

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11  
2100 København  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **aCure Privathospital A/S**

Jægersborgvej 64, st., 2800 Kongens Lyngby

CVR-nr. 41 21 03 03

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. juni 2025.

---

Thomas Kiær  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|   | <b><u>Side</u></b> |
|---|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |                    |
| Ledelsespåtegning                                       | 1                  |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |                    |
| Selskabsoplysninger                                     | 4                  |
| Ledelsesberetning                                       | 5                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>        |                    |
| Resultatopgørelse                                       | 6                  |
| Balance   | 7                  |
| Noter   | 9                  |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 12                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for aCure Privathospital A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 3. juni 2025

### **Direktion**

Thomas Kiær  
Direktør

### **Bestyrelse**

Per Gullestrup  
Bestyrelsesformand

Carsten Rosendal Andersen  
Bestyrelsesmedlem

Thomas Kiær  
Bestyrelsesmedlem

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til kapitalejerne i aCure Privathospital A/S**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for aCure Privathospital A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. juni 2025

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Martin Bomholtz**  
statsautoriseret revisor  
mne34117

**Ulrik Bloch-Sørensen**  
statsautoriseret revisor  
mne2913

## Selskabsoplysninger

---

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Selskabet</b>  | aCure Privathospital A/S<br>Jægersborgvej 64, st.<br>2800 Kongens Lyngby   |
|                   | Hjemmeside: acureph.dk   |
|                   | CVR-nr.: 41 21 03 03   |
|                   | Stiftet: 27. februar 2020  |
|                   | Hjemsted: Lyngby-Taarbæk   |
|                   | Regnskabsår: 1. januar 2024 - 31. december 2024<br>5. regnskabsår  |
| <b>Bestyrelse</b> | Per Gullestrup, Bestyrelsesformand<br>Carsten Rosendal Andersen, Bestyrelsesmedlem<br>Thomas Kiær, Bestyrelsesmedlem |
| <b>Direktion</b>  | Thomas Kiær, Direktør  |
| <b>Revision</b>   | Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Lautrupsgade 11<br>2100 København Ø                              |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive hospitalvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

I starten af 2024 har aCure Privathospital omstruktureret sine aktiviteter for at tilpasse sig den mindre aktivitet, som fulgte af Regionshospitalernes nedskæring i antallet af patienter, som henvises til privathospitaler.

Årets bruttofortjeneste udgør 15.281 t.kr. mod 24.474 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -80 t.kr. mod 1.660 t.kr. sidste år. Efter omstændighederne anser ledelsen årets resultat som tilfredsstillende.

2024 betragtes som et omstillingsår, og ledelsen forventer at opnå tilfredsstillende profitabilitet i 2025.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                                       | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>15.281.019</b> | <b>24.474.189</b> |
| 1 Personaleomkostninger                           | -14.034.081       | -21.601.600       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -969.392          | -836.581          |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>277.546</b>    | <b>2.036.008</b>  |
| Andre finansielle indtægter                       | 87.037            | 175.302           |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -446.405          | -83.073           |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>-81.822</b>    | <b>2.128.237</b>  |
| Skat af årets resultat                            | 1.375             | -467.821          |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>-80.447</b>    | <b>1.660.416</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                   |                   |
| Overføres til overført resultat                   | 0                 | 1.660.416         |
| Disponeret fra overført resultat                  | -80.447           | 0                 |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>-80.447</b>    | <b>1.660.416</b>  |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              | 2024                     | 2023                     |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>               | <u>kr.</u>               |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                          |                          |
| 2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 6.443.345                | 7.412.736                |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>6.443.345</u>         | <u>7.412.736</u>         |
| 3 Deposita                                  | 1.441.598                | 1.420.294                |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | <u>1.441.598</u>         | <u>1.420.294</u>         |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>7.884.943</u></b>  | <b><u>8.833.030</u></b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                          |                          |
| Råvarer og hjælpematerialer                 | 250.000                  | 250.000                  |
| Varebeholdninger i alt                      | <u>250.000</u>           | <u>250.000</u>           |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 14.953.128               | 20.327.723               |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   | 66.780                   | 76.295                   |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 119.406                  | 0                        |
| Andre tilgodehavender                       | 0                        | 4.953                    |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 0                        | 90.755                   |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>15.139.314</u>        | <u>20.499.726</u>        |
| Likvide beholdninger                        | 393                      | 38.562                   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>15.389.707</u></b> | <b><u>20.788.288</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>23.274.650</u></b> | <b><u>29.621.318</u></b> |

**Balance 31. december**

| <u>Note</u>                                    | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>Passiver</b>                                |                   |                   |
| <b>Egenkapital</b>                             |                   |                   |
| 4 Virksomhedskapital                           | 1.000.000         | 1.000.000         |
| 5 Overført resultat                            | 10.468.979        | 10.549.426        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                       | <b>11.468.979</b> | <b>11.549.426</b> |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                  |                   |                   |
| Hensættelser til udskudt skat                  | 130.340           | 181.239           |
| Andre hensatte forpligtelser                   | 1.126.000         | 2.000.000         |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>            | <b>1.256.340</b>  | <b>2.181.239</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                      |                   |                   |
| 6 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse        | 3.000.000         | 3.020.808         |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt          | 3.000.000         | 3.020.808         |
| Gæld til pengeinstitutter                      | 91.505            | 1.175.311         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser       | 5.699.236         | 9.574.093         |
| Selskabsskat                                   | 0                 | 195.133           |
| Anden gæld                                     | 1.758.590         | 1.925.308         |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt          | 7.549.331         | 12.869.845        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                | <b>10.549.331</b> | <b>15.890.653</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                          | <b>23.274.650</b> | <b>29.621.318</b> |
| <b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                   |                   |
| <b>8 Eventualposter</b>                        |                   |                   |

**Noter**

|   | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                   |                   |                   |
| Lønninger og gager                                | 12.661.151        | 19.757.388        |
| Pensioner   | 556.973           | 696.176           |
| Andre omkostninger til social sikring             | 211.693           | 207.702           |
| Personaleomkostninger i øvrigt                    | 604.264           | 940.334           |
|   | <b>14.034.081</b> | <b>21.601.600</b> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere    | 17                | 23                |
|   | 31/12 2024<br>kr. | 31/12 2023<br>kr. |
| <b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b> |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2024                           | 9.967.201         | 4.649.951         |
| Tilgang i årets løb                               | 0                 | 5.317.250         |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>                 | <b>9.967.201</b>  | <b>9.967.201</b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024              | -2.554.465        | -1.717.884        |
| Årets afskrivninger                               | -969.391          | -836.581          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>    | <b>-3.523.856</b> | <b>-2.554.465</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>    | <b>6.443.345</b>  | <b>7.412.736</b>  |
| <b>3. Deposita</b>                                |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2024                           | 1.420.294         | 1.371.442         |
| Tilgang i årets løb                               | 21.304            | 48.852            |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>                 | <b>1.441.598</b>  | <b>1.420.294</b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>    | <b>1.441.598</b>  | <b>1.420.294</b>  |

**Noter**

|  | 31/12 2024<br>kr. | 31/12 2023<br>kr. |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>4. Virksomhedskapital</b>                       |                   |                   |
| Virksomhedskapital 1. januar 2024                  | 1.000.000         | 1.000.000         |
|  | <b>1.000.000</b>  | <b>1.000.000</b>  |
| <b>5. Overført resultat</b>                        |                   |                   |
| Overført resultat 1. januar 2024                   | 10.549.426        | 8.889.010         |
| Årets overførte overskud eller underskud           | -80.447           | 1.660.416         |
|  | <b>10.468.979</b> | <b>10.549.426</b> |
| <b>6. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse</b>    |                   |                   |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt        | 3.000.000         | 3.020.808         |
| Heraf forfalder inden for 1 år                     | 0                 | 0                 |
| <b>Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt</b> | <b>3.000.000</b>  | <b>3.020.808</b>  |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år            | 0                 | 0                 |

## Noter

---

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, 92 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 5.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

|   | t.kr.  |
|---|--------|
| Varebeholdninger                            | 250    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 14.953 |
| Driftsinventar og materiel                  | 6.443  |

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

|                                    | t.kr.         |
|------------------------------------|---------------|
| Huslejeforpligtelser               | 10.256        |
| <b>Eventualforpligtelser i alt</b> | <b>10.256</b> |

Huslejeforpligtelse:

Selskabet har en huslejeforpligtelse, som er uopsigelig fra lejers side indtil den 31. august 2028.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for aCure Privathospital A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-15 år  | 0-20 %    |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til imødegåelse af selvrisiko vedrørende patientforsikring. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Gullestrup

### Bestyrelsesformand

På vegne af: aCure Privathospital A/S

Serienummer: 4627d0c1-bf1c-40ad-92a5-d16623fd730b

IP: 185.237.xxx.xxx

2025-06-11 05:56:47 UTC



## Navnet er skjult

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: aCure Privathospital A/S

Serienummer: 61013337-f34b-4349-8a0b-e6d9f2cba655

IP: 80.199.xxx.xxx

2025-06-11 07:55:31 UTC



## Thomas Kiær

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: aCure Privathospital A/S

Serienummer: 47fa421a-0b8a-458c-a8a1-a6c0f285921d

IP: 80.199.xxx.xxx

2025-06-13 11:35:32 UTC



## Thomas Kiær

### Direktør og dirigent

På vegne af: aCure Privathospital A/S

Serienummer: 47fa421a-0b8a-458c-a8a1-a6c0f285921d

IP: 80.199.xxx.xxx

2025-06-13 11:35:32 UTC



## Martin Bomholtz

**Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:  
34209936**

**Statsautoriseret revisor**

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: 07f98b67-f881-4b5f-ae57-2e18b964bfa1

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-06-13 12:01:31 UTC



## Ulrik Bloch-Sørensen

**Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:  
34209936**

**Statsautoriseret revisor**

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: 91e7e677-a23e-4b52-8f77-6b4833c44f97

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-06-13 12:15:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.