

Midtjysk Snedker- og Tømrerforretning A/S

Industriparken 43
7400 Herning

CVR-nr. 28 30 56 13

ÅRSRAPPORT

2013/14

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den 29/10 2014


Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. juni 2013 - 31. maj 2014

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2013/14 for Midtjysk Snedker- og Tømrerforretning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 8. september 2014

Direktion

Ove Pedersen Falkesgaard

Bestyrelse



Niels Johannes Fyrstenborg Laursen



Poul Johan Falkesgaard



Ove Pedersen Falkesgaard

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Midtjysk Snedker- og Tømrerforretning A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Midtjysk Snedker- og Tømrerforretning A/S for regnskabsåret 1. juni 2013 - 31. maj 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2013 - 31. maj 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herning, den 8. september 2014

blicher

REVISION & RÅDGIVNING
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Jan Høesgaard
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Midtjysk Snedker- og Tømrerforretning A/S Industriparken 43 7400 Herning
	Telefon: 97 22 50 82 CVR-nr.: 28 30 56 13 Stiftet: 20. december 2004 Hjemsted: Herning Regnskabsår: 1. juni - 31. maj
Bestyrelse	Niels Johannes Fyrstenborg Laursen Poul Johan Falkesgaard Ove Pedersen Falkesgaard
Direktion	Ove Pedersen Falkesgaard
Revisor	Blicher Revision & Rådgivning Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østergade 48 7400 Herning
	Statsaut. revisor Jan Heesgaard Revisor, HD Bendy Stockmal Ulrichsen
Ejerforhold	Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen: Falkesgård Holding ApS, Gl. Landevej 133, 7400 Herning. Poul Falkesgård Holding ApS, Hjejlevej 171, 7451 Sunds. Fyrstenborg Holding ApS, Langelandsvej 7, 7400 Herning.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er snedker-, tømrer- og byggevirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end 50 % af aktiekapitalen, som forventes retableret ved egen indtjening.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Midtjysk Snedker- og Tømrerforretning A/S for 2013/14 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lager, personaleomkostninger, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde. Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på byggearbejder og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	30 år
Biler	4 - 10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

1. juni - 31. maj

Note	2013/14	2012/13 kr. 1.000
BRUTTOFORTJENESTE	5.755.131	4.803
1 Personaleomkostninger	-5.000.287	-5.513
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-311.235	-298
DRIFTSRESULTAT	443.609	-1.008
Finansielle indtægter	9	3
Andre finansielle omkostninger	-255.650	-245
RESULTAT FØR SKAT	187.968	-1.250
2 Skat af årets resultat	-51.100	268
ÅRETS RESULTAT	136.868	-982
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	136.868	-982
DISPONERET I ALT	136.868	-982

Balance 31. maj
AKTIVER

Note	2014	2013 kr. 1.000
3 Goodwill.....	39.900	51
Immaterielle anlægsaktiver.....	39.900	51
4 Grunde og bygninger.....	1.350.902	1.398
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	371.922	529
Materielle anlægsaktiver.....	1.722.824	1.927
ANLÆGSAKTIVER.....	1.762.724	1.978
Råvarer og hjælpematerialer.....	402.641	299
Varebeholdninger.....	402.641	299
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	1.923.122	1.896
5 Igangværende arbejder for fremmed regning.....	586.298	243
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	37.979	-500
Andre tilgodehavender.....	143.790	32
Udskudt skatteaktiv.....	240.900	292
Periodeafgrænsningsposter.....	37.886	78
Tilgodehavender.....	2.969.975	2.041
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	3.372.616	2.340
AKTIVER.....	5.135.340	4.318

Balance 31. maj
PASSIVER

Note	2014	2013 kr. 1.000
Virksomhedskapital.....	500.000	500
Overført resultat	-963.005	-1.100
6 EGENKAPITAL	-463.005	-600
Ansvarlig lånekapital, tilknyttet virksomhed	932.000	0
Prioritetsgæld	627.041	670
7 Langfristede gældsforpligtelser	1.559.041	670
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	113.000	46
Kreditinstitutter	2.020.354	2.153
Leverandører af varer og tjenesteydelser	696.760	1.108
Anden gæld	1.209.190	941
Kortfristede gældsforpligtelser	4.039.304	4.248
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.598.345	4.918
PASSIVER.....	5.135.340	4.318
8 Eventualposter mv.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2013/14	2012/13 kr. 1.000
1 Personaleomkostninger		
Gager	4.183.982	4.723
Pensioner	535.153	556
Andre omkostninger til social sikring	281.152	234
	<u>5.000.287</u>	<u>5.513</u>
2 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	51.100	-268
	<u>51.100</u>	<u>-268</u>
3 Immaterielle anlægsaktiver		Goodwill
Kostpris 1. juni 2013		57.000
Årets tilgang		0
Afgang		0
Kostpris 31. maj 2014		<u>57.000</u>
Af-/nedskrivninger 1. juni 2013		-5.700
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Af-/nedskrivninger		-11.400
Af-/nedskrivninger 31. maj 2014		<u>-17.100</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2014		<u>39.900</u>

Noter

	1/6 2013 Gæld i alt	31/5 2014 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
7 Langfristede gældsforpligtelser				
Ansvarlig lånekapital, tilknyttet virksomhed	0	1.000.000	68.000	650.000
Prioritetsgæld	716.305	672.041	45.000	440.000
	<u>716.305</u>	<u>1.672.041</u>	<u>113.000</u>	<u>1.090.000</u>

Den ansvarlige lånekapital forrentes med diskonto + 2 %, og afvikles i takt med virksomhedens indtjening.

8 Eventualposter mv.

Kautions- og pensionsforpligtelser andrager kr. 0.

Arbejdsgarantier andrager ca. tkr. 426.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foruden prioritetsgæld i virksomhedens ejendom er der til sikkerhed for lån i pengeinstitut deponeret ejerpantebrev på kr. 500.000.