



## Cotton Room K/S

Blåvandvej 22  
6857 Blåvand  
CVR-nr. 42991503

## Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
16.06.2025

---

**Ole Vium Pedersen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2024	6
Balance pr. 31.12.2024	7
Egenkapitalopgørelse for 2024	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Cotton Room K/S  
Blåvandvej 22  
6857 Blåvand

CVR-nr.: 42991503  
Hjemsted: Varde  
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Direktion

Ole Vium Pedersen, direktør  
Per Amorsen Vig, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Papirfabrikken 26  
8600 Silkeborg

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Cotton Room K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Blåvand, den 16.06.2025

## Direktion

**Ole Vium Pedersen**  
direktør

**Per Amorsen Vig**  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

## Til den daglige ledelse i Cotton Room K/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Cotton Room K/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 16.06.2025

## **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

## **Bo Blaabjerg Odgaard**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32122

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af fysisk herretøjsbutik i Kongensgade i Esbjerg.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.529.171</b>	<b>1.570.826</b>
Personaleomkostninger	1	(1.001.006)	(975.113)
Af- og nedskrivninger		(106.923)	(101.133)
<b>Driftsresultat</b>		<b>421.242</b>	<b>494.580</b>
Andre finansielle indtægter		798	48
Andre finansielle omkostninger		(8.722)	(16.097)
<b>Årets resultat</b>		<b>413.318</b>	<b>478.531</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		200.000	0
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret		150.000	0
Overført resultat		63.318	478.531
<b>Resultatdisponering</b>		<b>413.318</b>	<b>478.531</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		384.171	448.305
<b>Materielle aktiver</b>	2	<b>384.171</b>	<b>448.305</b>
Deposita		180.000	180.000
<b>Finansielle aktiver</b>	3	<b>180.000</b>	<b>180.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>564.171</b>	<b>628.305</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.390.350	1.117.190
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.390.350</b>	<b>1.117.190</b>
Andre tilgodehavender		90.654	32.129
<b>Tilgodehavender</b>		<b>90.654</b>	<b>32.129</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>459.652</b>	<b>348.281</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.940.656</b>	<b>1.497.600</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.504.827</b>	<b>2.125.905</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000.000
Overført overskud eller underskud		658.098	594.780
Forslag til udbytte for regnskabsåret		200.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>1.858.098</b>	<b>1.594.780</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		34.289	13.685
Leverandører af varer og tjenesteydelser		331.797	206.720
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		8.669	37.424
Anden gæld		271.974	273.296
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>646.729</b>	<b>531.125</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>646.729</b>	<b>531.125</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.504.827</b>	<b>2.125.905</b>

Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

4

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Foreslået ekstra- ordinært udbytte kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.000.000	594.780	0	0	1.594.780
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(150.000)	0	(150.000)
Årets resultat	0	63.318	150.000	200.000	413.318
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>658.098</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>1.858.098</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	908.690	896.458
Pensioner	72.405	69.264
Andre omkostninger til social sikring	19.911	9.391
	<b>1.001.006</b>	<b>975.113</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>4</b>	<b>3</b>

## 2 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	581.077
Tilgange	42.789
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>623.866</b>
Af- og nedskrivninger primo	(132.772)
Årets afskrivninger	(106.923)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(239.695)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>384.171</b>

## 3 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	180.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>180.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>180.000</b>

## 4 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har indgået huslejekontrakt med en årlig husleje på 382 t.kr. Lejemålet har et opsigelsesvarsel på 6 måneder og kan tidligst opsige pr. 31.01.2025. Den samlede lejeforpligtelse i uopsigelighedsperioden udgør 222 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.