

## Barbara I Gongini A/S

Grønttorvet 274 1,

2500 Valby

CVR-nr. 32771882

## Årsrapport for 2014

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

24.03.2015



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Virksomhedsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning.....	7
Resultatopgørelse.....	8
Balance .....	9
Anvendt regnskabspraksis .....	11
Noter.....	15

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 for Barbara I Gongini A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 23. marts 2015

### **Direktion**



Ole I Gongini Jensen  
Direktør

### **Bestyrelse**



Barbara I Gongini  
Formand



Karin Elisabeth Plonaitis



Ole I Gongini Jensen  
Direktør



Christian Philip Arnstedt

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Barbara I Gongini A/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Barbara I Gongini A/S for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 7 i regnskabet. Det fremgår heraf, at der er stor usikkerhed forbundet med målingen af selskabets debitorer, idet en del af disse udgøres af ældre debitorer.

Barbara I Gongini A/S

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 23. marts 2015

**Revisionsfirmaet Albrechtsen**

**Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**

  
Bjarne Albrechtsen  
Statsautoriseret revisor

## Barbara I Gongini A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Barbara I Gongini A/S Grønttorvet 274 1, 2500 Valby
<b>CVR-nr.</b>	32771882
<b>Regnskabsår</b>	1. januar 2014 - 31. december 2014
<b>Bestyrelse</b>	Barbara I Gongini, Formand Ole I Gongini Jensen, Direktør Christian Philip Arnstedt Karin Elisabeth Plonaitis
<b>Direktion</b>	Ole I Gongini Jensen, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Albrechtsen Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Lindevangs Allé 4 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med design, produktion, markedsføring og salg af tøj accesories.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

En væsentlig del af selskabets kollektioner afsættes til virksomheder på det Sydeuropæiske marked. Økonomien i Sydeuropa har de seneste år været under et stort pres, hvilket også har ramt selskabets kunder. Selskabets tilgodehavender er derfor forbundet med en vis usikkerhed. Det er dog ledelsens opfattelse, at der er foretaget en tilfredsstillende hensættelse til tab.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes et positivt resultat for det efterfølgende regnskabsår.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabets kollektioner udvikles kontinuerligt i løbet af regnskabsåret.

## Resultatopgørelse

	Note	2014 kr.	2013 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>2.923.151</b>	<b>2.432.320</b>
Personaleomkostninger	1	-2.251.422	-2.049.368
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		<u>-113.762</u>	<u>-74.957</u>
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>557.967</b>	<b>307.995</b>
Finansielle indtægter		2.752	7.999
Finansielle omkostninger		<u>-283.760</u>	<u>-242.096</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>276.959</b>	<b>73.898</b>
Skat af årets resultat		<u>117.804</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>394.763</u></b>	<b><u>73.898</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overkurs ved emission		0	-630.555
Overført resultat		<u>394.763</u>	<u>704.453</u>
		<b><u>394.763</u></b>	<b><u>73.898</u></b>

## Balance 31. december 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
<b>Aktiver</b>			
Software	2	81.139	123.472
Goodwill	3	142.856	214.285
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>223.995</b>	<b>337.757</b>
Andre tilgodehavender		117.421	93.782
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>117.421</b>	<b>93.782</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>341.416</b>	<b>431.539</b>
Råvarer og hjælpematerialer		779.882	758.461
Varer under fremstilling		2.564.884	2.543.214
Fremstillede varer og handelsvarer		2.710.699	1.862.817
<b>Varebeholdninger</b>		<b>6.055.465</b>	<b>5.164.492</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.995.142	1.868.346
Andre tilgodehavender		60.228	45.883
Periodeafgrænsningsposter		41.045	0
Udskudte skatteaktiver		117.804	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.214.219</b>	<b>1.914.229</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>266.273</b>	<b>126.813</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.535.957</b>	<b>7.205.534</b>
<b>Aktiver</b>		<b>8.877.373</b>	<b>7.637.073</b>

Barbara I Gongini A/S

Balance 31. december 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		694.445	694.445
Overført resultat		38.032	-356.731
<b>Egenkapital</b>	4	<b>732.477</b>	<b>337.714</b>
Anden gæld		1.300.000	1.900.000
Ansvarlige lån		1.300.000	500.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>2.600.000</b>	<b>2.400.000</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		100.000	100.000
Gæld til banker		673.247	1.322.012
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.181.714	1.069.017
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.905.560	1.329.587
Anden gæld		1.684.375	1.078.743
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.544.896</b>	<b>4.899.359</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.144.896</b>	<b>7.299.359</b>
<b>Passiver</b>		<b>8.877.373</b>	<b>7.637.073</b>
Ejerskab	6		
Usikkerhed ved indregning og måling	7		
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	10		

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Barbara I Gongini A/S for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Goodwill	3-7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til. Goodwill nedskrives til det højeste af kapitalværdien og nettosalgsprisen for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill knytter sig til (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Softwaren afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af softwaren opgøres efter FIFO-princippet som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Hensatte forpligtelser

##### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

**Anvendt regnskabspraksis**

**Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

**Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Noter

	2014	2013
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.169.528	1.978.631
Omkostninger til social sikring	71.185	58.700
Andre personaleomkostninger	10.709	12.037
	<u>2.251.422</u>	<u>2.049.368</u>
<b>2. Software</b>		
Kostpris primo	127.000	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	127.000
	<u>127.000</u>	<u>127.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>127.000</b>	<b>127.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	-3.528	0
Årets afskrivninger	-42.333	-3.528
	<u>-45.861</u>	<u>-3.528</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-45.861</b>	<b>-3.528</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>81.139</b>	<b>123.472</b>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris primo	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	-285.715	-214.286
Årets afskrivninger	-71.429	-71.429
	<u>-357.144</u>	<u>-285.715</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-357.144</b>	<b>-285.715</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>142.856</b>	<b>214.285</b>

Goodwill afskrives over 7 år grundet det anerkendte navn og brand.

## Noter

## 4. Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital primo	694.445	-356.731	337.714
Forslag til årets resultatdisponering	0	394.763	394.763
	<b>694.445</b>	<b>38.032</b>	<b>732.477</b>

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2014	2013	2012	2011
Saldo primo	694.445	694.445	625.000	625.000
Årets tilgang	0	0	69.445	0
Årets afgang	0	0	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>694.445</b>	<b>694.445</b>	<b>694.445</b>	<b>625.000</b>

## 5. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	1.300.000	0	0
Ansvarlige lån	1.300.000	100.000	600.000
	<b>2.600.000</b>	<b>100.000</b>	<b>600.000</b>

## 6. Ejerskab

Følgende kapitalejere er registreret med et ejerskab over 5 %:

Barbara I. Gongini Holding ApS  
Rønneholmsvej 7  
2610 Rødovre

Plonaitis Holding ApS  
Toldbodgade 14 B, st. tv.  
1253 København K

P. Arnstedt Holding ApS  
Sankt Peders Stræde 25, 4.  
1453 København

## Noter

### 7. Usikkerhed ved indregning og måling

Den bogførte værdi af selskabets samlede debitorer pr. statusdagen udgør t.kr. 1.995. Af dette beløb vedrører t.kr. 836 debitorer, som er af ældre dato, hvoraf størstedelen kan henføres til kunder i sydeuropa. Selskabets ledelse arbejder aktivt på, at få disse tilgodehavender, blandt andet via deres adkovatforbindelse. Ledelsen vurderer hele tiden disse tilgodehavender, og det er ledelsens vurdering, at de kan få den bogførte værdi af disse tilgodehavender hjemtaget. Der er en usikkerhed knyttet til forudsætningerne for værdiansættelsen af aktivet.

### 8. Eventualforpligtelser

Koncernens (danske) selskaber hæfter ubegrænset og solidarisk for (danske) kildeskatter på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen, og for selskabsskatten af koncernens sambeskattede (danske) indkomst. Den samlede skyldige (danske) selskabsskat fremgår af årsrapporten for "Barbara I. Gongini Holding ApS", der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Selskabet har herudover almindelige reparations- og arbejdsgarantier.

Der er herudover ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der taget virksomhedspant i selskabets simple fordringer, varelager og driftsmateriel med t.kr. 1.500. Den bogførte værdi af disse aktiver udgør t.kr. 10.065.

Der er herudover ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

### 10. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Der påhviler selskabet en lejeforpligtelse pr. statusdagen t.kr. 141.

Der påhviler selskabet en leasingforpligtelse pr. statusdagen t.kr. 30.

Der er herudover ingen lejeforpligtelser pr. statusdagen.