



Gimli Gruppen ApS

Folkvarsvej 24, kl
2000 Frederiksberg

CVR-nr. 40 38 41 03

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling den 7. april 2026

Zoltan-Levente Szabo
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 10 |
| Balance 31. december | 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 13 |
| Noter | 14 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Gimli Gruppen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2026 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 7. april 2026

Direktion

Zoltan-Levente Szabo
adm. direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Gimli Gruppen ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gimli Gruppen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 7. april 2026

Boreco
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 07 49 81

Simon Daniel Elvemand
statsautoriseret revisor
mne45890



Selskabsoplysninger

| | |
|------------------|--|
| Selskabet | Gimli Gruppen ApS Folkvarsvej 20, kl 2000 Frederiksberg CVR-nr.: 40384103 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025 Stiftet: 26. marts 2019 Regnskabsår: 7. regnskabsår Hjemsted: Frederiksberg |
| Direktion | Zoltan-Levente Szabo, adm. direktør |
| Revisor | Boreco Statsautoriseret revisionspartnerselskab CVR-nr.: 36074981 Byleddet 12 4000 Roskilde |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udføre ejendomsservice, viceværtsservice, diverse konsulentytelser samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2025 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på kr. 148.864, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 596.504.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gimli Gruppen ApS for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 4 år | 0 % |

Aktiver med en kostpris på under kr. 34.400 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2025 kr. | 2024 kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | | 2.162.304 | 2.087.190 |
| Personaleomkostninger | 1 | -1.927.214 | -1.857.032 |
| Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) | | 235.090 | 230.158 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | -34.500 | -37.398 |
| Resultat før finansielle poster | | 200.590 | 192.760 |
| Finansielle omkostninger | | -9.114 | -8.230 |
| Resultat før skat | | 191.476 | 184.530 |
| Skat af årets resultat | 2 | -42.612 | -41.797 |
| Årets resultat | | 148.864 | 142.733 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Ekstraordinært udbytte | | 60.000 | 0 |
| Overført resultat | | 88.864 | 142.733 |
| | | 148.864 | 142.733 |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2025</u> kr. | <u>2024</u> kr. |
|---|-------------|--------------------|--------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 | 81.714 | 116.214 |
| Materielle anlægsaktiver | | 81.714 | 116.214 |
| Deposita | | 24.000 | 24.000 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 24.000 | 24.000 |
| Anlægsaktiver i alt | | 105.714 | 140.214 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 340.854 | 268.937 |
| Andre tilgodehavender | | 0 | 17.856 |
| Tilgodehavender | | 340.854 | 286.793 |
| Likvide beholdninger | | 653.634 | 610.027 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 994.488 | 896.820 |
| Aktiver i alt | | 1.100.202 | 1.037.034 |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2025</u> kr. | <u>2024</u> kr. |
|--|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 40.000 | 40.000 |
| Overført resultat | | <u>556.504</u> | <u>467.640</u> |
| Egenkapital | | <u>596.504</u> | <u>507.640</u> |
| Hensættelse til udskudt skat | | <u>2.937</u> | <u>5.513</u> |
| Hensatte forpligtelser i alt | | <u>2.937</u> | <u>5.513</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 7.393 | 65.855 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 55.196 | 35.000 |
| Selskabsskat | | 35.379 | 44.772 |
| Anden gæld | | <u>402.793</u> | <u>378.254</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>500.761</u> | <u>523.881</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>500.761</u> | <u>523.881</u> |
| Passiver i alt | | <u>1.100.202</u> | <u>1.037.034</u> |
| Andre forpligtelser | 4 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | <u>Virksomhedskapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>Foreslået ekstraordinært udbytte</u> | <u>I alt</u> |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|---|-----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2025 | 40.000 | 467.640 | 0 | 507.640 |
| Betalt ekstraordinært udbytte | 0 | 0 | -60.000 | -60.000 |
| Årets resultat | <u>0</u> | <u>88.864</u> | <u>60.000</u> | <u>148.864</u> |
| Egenkapital 31. december 2025 | <u>40.000</u> | <u>556.504</u> | <u>0</u> | <u>596.504</u> |

Noter

| | <u>2025</u> | <u>2024</u> |
|---|-------------------------|-----------------------------|
| | kr. | kr. |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 1.792.375 | 1.715.565 |
| Pensioner | 53.910 | 83.767 |
| Andre omkostninger til social sikring | 38.413 | 18.137 |
| Andre personaleomkostninger | <u>42.516</u> | <u>39.563</u> |
| | <u>1.927.214</u> | <u>1.857.032</u> |
| | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>5</u> | <u>5</u> |
| | | |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | 45.188 | 43.345 |
| Årets udskudte skat | <u>-2.576</u> | <u>-1.548</u> |
| | <u>42.612</u> | <u>41.797</u> |
| | | |
| 3 Materielle anlægsaktiver | | |
| | | <u>Andre anlæg, drifts-</u> |
| | | <u>materiel og inventar</u> |
| Kostpris 1. januar 2025 | | <u>200.662</u> |
| Kostpris 31. december 2025 | | <u>200.662</u> |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2025 | | 84.448 |
| Årets afskrivninger | | <u>34.500</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2025 | | <u>118.948</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025 | | <u>81.714</u> |

Noter

| | <u>2025</u> | <u>2024</u> |
|---|-------------|-------------|
| | kr. | kr. |
| 4 Andre forpligtelser | | |
| Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 3 mdr. | 27.637 | 26.700 |

