige eventualforpligtelser.

#### Andre forpligtelser

Selskabet indtræder i huslejeforpligtelser, der på balancedagen udgør i alt t.kr. 126 i uopsigelighedsperioden. Lejekontrakterne har på balancedagen en uopsigelighedsperiode på op til 3 måneder.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har overfor 3. mand stillet garantier på t.kr. 210.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

#### Lars Henrik Lindberg

Navn returneret af MitID: Lars Henrik Lindberg  
Direktør  
ID: 7c171a03-9dfe-4f68-a15b-8c2d0ea328cf  
IP-adresse: 217.74.151.206:34488:34488  
Dato for underskrift: 04-01-2026 09:41:41 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



#### Claus Martin Andersen

Navn returneret af MitID: Claus Martin Andersen  
Direktør og Dirigent  
ID: 65d60241-8cea-4220-b382-c650a84ea992  
IP-adresse: 141.98.36.187:4106:4106  
Dato for underskrift: 04-01-2026 14:27:56 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



#### Ken Gronemann

Navn returneret af MitID: Ken Trolle Gronemann  
Revisor  
ID: afa2a157-1992-401c-8c6a-b95276c7eeea  
IP-adresse: 83.89.250.62:63133:63133  
Dato for underskrift: 04-01-2026 17:39:53 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 38d53ex647385162003840

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).