

HeyWay ApS

Frederiksdalsvej 74, A, st,

2830 Virum

CVR-nr. 39491982

Årsrapport for 2019

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 27-08-2020

Mahdi Johnny Mariager Rützou
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 for HeyWay ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Virum, den 27-08-2020

Direktion

Mahdi Johnny Mariager Rützou
Adm. direktør

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	HeyWay ApS Frederiksdalsvej 74, A, st, 2830 Virum
Telefon	72173737
E-mail	hey@heyway.com
Hjemmeside	www.heyway.com
CVR-nr.	39491982
Regnskabsår	01-01-2019 - 31-12-2019
Direktion	Mahdi Johnny Mariager Rützou , Adm. direktør
Revisor	Taleco ApS Gammel Kongevej 160, 1. 1850 Frederiksberg C
CVR-nr.	39446235

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed som køreskole samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 udviser et resultat på kr. 146.463, og selskabets balance pr. 31-12-2019 udviser en balancesum på kr. 838.875, og en egenkapital på kr. 182.706.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for HeyWay ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen, i takt med leveringen af ydelsen.

Eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige leje aftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventuel forpligtelser.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontrakters interne rente.

Anvendt regnskabspraksis

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		1.354.361	478.747
Personaleomkostninger	1	-1.028.890	-365.737
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-114.057	-56.209
Driftsresultat		211.414	56.801
Finansielle omkostninger	2	-20.082	-17.197
Resultat før skat		191.332	39.604
Skat af årets resultat		-40.305	-2.222
Andre skatter		-4.564	-1.142
Årets resultat		146.463	36.240
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for iværksætterselskab		0	9.060
Overført resultat		146.463	27.180
Resultatdisponering		146.463	36.240

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Produktionsanlæg og maskiner	3	389.669	477.511
Materielle anlægsaktiver		389.669	477.511
Deposita		61.512	33.512
Finansielle anlægsaktiver		61.512	33.512
Anlægsaktiver		451.181	511.023
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		23.783	26.330
Andre tilgodehavender		30.234	0
Tilgodehavender		54.017	26.330
Likvide beholdninger		333.677	192.703
Omsætningsaktiver		387.694	219.033
Aktiver		838.875	730.056

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	3
Reserve for iværksætterselskab		0	9.060
Overført resultat	4	142.706	27.180
Egenkapital	5	182.706	36.243
Hensættelser til udskudt skat		5.706	1.142
Hensatte forpligtelser		5.706	1.142
Gæld til banker		197.074	315.946
Langfristede gældsforpligtelser	6	197.074	315.946
Gæld til banker		118.872	118.872
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.000	13.052
Selskabsskat		40.305	2.284
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		134.062	117.517
Mellemregning med indehaver		154.150	125.000
Kortfristede gældsforpligtelser		453.389	376.725
Gældsforpligtelser		650.463	692.671
Passiver		838.875	730.056
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	930.901	338.547
Pensioner	2.375	0
Andre omkostninger til social sikring	9.823	2.935
Andre personaleomkostninger	85.791	24.255
	1.028.890	365.737
 Gennemsnitligt antal beskæftigede	 3	 1
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	20.082	17.197
	20.082	17.197
3. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris primo	533.720	533.720
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	26.215	0
Kostpris ultimo	559.935	533.720
 Af- og nedskrivninger primo	 -56.209	 -56.209
Årets afskrivninger	-114.057	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-170.266	-56.209
 Regnskabsmæssig værdi ultimo	 389.669	 477.511
4. Overført resultat		
Årets tilgang	142.706	27.180
Saldo ultimo	142.706	27.180

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
--	-------------	-------------

5. Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Årets tilgang	Overført resultat	I alt
Egenkapital primo	3	39.997		40.000
Forslag til årets resultatdisponering			142.706	142.706
	3	39.997	142.706	182.706

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

6. Langfristede gældsforpligtelser

De langfristede gældsforpligtelser består af den kapitaliserede restleasingforpligtelse vedrørende finansielle leasingkontrakter.

Af den langfristede gæld forfalder 0 tkr. senere end 5 år efter balancetidspunktet.

	Forfald efter 1 år kr.	Forfald indenfor 1 år kr.	Forfald efter 5 år kr.
Gæld til banker	197.074		
	197.074		

7. Eventualforpligtelser

Lejeaftaler

Selskabet har indgået huslejekontrakt, hvor der er en uopsielighedsperiode som løber frem til den 30. april 2020, hvorefter lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel til den 1. i en måned.

Den årlige leje udgør

Selskabet har indgået en finansiell leasingkontrakt med Mercedes-Benz Finans, hvor den månedlige ydelse udgør 9.906 kr. og restløbetid på 36 måneder, hvorefter selskabet er forpligtet til selv at aftage de leasede automobiler eller anviser en køber til en værdi på 104.000 kr. ekskl. moms.

Selskabet har indgået korttids leasingkontrakt på 6 måneder med en restløbetid pr. 31. december 2019 på 5 måneder. Den månedlige ydelse udgør 13.016 kr.

Selskabet har indgået en leverandøraftale, som kan opsiges med et varsel på 6 måneder. Den månedlige ydelse udgør 40.000 kr.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mahdi Johnny Mariager Rützou

Adm. direktør

På vegne af: HeyWay ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-905199421862

IP: 77.213.xxx.xxx

2020-08-27 14:33:50Z

NEM ID 

Mahdi Johnny Mariager Rützou

Dirigent

På vegne af: HeyWay ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-905199421862

IP: 77.213.xxx.xxx

2020-08-27 14:36:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YDEFZ-14IK8-2IFV6-LL3KY-GNCVW-5IPL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>