

Global Revision
Registreret revisionsanpartsselskab
Greve Strandvej 9
2670 Greve
Telefon 43 97 87 77
Telefax 43 97 87 78
Web www.globalrevision.dk
CVR nr. 28 12 17 17

Kokkeakademiet ApS

CVR nr. 36 45 47 92

Griffenfeldsgade 22, 02. tv.
2200 København N

Årsrapport 2014/15 (1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 19. februar 2016

Dirigent
Peter Ahlmann Olesen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse	1
Selskabsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for perioden 3. december 2014 - 31. december 2015	10
Balance pr. 31. december, aktiver	11
Balance pr. 31. december, passiver	12
Noter til årsregnskabet	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet: Kokkeakademiet ApS

CVR-nr.: 36 45 47 92
Stiftet: 3. december 2014
Hjemsted: København
Første regnskabsår: 3. december 2014 – 31. december 2015
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion: Peter Ahlmann Olesen

Revision: Global Revision ApS
Greve Strandvej 9
2670 Greve

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 3. december 2014 - 31. december 2015 for Kokkeakademiet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 3. december 2014 – 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 29. januar 2016

I direktionen:

Peter Ahlmann Olesen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Kokkeakademiet ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kokkeakademiet ApS for regnskabsåret 3. december 2014 – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 3. december 2014 – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, den 29. januar 2016

GLOBAL REVISION APS
Registrerede revisorer
CVR nr. 28 12 17 17

Henrik Johansen
Registreret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er drift af restaurationsvirksomhed, herunder undervisning, produktion og salg, handel, samt aktiviteter i tilknytning til disse formål.

Usædvanlige forhold

Der har ikke i regnskabsåret været usædvanlige forhold af betydning.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i første regnskabsår haft en tilfredsstillende udvikling.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Kokkeakademiet ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis:

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttoresultatet

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttede salg med fradrag af salgsrabatter og merværdiafgift.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster i øvrigt

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v. Finansielle indtægter og –omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

		Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0% af kostpris

Nyanskaffelser med en anskaffessum under den skattemæssige grænse betragtes som uvæsentlige og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Beløbet indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld indregnes til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Den udskudte skat er beregnet med den fremtidige skatteprocent på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat.

Sammenligningstal

Da det er selskabets første regnskabsår er der ingen sammenligningstal.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 3. DECEMBER 2014 – 31. DECEMBER 2015

Note		2014/15
	Bruttoresultat	1.116.303
1	Personaleomkostninger	-678.200
	Resultat før afskrivninger	438.103
	Afskrivninger	-2.045
	Resultat af primær drift	436.058
	Finansielle omkostninger	-6.651
	Resultat før skat	429.407
2	Skat af årets resultat	-104.152
	ÅRETS RESULTAT	325.255

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

	Årets resultat	325.255
	Overført fra tidligere år	0
	Til disposition	325.255
	Udbytte	-325.255
	Overført til næste år	0
	I alt	325.255

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER

Note		2015
	Anlægsaktiver	
	Materielle anlægsaktiver	
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	18.400
	Materielle anlægsaktiver i alt.....	18.400
	Anlægsaktiver i alt	18.400
	Omsætningsaktiver	
	Tilgodehavender	
	Tilgodehavende for salg	255.500
	Tilgodehavender i alt	255.500
	Likvide beholdninger	459.483
	Omsætningsaktiver i alt.....	714.983
	AKTIVER I ALT	733.383

BALANCE PR. 31. DECEMBER
PASSIVER

Note		2015
	Egenkapital	
4	Anpartskapital	50.000
	Overført resultat	0
	Udbytte.....	325.255
	Egenkapital i alt	375.255
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	120.121
	Selskabsskat	108.839
	Anden gæld	129.168
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	358.128
	Gældsforpligtelser i alt	358.128
	PASSIVER I ALT	733.383
5	Sikkerhedsstillelser	
6	Eventualaktiver og -forpligtelser	

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1	Personaleomkostninger	<u>2014/15</u>
	Gager og lønninger.....	642.995
	Andre omkostninger til social sikring.....	35.205
	Personaleomkostninger i alt.....	678.200
	 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 1
2	Skat af årets resultat	<u>2014/15</u>
	Skat af årets resultat	104.152
	Skat af årets resultat i alt	104.152
3	Materielle anlægsaktiver	<u>Andre anlæg, driftsmat. og inventar</u>
	Anskaffelsessum primo.....	0
	Tilgang	20.445
	Afgang.....	0
	Anskaffelsessum ultimo	20.445
	 Akkumulerede afskrivninger primo	 0
	Af- og nedskrivninger afhændede.....	0
	Årets af- og nedskrivninger.....	-2.045
	Akkumulerede afskrivninger ultimo	-2.045
	 Bogført værdi.....	 18.400

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

4	Anpartskapital	<u>2015</u>
	Selskabskapital, tilgang.....	50.000
	Anpartskapital i alt	50.000
	Selskabets anpartskapital består af 50 stk. anparter á t.kr. 1. Anparterne er ikke opdelt i anpartsklasser. Selskabets kapital er uændret fra stiftelsestidspunktet.	
5	Sikkerhedsstillelser	
	Ingen.	
6	Eventualaktiver og -forpligtelser	
	Ingen.	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

Peter Frederik Ahlmann Olesen

direktør

På vegne af: Kokkeakademiet ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-581540294626

IP: 80.71.135.51

23-02-2016 kl. 21:47:03 UTC

NEM ID 

Henrik Johansen

registreret revisor

På vegne af: Global Revision

Serienummer: CVR:28121717-RID:1240992020932

IP: 94.191.187.40

23-02-2016 kl. 23:20:44 UTC

NEM ID 

Svend Buchardt

dirigent

På vegne af: Buchardt Kulinarisk Design ApS

Serienummer: CVR:33044763-RID:58965644

IP: 94.18.229.34

29-02-2016 kl. 07:33:40 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CDU5A-008AO-E4UGE-VY5OA-8YEY6-2GB0J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>