

# KONGSBAK REFSHAUGE ApS

Skandrups Alle 49 Hareskov  
3500 Værløse

CVR-nr. 44 75 68 03

## Årsrapport for 2025

(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 10. marts 2026

---

Christian Kongsbak Refshauge  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

## Side

### Påtegninger

Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2

### Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

### Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for KONGSBAK REFSHAUGE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 10. marts 2026

### **Direktion**

Christian Kongsbak Refshauge  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i KONGSBÅK REFSHAUGE ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for KONGSBÅK REFSHAUGE ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løgstør, den 10. marts 2026

Danrevi Løgstør  
Statsautoriseret revisionsvirksomhed  
CVR-nr. 27 12 56 11

Tom Cortsen  
Statsautoriseret revisor  
mne40065

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	KONGSBAK REFSHAUGE ApS Skandrups Alle 49 Hareskov 3500 Værløse  Telefon: 4138 0022  CVR-nr.: 44756803  Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025 Stiftet: 2. april 2024 Regnskabsår: 2. regnskabsår  Hjemsted: Furesø
<b>Direktion</b>	Christian Kongsbak Refshauge, direktør
<b>Revisor</b>	Danrevi Løgstør Statsautoriseret revisionsvirksomhed CVR-nr.: 27125611 Østerbrogade 19 9670 Løgstør
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive virksomhed med salg af konsulentytelser og services samt al virksomhed, som efter ledelsens skøn har forbindelse hermed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på kr. 1.078.027, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 1.230.217.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for KONGSBAK REFSHAUGE ApS for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Kapitalandele måles til dagsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.138.361</b>	<b>1.037.600</b>
Personaleomkostninger	1	-755.016	-540.407
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.383.345</b>	<b>497.193</b>
Finansielle indtægter	3	14.054	0
Finansielle omkostninger	4	-12.761	-5.333
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.384.638</b>	<b>491.860</b>
Skat af årets resultat		-306.611	-109.670
<b>Årets resultat</b>		<b>1.078.027</b>	<b>382.190</b>
Foreslået udbytte		158.800	120.000
Ekstraordinært udbytte		150.000	0
Overført resultat		769.227	262.190
		<b>1.078.027</b>	<b>382.190</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		50.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>50.000</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>50.000</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		799.338	456.088
Andre tilgodehavender		0	902
<b>Tilgodehavender</b>		<u>799.338</u>	<u>456.990</u>
Værdipapirer		113.487	0
<b>Værdipapirer</b>		<u>113.487</u>	<u>0</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>606.431</u>	<u>230.999</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>1.519.256</u>	<u>687.989</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>1.569.256</u></u>	<u><u>687.989</u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		1.031.417	262.190
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>158.800</u>	<u>120.000</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.230.217</u></b>	<b><u>422.190</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		863	203
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		3.767	20.566
Gæld til kreditinstitutter		3	0
Selskabsskat		171.611	64.623
Anden gæld		<u>162.795</u>	<u>180.407</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>339.039</u></b>	<b><u>265.799</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>339.039</u></b>	<b><u>265.799</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>1.569.256</u></u></b>	<b><u><u>687.989</u></u></b>

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for</u> <u>regnskabs-</u> <u>året</u>	<u>Foreslået</u> <u>ekstraordinær</u> <u>udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2025	40.000	262.190	120.000	0	422.190
Betalt ordinært udbytte	0	0	-120.000	-150.000	-270.000
Årets resultat	0	769.227	158.800	150.000	1.078.027
<b>Egenkapital 31. december 2025</b>	<b><u>40.000</u></b>	<b><u>1.031.417</u></b>	<b><u>158.800</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>1.230.217</u></b>

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	611.202	441.535
Pensioner	138.000	96.000
Andre omkostninger til social sikring	<u>5.814</u>	<u>2.872</u>
	<b><u>755.016</u></b>	<b><u>540.407</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Oplysning om dagsværdi</b>		
<b>Indtægter af negativ goodwill</b>		
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen		<u>14.054</u>
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo		<u>113.487</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Kursreguleringer	<u>14.054</u>	<u>0</u>
	<b><u>14.054</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	1.066	380
Valutakurstab	20	0
Rentetillæg selskabsskat	<u>11.675</u>	<u>4.953</u>
	<b><u>12.761</u></b>	<b><u>5.333</u></b>

## **Noter**

### **5 Eventualforpligtelser**

Ingen.

### **6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.