
SÆBY AUTOOPRETNING OG LAKERING A/S

CVR-nr.: 14123792

Merkurvej 1
9300 Sæby

Årsrapport
1. oktober 2024 - 30. september 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

27/11/2025

Jimmi Simonsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden SÆBY AUTOOPRETNING OG LAKERING A/S
Merkurvej 1
9300 Sæby

CVR-nr.: 14123792
Regnskabsår: 01/10/2024 - 30/09/2025

Revisor Revisionsfirmaet Peter Berg
Stygge Krumpens Vej 6
9300 Sæby
DK Danmark
CVR-nr.: 21052302
P-enhed: 1001696109

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2024 - 30. september 2025 for SÆBY AUTOOPRETNING OG LAKERING A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Sæby, den 27/11/2025

Direktion

Jimmi Simonsen

Bestyrelse

Jimmi Simonsen

Ann Mari Bock Olesen

Jens Simonsen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til aktionær i Sæby Autoopretning og Lakering A/S:

Vi har opstillet årsregnskabet for Sæby Autoopretning og Lakering A/S for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven og Deres ønske om yderligere oplysninger og specifikationer. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sæby, den 27/11/2025

Revisionsfirmaet Peter Berg
CVR-nr.: 21052302
Peter Berg, mne11306
registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år primært bestået i autoopretning og lakering.

Årets resultat udgør et overskud på kr. 255.419. Selskabets samlede aktivmasse er på kr. 1.894.742 og egenkapitalen er kr. 940.292.

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Årets overskud foreslåes anvendt i henhold til fordelingen under resultatopgørelsen.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser for selskabet.

Selskabet forventer, også et positivt resultat i det kommende regnskabsår.

Selskabet er et 100% ejet datterselskab af Simonsen Holding, Sæby ApS.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

GENERELT:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser og efter samme regnskabspraksis som året før. Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

RESULTATOPGØRELSEN:

Omsætning:

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af tjenesteydelser og medtages i det år, hvor arbejdet/ tjenesteydelsen er udført.

Vareforbrug:

Vareforbrug er køb som er udgift som er medgået til at præstere omsætningen.

Personaleomkostninger:

Personaleudgifter omfatter løn og gager incl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostningen er fratrukket modtagne godtgørelser fra deltagelse i kursus og godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter biludgifter, reklame, lokaleomkostninger, administration m.v..

Periodisering:

Omkostningerne er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Finansierings indtægter og omkostninger:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, herunder renter af mellemværende med selskabsdeltagere m.fl.. I resultatopgørelsen medregnes de beløb som vedrører regnskabsåret.

Skat:

Skat af årets resultat udgiftsføres dels med den skat, som forventes pålydende årets skattepligtige indkomst, og dels årets beregnede eventualskat. Procenttillæg eller godtgørelse til selskabsskatten medregnes i forfalds- eller udbetalingsåret.

BALANCEN:

Materielle anlægsaktiver:

Anlægsaktiverne måles til anskaffelses- eller kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid: og foretages således:

Andre anlæg, driftsmidler og inventar (skrapværdi kr.0).. 5 - 20 år

Småanskaffelser af materielle anlægsaktiver med en anskaffessum på under kr. 14.100 udgiftsføres straks.

Lager:

Råvarer og hjælpematerialer er opført til seneste indkøbspris eller nettorealiseringsværdi hvor denne er lavere.

Varedebitorer:

Tilgodehavender hos debitorer måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der er foretaget hensættelse til imødegåelse af eventuelle tab.

Eventualskat:

Eventualskat beregnes med 22% af forskellen mellem de bogførte værdier og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser omfatter leverandører samt anden gæld og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. okt. 2024 - 30. sep. 2025

	Note	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		3.233.239	3.385.371
Personaleomkostninger	1	-3.018.408	-2.745.500
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-37.891	-80.601
Resultat af ordinær primær drift		176.940	559.270
Andre finansielle indtægter		174.776	20.370
Øvrige finansielle omkostninger		-11.863	-10.248
Ordinært resultat før skat		339.853	569.392
Skat af årets resultat		-84.434	-128.400
Årets resultat		255.419	440.992
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		250.000	400.000
Overført resultat		5.419	40.992
I alt		255.419	440.992

Balance 30. september 2025

Aktiver

	Note	2024/25	2023/24
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		456.496	388.605
Materielle anlægsaktiver i alt	2	456.496	388.605
Anlægsaktiver i alt		456.496	388.605
Råvarer og hjælpematerialer		434.488	327.339
Varebeholdninger i alt		434.488	327.339
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		445.781	669.086
Igangværende arbejder for fremmed regning		93.579	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		21.674	35.475
Periodeafgrænsningsposter		93.737	76.430
Tilgodehavender i alt		654.771	780.991
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	73.229
Værdipapirer og kapitalandele i alt		0	73.229
Likvide beholdninger		348.987	770.731
Omsætningsaktiver i alt		1.438.246	1.952.290
AKTIVER I ALT		1.894.742	2.340.895

Balance 30. september 2025

Passiver

	Note	2024/25	2023/24
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		190.292	184.872
Forslag til udbytte		250.000	400.000
Egenkapital i alt		940.292	1.084.872
Hensættelse til udskudt skat		57.237	42.169
Hensatte forpligtelser i alt		57.237	42.169
Gæld til banker		5.100	
Leverandører af varer og tjenesteydelser		382.948	494.539
Skyldig selskabsskat		69.366	120.575
Skyldig moms og afgifter		132.864	252.194
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		305.795	346.166
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.140	380
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		897.213	1.213.854
Gældsforpligtelser i alt		897.213	1.213.854
PASSIVER I ALT		1.894.742	2.340.895

Noter

1. Personaleomkostninger

	2024/25	2023/24
	kr.	kr.
Løn og gager	2.481.043	2.294.283
Pensionsbidrag	320.111	270.824
Andre omkostninger til social sikring	217.254	180.393
	3.018.408	2.745.500

2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Produktionsanlæg og maskiner
	kr.
Kostpris primo	1.796.757
Tilgang	135.180
Afgang	-26.000
Kostpris ultimo	1.905.937
Af- og nedskrivning primo	-1.408.152
Årets afskrivning	-67.289
Tilbageførsel ved afgang	26.000
Af- og nedskrivning ultimo	-1.449.441
Regnskabsmæssig værdi ultimo	456.496

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 12 måneder. Huslejeforpligtelsen er på kr. 220.000.

Selskabet er sambeskattet med moderselskab, og hæfter for den samlede skattebetaling.

4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er der stillet virksomhedspant for kr. 500.000 til sikkerhed.

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024/25

6