

GARBO, VIBORG ApS

Årsrapport
1. juli 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

04/11/2013

Ib Rohde
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5
--	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

GARBO, VIBORG ApS
Sct. Mathias Centret 1
8800 Viborg

CVR-nr: 30574982
Regnskabsår: 01/07/2012 - 30/06/2013

Revisor

REVISIONSAKTIESELSKABET IB ROHDE, REGISTRERET
REVISIONSVIRKSOMHED

Søndergade 1
8620 Kjellerup
CVR-nr: 30905652

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2012/13 for selskabet Garbo, Viborg ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Vi indstiller årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 20/09/2013

Direktion

Salle Refslund Havtorn

Kathrine Henriksen

Bestyrelse

Grethe Lilian Rass Kristensen

Kathrine Henriksen

Margrethe Jensen

Salle Refslund Havtorn

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i GARBO, VIBORG ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for GARBO, VIBORG ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kjellerup, 20/09/2013

Ib Rohde
registreret revisor
REVISIONSAKTIESELSKABET IB ROHDE, REGISTRERET
REVISIONSVIRKSOMHED

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som året før og vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

De anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er herefter:

Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Nettoomsætning

Indtægterne fra salg af varer og ydelser medtages i det år, hvor levering har fundet sted.

Periodisering af indtægter og omkostninger

Indtægter og omkostninger er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger er indregnet i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Endvidere indgår rentetillæg og –fradrag vedrørende selskabsskat.

Selskabsskat og udskudt skat

I resultatopgørelsen indregnes den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i den afsatte udskudte skat.

Balance

ANLÆGSAKTIVER

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill 10 år

Brugstiden for goodwill anslås at overstige 5 år, da den er til vedvarende brug og forringes formentlig ikke så længe omsætningen holder sig på nuværende niveau.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris fratrukket forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 – 5 år

Finansielle anlægsaktiver

Huslejedepositum er indregnet og målt til kostpris.

OMSÆTNINGSAKTIVER**Varebeholdninger**

Varebeholdninger er målt til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger net-torealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er indregnet til pålydende værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder opgøres de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, hvorved kurstab og låneomkostninger fordeles over lånets løbetid.

Gæld i øvrigt er opgjort til amortiseret kostpris.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem de regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes i balancen, såfremt det er sandsynligt, at de inden for en kortere tidsperiode vil reducere skattebetalingerne.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med udgangspunkt i lovgivningen på balancedagen vil være gældende, når den udskudte skat udløses som aktuel skat.

Resultatopgørelse 1. jul 2012 - 30. jun 2013

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Bruttoresultat		1.038.359	1.135.962
Personaleomkostninger	1	-771.971	-772.906
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-220.368	-220.368
Resultat af ordinær primær drift		46.020	142.688
Andre finansielle indtægter		827	1.472
Øvrige finansielle omkostninger		-44.401	-65.497
Ordinært resultat før skat		2.446	78.663
Ekstraordinært resultat før skat		2.446	78.663
Skat af årets resultat		175	-19.875
Årets resultat		2.621	58.788
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0	0
Overført resultat		2.621	58.788
I alt		2.621	58.788

Balance 30. juni 2013

Aktiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Goodwill		844.724	1.065.092
Immaterielle anlægsaktiver i alt		844.724	1.065.092
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		50.000	50.000
Materielle anlægsaktiver i alt		50.000	50.000
Andre tilgodehavender		118.633	116.467
Finansielle anlægsaktiver i alt		118.633	116.467
Anlægsaktiver i alt		1.013.357	1.231.559
Fremstillede varer og handelsvarer		373.504	316.982
Varebeholdninger i alt		373.504	316.982
Tilgodehavende skat		15.000	84.000
Andre tilgodehavender		65.552	30.286
Periodeafgrænsningsposter		23.200	18.925
Tilgodehavender i alt		103.752	133.211
Likvide beholdninger		1.000	147.358
Omsætningsaktiver i alt		478.256	597.551
AKTIVER I ALT		1.491.613	1.829.110

Balance 30. juni 2013

Passiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		139.133	136.512
Egenkapital i alt	2	639.133	636.512
Hensættelse til udskudt skat		42.700	42.875
Hensatte forpligtelser i alt		42.700	42.875
Anden gæld		0	306.935
Langfristede gældsforpligtelser i alt		0	306.935
Gæld til banker		50.978	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		128.993	184.325
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		146.626	150.548
Anden gæld		483.183	507.915
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		809.780	842.788
Gældsforpligtelser i alt		809.780	1.149.723
PASSIVER I ALT		1.491.613	1.829.110

Noter

1. Personaleomkostninger

	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Løn og gager	687.722	690.678
Pensionsbidrag	42.462	43.118
Andre omkostninger til social sikring	41.787	39.110
	771.971	772.906

2. Egenkapital i alt

	Virksomheds- kapital kr.	Overført resultat kr.	Ialt kr.
Saldo primo	500.000	136.512	636.512
Årets resultat	0	2.621	2.621
Egenkapital ultimo	500.000	139.133	639.133

3. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Selskabets aktivitet har bestået i handel med damemodetøj.

4. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er indgået husleje kontrakt på markedsmæssige vilkår. Lejen inkl. fælles omkostninger, andraget p.t. årlig t.kr. 468. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel til hver 1. februar eller 1. august.

5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.