

# Pink Wheels ApS

**CVR-nummer: 27056792**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. juli 2014 - 30. juni 2015**

(13. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2015

\_\_\_\_\_  
Dirigent  
*Nicky Dixon*

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5

### **Årsregnskab 1. juli 2014 - 30. juni 2015**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	14

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

<b>Selskabet</b>	Pink Wheels ApS Uplandsgade 70 2300 København S
	Telefon: 70 25 45 25 Hjemmeside: <a href="http://www.lejetlig.dk">www.lejetlig.dk</a> E-mail: <a href="mailto:info@pinkwheels.dk">info@pinkwheels.dk</a>
	CVR-nr.: 27 05 67 92 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Nicky Dixon
<b>Revisor</b>	Revision København Godkendt Revisionspartnerselskab Finsensvej 80 A 2000 Frederiksberg
<b>Ejerforhold</b>	Crown Holding ApS, Uplandsgade 70, 2300 København S
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Selskabets formål er at drive biludlejningsvirksomhed og køb og salg af biler

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015 for Pink Wheels ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 28. august 2015

### Direktion

Nicky Dixon

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

---

### Til kapitalejerne af Pink Wheels ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Pink Wheels ApS for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 28. august 2015

### Revision København

Godkendt Revisionspartnerselskab

Mads Lutz Jørgensen

Godkendt revisor, Cand.merc.aud. FSR - Danske Revisorer

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Pink Wheels ApS for 2014/15 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Regnskabsmæssige skøn

Selskabet har indregnet en forpligtelse pr. 30. juni 2015, som er påvirket af usikkerhed grundet hensættelsen er afhængig af fremtidige begivenheder. Det er ledelsens bedste skøn for selskabets faktiske fremtidige forpligtelse.

Opgørelsen af regnskabsposterne "varelager" samt "periodeafgrænsningsposter" er tillige opgjort på baggrund af et konservativt skøn.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råva- rer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedag- penge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2014 - 30. JUNI 2015**

	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.666.586</b>	<b>3.295.511</b>
1 Personalemkostninger	-3.009.246	-2.472.168
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.019.309	-821.068
Andre driftsomkostninger	-1.985	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-2.363.954</b>	<b>2.275</b>
Andre finansielle indtægter	96.611	452
Andre finansielle omkostninger	-91	-103
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-2.267.434</b>	<b>2.624</b>
2 Skat af årets resultat	900.605	36.100
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-1.366.829</b>	<b>38.724</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	830.000
Overført resultat	-1.366.829	-791.276
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-1.366.829</b>	<b>38.724</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2015 AKTIVER**

	2015 kr.	2014 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.931.644	2.675.695
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>2.931.644</b>	<b>2.675.695</b>
Deposita	443.114	443.114
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>443.114</b>	<b>443.114</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>3.374.758</b>	<b>3.118.809</b>
Råvarer og hjælpematerialer	345.230	50.000
<b>Varebeholdninger</b>	<b>345.230</b>	<b>50.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	364.957	727.243
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	2.979.515
Selskabsskat	1.582.261	0
Tilgodehavender skat	0	368.307
Andre tilgodehavender	2.730.810	297.302
Periodeafgrænsningsposter	175.000	50.000
<b>Tilgodehavender</b>	<b>4.853.028</b>	<b>4.422.367</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>527.840</b>	<b>1.328.825</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>5.726.098</b>	<b>5.801.192</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>9.100.856</b>	<b>8.920.001</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2015 PASSIVER**

	2015 kr.	2014 kr.
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	2.902	9.731
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	830.000
<b>3 EGENKAPITAL</b>	<b>127.902</b>	<b>964.731</b>
Hensættelse til udskudt skat	2.120.514	1.807.165
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>2.120.514</b>	<b>1.807.165</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.580.883	4.427.004
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.329.433	43.260
Anden gæld	286.962	1.022.679
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	655.162	655.162
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6.852.440</b>	<b>6.148.105</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>6.852.440</b>	<b>6.148.105</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>9.100.856</b>	<b>8.920.001</b>
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Nærtstående parter		

## NOTER

	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.930.598	2.447.630
Andre omkostninger til social sikring	78.648	24.538
	<b>3.009.246</b>	<b>2.472.168</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets indkomst	-1.213.954	-368.307
Regulering af udskudt skat	313.349	332.207
	<b>-900.605</b>	<b>-36.100</b>

<b>3 Egenkapital</b>	Primo	Koncern-tilskud	Udbetalt udbytte	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
Selskabskapitalen	125.000	0	0	0	125.000
Overført resultat	9.731	1.360.000	0	-1.366.829	2.902
Forslag til udbytte for regnskabsåret	830.000	0	-830.000	0	0
	<b>964.731</b>	<b>1.360.000</b>	<b>-830.000</b>	<b>-1.366.829</b>	<b>127.902</b>

Selskabskapitalen er fordelt således:

Selskabskapitalen består af 125 anparter á nominelt DKK 1.000	125.000
	<b>125.000</b>

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.

## NOTER

	2015	2014
	kr.	kr.

---

### 5 Nærtstående parter

#### *Ejerforhold*

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Crown Holding ApS  
Uplandsgade 70  
2300 København S

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

## Nicky Spencer Dixon

direktør

På vegne af: direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-606767013541

IP: 90.184.95.37

02-09-2015 kl. 13:40:22 UTC

NEM ID 

## Mads Lutz Jørgensen

registreret revisor

På vegne af: Revision København

Serienummer: CVR:34619654-RID:89843272

IP: 93.180.86.1

02-09-2015 kl. 18:05:24 UTC

NEM ID 

## Nicky Spencer Dixon

dirigent

På vegne af: dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-606767013541

IP: 2.104.28.99

02-09-2015 kl. 19:35:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: H4E8L-NY53X-DJ52E-4WFKS-UL5CO-ZI3GF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>