

# **KÆRMOSE HOLDING ApS**

Årsrapport  
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**31/07/2012**

---

**Verner Laursen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** KÆRMOSE HOLDING ApS  
Langagervej 12  
7171 Uldum

CVR-nr: 48738613  
Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012

**Bankforbindelse** SYDBANK  
Bredgade 29  
7160 Tørring

**Revisor** REVISIONSKONTORET JYTTE AAGESEN REGISTRERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB  
Mekuvej 32  
7171 Uldum

CVR-nr: 26670330  
P-enhed: 1009182469

# Ledespåtegning

## Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1/7-2011 - 30/6-2012 for Kærmose Holding ApS. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Uldum, den 23/07/2012

## Direktion

Verner Laursen  
Direktør

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i KÆRMOSE HOLDING ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for KÆRMOSE HOLDING ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Uldum, 23/07/2012

Anne Marie Seiger  
Registreret revisor  
Revisionskontoret Jytte Aagesen A/S

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Der er ikke aktivitet i selskabet udover passiv anbringelse af selskabets likvide beholdninger.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets drift har udviklet sig som forventet og resultatet anses som tilfredsstillende.

Selskabet har anvendt årsregnskabslovens regler i §32 om sammendrag af poster i resultatopgørelsen.

Regnskabet for perioden 1/7-2011 til 30/6-2012 udviser et resultat efter skat på kr. 3.008.

Selskabet har ingen ansatte.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kærmosse Holding ApS for 2011/2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

### GENERELT

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til revisor samt porto og gebyrer.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

### BALANCEN

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld optages til den pålydende værdi.

### **Tilvalg efter regler for klasse C**

1. Ledelsesberetning

# Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>-3.835</b>
Personaleomkostninger .....		0
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-3.835</b>
Andre finansielle indtægter .....		7.709
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>3.874</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>3.874</b>
Skat af årets resultat .....	1	-866
<b>Årets resultat</b> .....		<b>3.008</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		96.600
Overført resultat .....		-93.592
<b>I alt</b> .....		<b>3.008</b>

# Balance 30. juni 2012

## Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Tilgodehavende skat .....		431
Andre tilgodehavender .....		5.995
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>6.426</b>
Likvide beholdninger .....		511.253
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>517.679</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>517.679</b>

# Balance 30. juni 2012

## Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		200.000
Overført resultat .....		216.454
Forslag til udbytte .....		96.600
<b>Egenkapital i alt</b> .....	<b>2</b>	<b>513.054</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		4.625
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> .....		<b>4.625</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b> .....		<b>4.625</b>
<b>PASSIVER I ALT</b> .....		<b>517.679</b>

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

	2011/12 kr.	-
		t.kr.
Aktuel skat	-950	0
Ændring af udskudt skat	0	0
Regulering vedrørende tidligere år	84	0
	<u>-866</u>	<u>0</u>

## 2. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	Ialt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	200.000	0	310.046	96.600	606.646
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	-96.600	-96.600
Årets resultat	0	0	-93.592	96.600	3.008
<b>Egenkapital ultimo</b>	<u>200.00</u>	<u>0</u>	<u>216.454</u>	<u>96.600</u>	<u>513.054</u>

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser: Ingen

Kautionsforpligtelser: Ingen

Leasingforpligtelser: Ingen

## 4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Sikkerhedsstillelser: Ingen

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring. Årsrapporten er modtaget den 24. aug 2012.