



ND
REVISION

Arosblik ApS
Skovvangsvej 26, 2 tv
8200 Aarhus N

CVR-nr: 31 60 59 03

ÅRSRAPPORT
1. juli 2014 - 30. juni 2015

(7. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30/9 2015.

Claus Klinge Rydahl

Claus Klinge Rydahl
Dirigent

ND REVISION
RANDERS
Registreret
revisionsinteressentskab
Cvr nr. 2825 8046

Gl. Stationsvej 5
8940 Randers SV

Telefon 8640 9295
Telefax 8643 1995

www.nd-revision.dk
E-mail:
randers@nd-revision.dk

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger

| | |
|---------------------|---|
| Selskabsoplysninger | 4 |
|---------------------|---|

Påtegninger

| | |
|-------------------|---|
| Ledelsespåtegning | 5 |
|-------------------|---|

| | |
|----------------------------------------------------|---|
| Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet | 6 |
|----------------------------------------------------|---|

Årsregnskab 1. juli 2014 - 30. juni 2015

| | |
|--------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
|--------------------------|---|

| | |
|-------------------|----|
| Resultatopgørelse | 10 |
|-------------------|----|

| | |
|---------|----|
| Balance | 11 |
|---------|----|

| | |
|-------|----|
| Noter | 13 |
|-------|----|

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Arosblik ApS
Skovvangsvej 26, 2 tv
8200 Aarhus N

Telefon: 60 60 02 13 M
E-mail: info@arosblik.dk

CVR-nr.: 31 60 59 03
Stiftet: 11. juli 2008
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion

Claus Klinge Rydahl

Pengeinstitut

Danske Bank
Egå Havvej 2A
8250 Egå

Revisor

ND REVISION RANDERS
registreret revisionsinteressentskab
Gl. Stationsvej 5
8940 Randers SV

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive handel og sælge håndværkers ydelser.

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015 for Arosblik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 30/9 2015

Direktion


Claus Klinge Rydahl

Revision af årsregnskab

Selskabets ledelse erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Dirigentens noteringer

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

Aarhus N, den 30/9 2015


Claus Klinge Rydahl
Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til kapitalejerne af Arosblik ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Arosblik ApS for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2014 - 30. juni 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers SV, den 30/9 2015

ND REVISION RANDERS
registreret revisionsinteressentskab



Steen Kristensen
Godkendt revisor FSR

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Arosblik ApS for 2014/15 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider beløbsgrænserne.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

| | |
|-----------------------------------------|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-8 år |
|-----------------------------------------|--------|

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2014 - 30. JUNI 2015

| | 2014/15 DKK | 2013/14 DKK |
|-------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 965.170 | 765.704 |
| 1 Personaleomkostninger | -805.282 | -744.542 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -36.905 | -29.172 |
| DRIFTSRESULTAT | 122.983 | -8.010 |
| Andre finansielle indtægter | 13 | 15 |
| Andre finansielle omkostninger | -160 | -7.237 |
| RESULTAT FØR SKAT | 122.836 | -15.232 |
| Skat af årets resultat | -28.897 | 3.581 |
| ÅRETS RESULTAT | 93.939 | -11.651 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 93.939 | 0 |
| Overført resultat | 0 | -11.651 |
| DISPONERET I ALT | 93.939 | -11.651 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2015
AKTIVER

| | 2015 DKK | 2014 DKK |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 104.274 | 141.179 |
| Materielle anlægsaktiver | 104.274 | 141.179 |
| Deposita | 15.000 | 15.000 |
| Finansielle anlægsaktiver | 15.000 | 15.000 |
| ANLÆGSAKTIVER | 119.274 | 156.179 |
| | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | 29.694 | 52.336 |
| Varebeholdninger | 29.694 | 52.336 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 452.566 | 165.961 |
| Tilgodehavender | 452.566 | 165.961 |
| Likvide beholdninger | 154.546 | 33.448 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 636.806 | 251.745 |
| | | |
| AKTIVER | 756.080 | 407.924 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2015
PASSIVER

| | 2015 DKK | 2014 DKK |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
| Virksomhedskapital | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | 74.252 | 74.252 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 93.939 | 0 |
| 2 EGENKAPITAL | 293.191 | 199.252 |
| Hensættelse til udskudt skat | 6.173 | 4.079 |
| HENSATTE FORPLIGTELSER | 6.173 | 4.079 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 225.750 | 42.600 |
| Selskabsskat | 22.823 | 16.145 |
| Anden gæld | 208.143 | 145.848 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 456.716 | 204.593 |
| GÆLDSFORPLIGTELSER | 456.716 | 204.593 |
| PASSIVER | 756.080 | 407.924 |
| 3 Eventualposter mv. | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

NOTER

| | | 2014/15 DKK | 2013/14 DKK |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|----------------|
| 1 Personalemkostninger | | | |
| Lønninger | | 752.835 | 700.040 |
| Pensioner | | 21.554 | 16.919 |
| Andre omkostninger til social sikring | | 30.893 | 27.583 |
| Personalemkostninger i alt | | 805.282 | 744.542 |
| | | | |
| | | Forslag til re- sultatdispone- ring | Ultimo |
| 2 Egenkapital | Primo | | |
| Selskabskapitalen består af 125 anparter á 1.000 DKK eller multipla heraf. Ingen anparter har særlige rettigheder. | 125.000 | 0 | 125.000 |
| Overført resultat | 74.252 | 0 | 74.252 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 0 | 93.939 | 93.939 |
| | 199.252 | 93.939 | 293.191 |
| | | | |
| 3 Eventualposter mv. | | | |
| Der er ingen eventualforpligtelser. | | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | | |
| Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser. | | | |