

# **NORDIC CONSULTANTS A/S**

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**25/01/2013**

---

**Mogens Christiansen**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**           NORDIC CONSULTANTS A/S  
Kuldysen 8  
2630 Taastrup  
Telefonnummer: 32847100  
Fax: 32847110  
CVR-nr: 17670492  
Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012

**Revisor**               MAZARS DENMARK STATS AUTORISERET  
REVISIONSPARTNERSELSKAB  
Østerfælled Torv 10  
2100 København Ø  
CVR-nr: 31061741  
P-enhed: 1013782608

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2011 – 30. september 2012 for Nordic Consultants A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 – 30. september 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25/01/2013

## Direktion

Mogens Christiansen

## Bestyrelse

Ole Erhardt Pagels

Ole Frands Sigetty

Mogens Christiansen

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Nordic Consultants A/S

Vi har revideret årsregnskabet for Nordic Consultants ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 – 30. september 2012, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Påtegning på årsregnskabet

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2011 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 – 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, 25/01/2013

Jesper Pedersen  
statsautoriseret revisor  
Mazars statsautoriseret revisionspartnerselskab

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet er konsulentvirksomhed vedrørende formidling og salg af erhvervsejendomme.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er ledelsens opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling for regnskabsåret 1. oktober 2011 – 30. september 2012.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nordic Consultants A/S for 2011/2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Konsulentonorarer og andre indtægter indtægtsføres til salgspris i takt med arbejdets udførelse.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balance

Finansielle anlægsaktiver  
Kapitalandele i tilknyttede og  
associerede virksomheder

Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af virksomheders resultat.

**Balancen:**

Kapitalandel i associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi, opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

I perioden indtil færdiggørelsen værdiansættes igangværende arbejder i balancen til salgsværdi af det udførte arbejde..

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Værdipapirer**

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

**Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til pengekreditorer samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Eksterne omkostninger .....		-11.763	-11.030
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>-11.763</b>	<b>-11.030</b>
Personaleomkostninger .....	1		
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-11.763</b>	<b>-11.030</b>
Andre finansielle indtægter .....	2	4.000	5.049
Øvrige finansielle omkostninger .....	3	0	0
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>-7.763</b>	<b>-5.981</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>-7.763</b>	<b>-5.981</b>
Skat af årets resultat .....	4	0	0
<b>Årets resultat</b> .....		<b>-7.763</b>	<b>-5.981</b>

# Balance 30. september 2012

## Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....		9.634	9.662
Andre tilgodehavender .....		78.000	94.665
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>87.634</b>	<b>60.665</b>
Likvide beholdninger .....		711.034	694.469
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>798.668</b>	<b>798.796</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>798.668</b>	<b>798.796</b>

# Balance 30. september 2012

## Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		500.000	500.000
Overført resultat .....		282.033	289.796
Forslag til udbytte .....		0	
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>5</b>	<b>782.033</b>	<b>789.796</b>
Anden gæld .....		16.635	9.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>16.635</b>	<b>9.000</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>16.635</b>	<b>9.000</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>798.668</b>	<b>798.796</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

Der har ikke været ansatte i regnskabsåret

## 2. Andre finansielle indtægter

	2011/2012 kr.	2010/2011 t.kr.
Finansielle indtægter, kreditinstitutter	4.000	5

## 3. Øvrige finansielle omkostninger

	2011/2012 kr.	2010/2011 t.kr.
Renteomkostninger til associerede virksomheder	0	0

## 4. Skat af årets resultat

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0

**5. Egenkapital i alt**

	<b>1.10.2011</b>	<b>Udbetalt udbytte</b>	<b>Forslag til årets resultatfordeling</b>	<b>30.9.2012</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Selskabskapital	500.000	0	0	500.000
Overført resultat	289.796	0	-7.763	282.033
Foreslået udbytte til kapitalejere	0	0	0	0
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>789.796</b>	<b>0</b>	<b>-7.763</b>	<b>782.033</b>

Selskabskapitalen er opdelt i aktier à kr. 1.000 eller multipla heraf.

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 8. feb 2013.