

GARTNERIET FUGLEBJERGLUND APS

ÅRSRAPPORT

2012/13

26. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling,
den 7. november 2013

Bent Juul Larsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5
Årsregnskab 1. juli 2012 - 30. juni 2013	
Anvendt regnskabspraksis.....	6-7
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Gartneriet Fuglebjerglund ApS Bindekildevej 50 5250 Odense SV Telefon: 65961072 Telefax: 65963072 Hjemmeside: www.chrysanthemum-dk.com E-mail: fuglebjerglund@chrysanthemum-dk.com CVR-nr.: 11 86 43 92 Stiftet: 30. december 1987 Hjemsted: Odense Regnskabsår: 1. juli 2012 - 30. juni 2013
Direktion	Henrik Juul Larsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C
Pengeinstitut	Sydbank Vestergade 33 5100 Odense C

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2012 - 30. juni 2013 for Gartneriet Fuglebjerglund ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 18. september 2013

Direktion

Henrik Juul Larsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejeren i Gartneriet Fuglebjerglund ApS

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Gartneriet Fuglebjerglund ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabslovens selskabets

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 18. september 2013

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Thomas Brorsen Jensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været produktion og salg af potteplanter fra lejede lokaler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen udviser for regnskabsåret 2012/13 et overskud før skat på 44 tkr. og efter skat et overskud på 47 tkr.

Der er en engangsindtægt afledt af investeringer i energibesparelser på 524 tkr., der påvirker resultatet positivt.

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende, og selskabet forventer et positivt resultat for 2013/2014.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Gartneriet Fuglebjerglund ApS for 2012/13 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel, inventar og lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre drifts-omkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, indregnes som en gældsforpligtelse.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 24,5 %.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JULI - 30. JUNI

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		5.911.574	6.539.901
Personaleomkostninger.....	1	-5.237.717	-5.291.173
Af- og nedskrivninger.....		-429.936	-453.530
DRIFTSRESULTAT		243.921	795.198
Finansielle indtægter.....		89	105
Finansielle udgifter.....		-200.246	-213.216
RESULTAT FØR SKAT		43.764	582.087
Skat af årets resultat.....	2	3.654	-144.216
ÅRETS RESULTAT		47.418	437.871
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Udbytte for regnskabsåret.....		48.300	48.300
Anvendt af tidligere års overskud.....		-882	389.571
I ALT		47.418	437.871

BALANCE 30. JUNI

AKTIVER	Note	2013 kr.	2012 kr.
Driftsmateriel og inventar.....		1.512.866	1.848.843
Indretning af lejede lokaler.....		200.121	249.505
Materielle anlægsaktiver.....	3	1.712.987	2.098.348
Værdipapirer.....		35.400	10.400
Finansielle anlægsaktiver.....	4	35.400	10.400
ANLÆGSAKTIVER.....		1.748.387	2.108.748
Råvarer og hjælpematerialer.....		660.220	566.081
Plantelager.....		2.334.500	2.338.000
Varebeholdninger.....		2.994.720	2.904.081
Tilgodehavender fra salg.....		2.066.234	2.431.304
Andre tilgodehavender.....		46.102	23.734
Periodeafgrænsningsposter.....		67.428	57.211
Tilgodehavender.....		2.179.764	2.512.249
Likvide beholdninger.....		693	3.160
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		5.175.177	5.419.490
AKTIVER.....		6.923.564	7.528.238

BALANCE 30. JUNI

PASSIVER	Note	2013 kr.	2012 kr.
Selskabskapital.....		200.000	200.000
Overført overskud.....		2.571.894	2.572.776
EGENKAPITAL.....	5	2.771.894	2.772.776
Hensættelse til udskudt skat.....		89.585	93.239
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		89.585	93.239
Gæld til pengeinstitutter.....		965.453	1.368.474
Varekreditorer.....		857.585	861.100
Selskabsskat.....		77.383	79.183
Anden gæld.....		2.113.364	2.305.166
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		48.300	48.300
Kortfristede gældsforpligtelser.....		4.062.085	4.662.223
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		4.062.085	4.662.223
PASSIVER.....		6.923.564	7.528.238
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

NOTER

	2012/13 kr.	2011/12 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Lønninger medarbejdere og direktion.....	4.460.270	4.546.853	
Pensioner.....	538.765	504.779	
Udgifter til social sikring.....	192.044	187.336	
Øvrige personaleudgifter.....	46.638	52.205	
	5.237.717	5.291.173	
Skat af årets resultat			2
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	79.025	
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	-7.071	-96	
Årets regulering af udskudt skat.....	5.245	65.287	
Regulering af udskudt skat som følge af ændret skattesats.....	-1.828	0	
	-3.654	144.216	
Materielle anlægsaktiver			3
	Driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. juli 2012.....	9.884.166	749.353	
Tilgang.....	42.380	0	
Afgang.....	-27.995	0	
Kostpris 30. juni 2013.....	9.898.551	749.353	
Afskrivninger 1. juli 2012.....	8.035.323	499.848	
Afskrivninger solgte aktiver.....	-24.787	0	
Årets afskrivninger	375.149	49.384	
Afskrivninger 30. juni 2013.....	8.385.685	549.232	
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2013.....	1.512.866	200.121	
Finansielle anlægsaktiver			4
		Værdipapirer	
Kostpris 1. juli 2012.....		10.400	
Tilgang.....		25.000	
Kostpris 30. juni 2013.....		35.400	
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2013.....		35.400	

NOTER

				Note
Egenkapital				5
	Selskabskapita l	Overført overskud	I alt	
Egenkapital 1. juli 2012.....	200.000	2.572.776	2.772.776	
Forslag til årets resultatdisponering.....		-882	-882	
Egenkapital 30. juni 2013.....	200.000	2.571.894	2.771.894	

Selskabskapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år.

Eventualposter mv.

Forpagtningsafgift vedr. gartneriet Bindekildevej 50, 5250 Odense SV, årlig forpagtningsafgift 1.000 tkr. Lejemålet kan opsiges med et års varsel til udgangen af et kalenderår, svarende til 1.500 tkr.

6

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der givet sikkerhed i fordringspant på 1.000 tkr.

7