



FREDERIKSHOLMS KANAL 2  
DK-1220 KØBENHAVN K.  
TELEFON: +45 33 43 64 00  
TELEFAX: +45 33 43 64 01  
INTERNET: [www.lund-larsen.dk](http://www.lund-larsen.dk)  
E-MAIL: [ll@lund-larsen.dk](mailto:ll@lund-larsen.dk)  
CVR-NR. 30 89 27 55

## **De Friske Tæppemænd ApS**

(CVR.nr. 57 61 40 13)

**Årsrapport for året 1. august 2012 -  
31. juli 2013**



# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. august 2012 - 31. juli 2013</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6-8
Resultatopgørelse	9
Balance pr. 31. juli 2013	10-11
Noter	12-15

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2012/13 for De Friske Tæppemænd ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

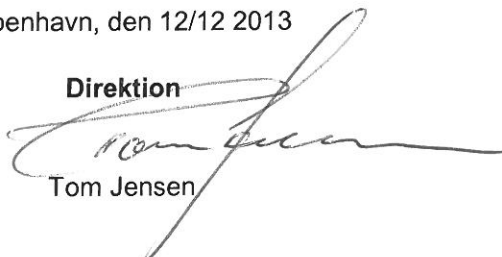
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12/12 2013

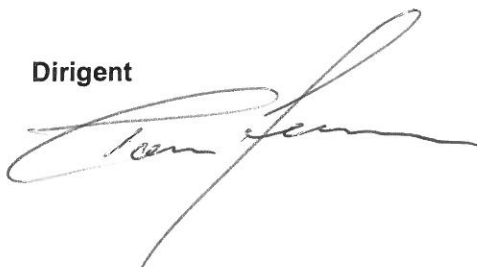
**Direktion**



Tom Jensen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den <sup>17</sup>11/2013.

**Dirigent**



# Den uafhængige revisors påtegning

## Til anpartshaverne i De Friske Tæppemænd ApS

Vi har revideret årsregnskabet for De Friske Tæppemænd ApS for regnskabsåret 1. august 2012 - 31. juli 2013, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende om ledelsen regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2012 - 31. juli 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

I henhold til årsregnskabsloven har vi gennemlæst ledelsesberetningen uden at foretage yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Efter vor opfattelse er oplysningerne i ledelsesberetningen i overensstemmelse med det reviderede årsregnskab.

# Den uafhængige revisors påtegning

## Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Unden at det har påvirket vor konklusion, skal vi oplyse, at selskabet har tabt sin anpartskapital. I Strid med selskabsloven § 119 er der ikke inden for lovens tidsfrister stillet forslag til reetablering af anpartskapitalen, hvorved ledelsen kan i falde ansvar. Vi henviser til bemærkningerne i ledelsesberetningen.

København, den 13/12 2013

Revisionsfirmaet  
Edelbo & Lund-Larsen I/S

Statsautoriserede revisorer



Ole Holm

statsautoriseret revisor

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

De Friske Tæppemænd ApS  
Frederikssundsvej 202B  
2700 Brønshøj

Telefon: 43 73 39 17

CVR.nr.: 57 61 40 13

Stiftet: 12. februar 1976

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. august - 31. juli

**Direktion**

Tom Jensen

**Revision**

Revisionsfirmaet Edelbo & Lund-Larsen I/S  
Statsautoriserede revisorer  
Frederiksholms Kanal 2  
1220 København K.

**Bankforbindelse**

Jyske Bank  
Frederikssundsvej 202 D  
2700 Brønshøj

# Ledelsesberetning

## **Hovedaktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af detailhandel med gulvbelægning.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat blev kr. -79.045 mod kr. 33.508 året før.

Selskabet har tabt hele sin egenkapital. Selskabets ledelse overvejer at likvidere selskabet.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for De Friske Tæppemænd ApS for 2012/13 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

## Generelt om indregning og måling, fortsat

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætningen og andre driftsindtægter med fradrag af vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

# Anvendt regnskabspraksis

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar ..... 3-8 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Gældsforpligtelser

Gæld er indregnet til nominal værdi.

# Resultatopgørelse 1. august 2012 - 31. juli 2013

	Note	2011/12
		kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b><u>45.944</u></b>
		<b><u>-68.676</u></b>
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>45.944</b>
		<b>-68.676</b>
Øvrige finansielle omkostninger		<b><u>-12.436</u></b>
		<b>-10.369</b>
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>33.508</b>
		<b>-79.045</b>
Skat af årets resultat		<b><u>0</u></b>
		<b>0</b>
<b>ARETS RESULTAT</b>		<b><u><u>33.508</u></u></b>
		<b><u><u>-79.045</u></u></b>

# Balance pr. 31. juli 2013

## Aktiver

	Note	31.07.2012
		kr.
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdning		<u>4.057</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.000
Periodeafgrænsningsposter		<u>50.000</u>
		<u>55.000</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>59.057</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>59.057</u></u>

# Balance pr. 31. juli 2013

## Passiver

	Note	kr.	31.07.2012 tkr.
<b>Egenkapital</b>	2		
Anpartskapital		200.000	200.000
Overført resultat		<u>-295.165</u>	<u>-216.120</u>
		<u>-95.165</u>	<u>-16.120</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter		118.584	38.158
Anden gæld		<u>26.581</u>	<u>37.019</u>
		<u>145.165</u>	<u>75.177</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>145.165</u>	<u>75.177</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>50.000</u></u>	<u><u>59.057</u></u>

# Noter til årsrapporten

## 1 Materielle anlægsaktiver

Kostpris 1. august 2012	<u>701.266</u>
Kostpris 31. juli 2013	<u>701.266</u>
Afskrivninger 1. august 2012	<u>701.266</u>
Afskrivninger 31. juli 2013	<u>701.266</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2013</b>	<b><u><u>0</u></u></b>

<b>2 Egenkapital</b>	<b>Aktiekapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. august 2012	200.000	-216.120	-16.120
Overført af årets resultat	<u>0</u>	<u>-79.045</u>	<u>-79.045</u>
<b>Egenkapital 31. juli 2013</b>	<b><u><u>200.000</u></u></b>	<b><u><u>-295.165</u></u></b>	<b><u><u>-95.165</u></u></b>