

**Bilpavillonen København ApS
Rebslagervej 4
2400 København NV**

Årsrapport

1. oktober 2011 til 30. september 2012

CVR-nr. 30835492

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2013

Frank Ellegaard
Dirigent

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Falkoner Allé 1, 3.
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3888 0824
Telefax: +45 3888 0855
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR nr.: 31 94 35 82
Bank: 5470 1728893
Web: www.timevision.dk

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance, aktiver	10
Balance, passiver	11
Noter	12
Andre noteoplysninger	13

Selskab Bilpavillonen København ApS
Rebslagervej 4
2400 København NV

CVR. nr.: 30835492

Direktion Frank Ellegaard

Revisor TimeVision Frederiksberg

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. oktober 2011 til 30. september 2012 for Bilpavillonen København ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 14. marts 2013

Direktionen:

Frank Ellegaard

Til kapitalejerne i Bilpavillonen København ApS

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Bilpavillonen København ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 14. marts 2013

TimeVision Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab

Christian Lundgaard
Registreret Revisor

Torben Bille Jensen
Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle tilknyttede danske virksomheder. Den aktuelle danske selskabs-skat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Goodwill	5 år
----------	------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 12.300 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Grunde og bygninger	Brugstid 50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år

Indretning af lokaler

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, idet omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Indretning af lejede lokaler afskrives over	5 år
---	------

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter købspris for medgåede materialer og direkte løn.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til fakturapris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt måles til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter forudbetalinger for kunder for varer, der ikke er leveret på balancen dagen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

	2011/12 DKK	2010/11 TDKK
Perioden 1. oktober 2011 - 30. september 2012		
Bruttofortjeneste	2.889.619	3.703
Løn, gager og personaleomkostninger	-2.435.557	-2.054
Afskrivninger, anlægsaktiver	-130.218	-136
Resultat før finansielle poster	323.844	1.513
1 Finansielle indtægter	125.288	74
Finansielle omkostninger	-191.661	-239
Resultat før skat	257.471	1.348
Skat af årets resultat	58.564	-348
Årets resultat	316.035	1.000
Overført resultat, primo	1.938.014	938
Årets resultat	316.035	1.000
Til disposition	2.254.049	1.938
Overført resultat	2.254.049	1.938
Resultatdisponering i alt	2.254.049	1.938

Balance

	2011/12 DKK	2010/11 TDKK
Aktiver pr. 30. september 2012		
Goodwill	68.453	104
Immaterielle anlægsaktiver i alt	68.453	104
Indretning lejede lokaler	5.931	50
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.683	79
Materielle anlægsaktiver i alt	34.614	129
Deposita	204.682	198
Finansielle anlægsaktiver i alt	204.682	198
Anlægsaktiver i alt	307.749	431
Varebeholdning	2.005.831	1.816
Varebeholdninger i alt	2.005.831	1.816
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	587.564	627
Igangværende arbejder for fremmed regning	305.585	35
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.088.545	2.216
Udskudte skatteaktiver	25.652	17
Andre tilgodehavender	158.196	562
Periodeafgrænsningsposter	46.396	64
Tilgodehavender i alt	4.211.938	3.521
Likvide beholdninger	14.875	174
Omsætningsaktiver i alt	6.232.644	5.511
Aktiver i alt	6.540.393	5.942

Balance

	2011/12 DKK	2010/11 TDKK
Passiver pr. 30. september 2012		
2 Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	2.254.049	1.938
Egenkapital i alt	2.379.049	2.063
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	92
Selskabsskat	80.285	381
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	80.285	473
Kreditinstitutter	1.935.730	1.760
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.622.630	925
Selskabsskat	0	109
Anden gæld	515.018	612
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	7.681	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.081.059	3.406
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	4.161.344	3.879
Passiver i alt	6.540.393	5.942

	2011/12 DKK	2010/11 TDKK
1 Finansielle indtægter		
Renter af omsætningsaktiver vedrørende tilknyttede virksomheder	120.385	69
Renteindtægter, pengeinstitutter	3.503	0
Renteindtægter, gældsbeviser og udlån	1.400	5
Finansielle indtægter i alt	125.288	74

2 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	125.000	125
Virksomhedskapital i alt	125.000	125

Selskabskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Der har været følgende bevægelser på egenkapitalen de sidste 5 år:
19/9 2007; Stiftelse af kapital kr. 125.000 ved kontant indbetaling.

3 Langfristede gældsforpligtelser i alt

Af den langfristede del af gældsforpligtelser TDKK10 forfalder TDKK 0 efter 5 år.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive virksomhed som autoriseret forhandler af bilmærket Hyundai. Selskabet forhandler derudover brugte biler samt forestår reparationer af alle bilmærker.

Eventualforpligtelser

Selskabet har eventualforpligtelser i form af garantiforpligtelser.

Selskabet eventualforpligtelser er pr. balancedagen opgjort således:

Garantiforpligtelser over for virksomhedens leverandør, maksimalt TDKK	700
--	-----

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er afgivet følgende sikkerhedsstillelser og pantsætninger:

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst virksomhedspant med nom. TDKK 2.000, i goodwill, andre anlæg, driftsmateriel, inventar og varelagre, der i årsrapporten er indregnet med TDKK 2.040.

Leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har endvidere en huslejeoplygtelse. Lejen pristalsreguleres, dog med minimum 3% stigning p.a.. Huslejeoplygtelsen er opgjort til TDKK 395, hvoraf hele beløbet forfalder inden for de næste 12 måneder. Der er endvidere en resterende uopsigelig løbetid på 5 måneder.