



Tlf: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1, Box 19
DK-5100 Odense C
CVR-nr. 20 22 26 70

GARTNERIET FUGLEBJERGLUND APS

ÅRSRAPPORT

2011/12

25. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling,
den 29. november 2012

Bent Juul Larsen

CVR-NR. 11 86 43 92

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5
Årsregnskab 1. juli 2011 - 30. juni 2012	
Anvendt regnskabspraksis.....	6-8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10-11
Noter.....	12-13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Gartneriet Fuglebjerglund ApS Bindekildevej 50 5250 Odense SV Telefon: 65961072 Telefax: 65963072 Hjemmeside: www.chrysanthemum-dk.com E-mail: fuglebjerglund@chrysanthemum-dk.com CVR-nr.: 11 86 43 92 Stiftet: 30. december 1987 Hjemsted: Odense Regnskabsår: 1. juli 2011 - 30. juni 2012
Direktion	Henrik Juul Larsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1, Box 19 DK-5100 Odense C
Pengeinstitut	Sydbank Vestergade 33 5100 Odense C

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2011 - 30. juni 2012 for Gartneriet Fuglebjerglund ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 5. november 2012

Direktion:

Henrik Juul Larsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejeren i Gartneriet Fuglebjerglund ApS

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Gartneriet Fuglebjerglund ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 5. november 2012

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Ole Sønder Snogdal
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været produktion og salg af potteplanter fra lejede lokaler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen udviser for regnskabsåret 2011/12 et overskud før skat på 582 tkr. og efter skat et overskud på 438 tkr.

Årets resultat anses for tilfredsstillende, og selskabet forventer et positivt resultat for 2012/2013.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Gartneriet Fuglebjerglund ApS for 2011/12 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B. Regnskab
se B

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel, inventar og lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5-10 år	0 %

Småanskaffelser med en kostpris på under 12,3 tkr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre drifts-omkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, indregnes som en gældsforpligtelse.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2011 - 30. JUNI 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
BRUTTORESULTAT		6.539.901	5.936.827
Personaleomkostninger.....	1	-5.291.172	-4.899.463
Af- og nedskrivninger.....	2	-453.530	-580.747
DRIFTSRESULTAT		795.199	456.617
Finansielle indtægter.....		105	3.028
Finansielle udgifter.....		-213.216	-178.661
RESULTAT FØR SKAT		582.088	280.984
Skat af årets resultat.....	3	-144.217	-70.291
ÅRETS RESULTAT		437.871	210.693
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Udbytte for regnskabsåret.....		48.300	48.300
Overført resultat.....		389.571	162.393
I ALT		437.871	210.693

BALANCE 30. JUNI

AKTIVER	Note	2012 kr.	2011 kr.
Driftsmateriel og inventar.....		1.848.843	1.254.796
Indretning af lejede lokaler.....		249.505	306.590
Materielle anlægsaktiver.....	4	2.098.348	1.561.386
Værdipapirer.....		10.400	10.400
Finansielle anlægsaktiver.....		10.400	10.400
ANLÆGSAKTIVER.....		2.108.748	1.571.786
Råvarer og hjælpematerialer.....		2.765.079	2.810.519
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		139.001	113.173
Varebeholdninger.....		2.904.080	2.923.692
Tilgodehavender fra salg.....		2.431.304	2.105.348
Andre tilgodehavender.....		23.734	23.403
Periodeafgrænsningsposter.....		57.211	44.437
Tilgodehavender.....		2.512.249	2.173.188
Likvide beholdninger.....		3.161	3.140
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		5.419.490	5.100.020
AKTIVER.....		7.528.238	6.671.806

BALANCE 30. JUNI

PASSIVER	Note	2012 kr.	2011 kr.
Selskabskapital.....		200.000	200.000
Overført overskud.....		2.572.776	2.183.205
EGENKAPITAL.....	5	2.772.776	2.383.205
Hensættelse til udskudt skat.....		93.239	27.951
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		93.239	27.951
Gæld til pengeinstitutter.....		1.368.474	1.272.566
Varekreditorer.....		861.100	681.674
Selskabsskat.....		79.183	41.192
Anden gæld.....		2.305.166	2.216.918
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		48.300	48.300
Kortfristede gældsforpligtelser.....		4.662.223	4.260.650
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		4.662.223	4.260.650
PASSIVER.....		7.528.238	6.671.806
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

NOTER

	2011/12 kr.	2010/11 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Lønninger medarbejdere og direktion.....	4.546.852	4.173.310	
Pensioner.....	504.779	514.846	
Udgifter til social sikring.....	187.336	161.021	
Øvrige personaleudgifter.....	52.205	50.286	
	5.291.172	4.899.463	
Af- og nedskrivninger			2
Skat af årets resultat			3
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	79.025	62.175	
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	-96	0	
Årets regulering af udskudt skat.....	65.288	8.116	
	144.217	70.291	
Materielle anlægsaktiver			4
	Driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. juli 2011.....	8.998.466	749.353	
Tilgang.....	885.700	0	
Kostpris 30. juni 2012.....	9.884.166	749.353	
Afskrivninger 1. juli 2011.....	7.743.670	442.764	
Årets afskrivninger	291.653	57.084	
Afskrivninger 30. juni 2012.....	8.035.323	499.848	
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2012.....	1.848.843	249.505	
Egenkapital			5
	Selskabskapit: I	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. juli 2011.....	200.000	2.183.205	2.383.205
Forslag til årets resultatdisponering.....		389.571	389.571
Egenkapital 30. juni 2012.....	200.000	2.572.776	2.772.776

Selskabskapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år.

NOTER**Note****Eventualposter mv.****6**

Forpagtningsafgift vedr. gartneriet Bindekildevej 50, 5250 Odense SV, årlig forpagtningsafgift 1.000 tkr. Lejemålet kan opsiges med et års varsel til udgangen af et kalenderår, svarende til 1.500 tkr.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**7**

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der givet sikkerhed i virksomhedspant på 1.000 tkr.