

# **ProPadel Shop og Events ApS**

**c/o Bækgården  
Egtoftevej 1 A  
2950 Vedbæk**

---

**CVR-nr. 40 05 36 03**

---

**Årsrapport for 2022/2023**

---

**(5. regnskabsår)**

---

Godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den     /     2023

**Ernest Schuster**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance pr. 30. april 2023 - Aktiver	9
Balance pr. 30. april 2023 - Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Selskabsoplysninger

**Selskabet** ProPadel Shop og Events ApS  
c/o Bækgården  
Egtoftevej 1 A  
2950 Vedbæk

---

**Regnskabsår** 1. maj 2022 - 30. april 2023

---

**Direktion** Jan Ulrich Trappaud Bitterhoff  
Jesper Tullin

---

**Revisor** Erik Bjørn Jensen  
Lindebakken 24  
3460 Birkerød

---

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2022/2023 for ProPadel Shop og Events ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn som forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af aktiviteter.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Det er besluttet fortsat at fravælge revision af årsregnskabet for det kommende regnskabsår, da betingelserne for fravalg af revision er opfyldt.

Vedbæk, den 11. september 2023

**Direktion:**

---

Jan Ulrich Trappaud Bitterhoff

---

Jesper Tullin

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i ProPadel Shop og Events ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for ProPadel Shop og Events ApS for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 11. september 2023

Erik Bjørn Jensen  
Lindebakken 24  
3460 Birkerød

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er salg og udlejning af sportsudstyr, afholdelse af sportsevents samt aktiviteter, der står i forbindelse hermed.

### Udviklingen i regnskabsåret 2022/2023

Årets resultat udgør et overskud på t.dkk 231 som er i overensstemmelse med ledelsens forventninger.

### Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig betydning for bedømmelse af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for ProPadel Shop og Events ApS for 2022/2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B. Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser. Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, og er i hovedsagen som følger:

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter periodens fakturerede og leverede salg af varer og ydelser.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og revisor.

Der er foretaget fuld periodisering af alle væsentlige udgiftsposter.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af aktuel skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over aktivernes forventede brugstid som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3 - 5 år
--	----------

Aktiver med anskaffelsessum under den skattemæssige bundgrænse for småaktiver omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/-omkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi. Der foretages individuel vurdering af debitorerne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i selskabets pengeinstitut.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles som forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

## Resultatopgørelse for tiden 1. maj 2022 - 30. april 2023

Note	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
<b>Bruttofortjeneste.....</b>	222.590	323.039
1 Personaleomkostninger.....	0	-
Af- og nedskrivninger .....	13.000	13.000
Andre driftsomkostninger.....	0	-
<b>Resultat før finansielle poster.....</b>	<u>209.590</u>	<u>310.039</u>
Finansielle omkostninger.....	1.310	4.966
<b>Resultat før skat.....</b>	208.280	305.073
2 Skat af årets resultat.....	<u>45.837</u>	<u>73.662</u>
<b>Årets resultat.....</b>	<u><b>162.443</b></u>	<u><b>231.411</b></u>
<b>Resultatdisponering:</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	0	-
Overført resultat.....	<u>162.443</u>	<u>231.411</u>
<b>Disponeret i alt.....</b>	<u><b>162.443</b></u>	<u><b>231.411</b></u>

## Balance pr. 30. april 2023

### Aktiver

Note	<u>30.04.2023</u>	<u>30.04.2022</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	9.416	22.416
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<u>9.416</u>	<u>22.416</u>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>	<u>9.416</u>	<u>22.416</u>
Færdigvarer og handelsvarer.....	85.990	75.000
<b>Varebeholdninger i alt.....</b>	<u>85.990</u>	<u>75.000</u>
Tilgode fra salg og tjenesteydelser.....	20.902	14.400
Andre tilgodehavender.....	1.690	322.746
Udskudt skatteaktiv.....	2.913	1.713
Periodeafgrænsningsposter.....	4.181	5.581
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>	<u>29.686</u>	<u>344.440</u>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<u>842.583</u>	<u>340.966</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<u>958.259</u>	<u>760.406</u>
<b>Aktiver i alt.....</b>	<u>967.675</u>	<u>782.822</u>

## Balance pr. 30. april 2023

### Passiver

Note	<u>30.04.2023</u>	<u>30.04.2022</u>
3 Virksomhedskapital.....	50.000	50.000
Overført resultat.....	767.821	605.378
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b><u>817.821</u></b>	<b><u>655.378</u></b>
Udskudt skat.....	-	-
<b>Hensatte gældsforpligtelser i alt.....</b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>-</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	30.000	31.693
Selskabsskat.....	47.037	68.612
Anden gæld.....	72.817	27.139
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b><u>149.854</u></b>	<b><u>127.444</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b><u>149.854</u></b>	<b><u>127.444</u></b>
<b>Passiver i alt.....</b>	<b><u>967.675</u></b>	<b><u>782.822</u></b>
4 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
2021/2022			
Egenkapital primo.....	50.000	373.967	423.967
Årets resultat.....		231.411	171.663
<b>Egenkapital ultimo.....</b>	<b>50.000</b>	<b>605.378</b>	<b>655.378</b>
2022/2023			
Egenkapital primo.....	50.000	605.378	655.378
Årets resultat.....		162.443	162.443
<b>Egenkapital ultimo.....</b>	<b>50.000</b>	<b>767.821</b>	<b>817.821</b>

## Noter

### 1 Personaleomkostninger

Selskabet har i regnskabsåret ikke beskæftiget personale udover direktørerne, som ikke har oppebåret vederlag.

	<u>2022/2023</u>	<u>2021/2022</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat.....	44.287	68.612
Skat vedrørende tidl. år	-	6.000
Forskydning i udskudt skat.....	<u>-1.200</u>	<u>-950</u>
<b>Skat af årets resultat.....</b>	<b><u>43.087</u></b>	<b><u>73.662</u></b>

Der er betalt t.dkk 45. i selskabsskat i regnskabsåret.

### 3 Virksomhedskapital

Virksomhedskapital.....	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
-------------------------	---------------	---------------

### 4 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser

Ingen.