

**Karup-Kølvrå Brugsforening A.m.b.A.**

CVR nr. 16 21 79 13

**Årsrapport 2014**

(123. regnskabsår)

Årsrapporten er godkendt på foreningens ordinære  
generalforsamling den 26/3 2015

---

Søren Andersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Hoved- og nøgletal	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Noter til årsregnskabet	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Karup-Kølvrå Brugsforening A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karup, den 25. februar 2015

### Direktion

Uddeler Jan Hjort

### Bestyrelse

Gert Bertel  
formand

Leif Sloth Rasmussen

Marian Nørgaard Kristensen

Birgit Fabricius Niebuhr

Pia Bruunshøj Nielsen

Jimmi Michael Langaas

Kenneth Hesselholt Nedergaard  
medarbejderrepræsentant

## Den uafhængige revisors erklæringer

### *Til medlemmerne i Karup-Kølvrå Brugsforening A.m.b.A.*

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Karup-Kølvrå Brugsforening A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Holstebro, den 25. februar 2015

**RSM plus P/S**

Statsautoriserede revisorer

Ulrik Alminde  
statsautoriseret revisor

## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Karup-Kølvrå Brugsforening A.m.b.A.  
Bredgade 5  
7470 Karup J

Telefon: 9710 1277  
Telefax: 9710 2914  
E-mail: 05192@coop.dk

CVR-nr.: 16 21 79 13  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Hjemsted: Viborg Kommune

### Bogføring

COOP Koncernøkonomi

### Bestyrelse

Gert Bertel, formand  
Leif Sloth Rasmussen  
Marian Nørgaard Kristensen  
Birgit Fabricius Niebuhr  
Pia Bruunshøj Nielsen  
Jimmi Michael Langaas  
Kenneth Hesselholt Nedergaard, medarbejderrepræsentant

### Direktion

Uddeler Jan Hjort

### Revision

RSM plus P/S  
Statsautoriserede revisorer  
Sletten 45  
7500 Holstebro

### Pengeinstitut

Nordea Bank Danmark A/S

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes torsdag, den 26. marts 2015,  
kl. 19.00 i Karup Forsamlingshus

#### Dagsorden

1. Valg af ordstyrer.
2. Bestyrelsens beretning og orientering om fremtidsplaner.
3. Godkendelse af årsrapport, herunder bestyrelsens meddelelse om anvendelse af årets resultatdisponering.
4. Forslag fra bestyrelsen.
5. Indkomne forslag.
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og 1 suppleant.  
På valg er: Gert Bertel, Marian Nørgaard Kristensen og Pia Bruunshøj Nielsen  
Valg af suppleant.  
På valg er: Jeanne C. Sunesen
7. Eventuelt.

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Foreningens hovedaktivitet er detailhandel med dagligvarer.

### **Udvikling i året**

Foreningen har i regnskabsåret haft en omsætning på t.kr. 30.023. Det er en fremgang på t.kr. 3.093 i forhold til sidste år. Foreningens resultatopgørelse for 2014 udviser et overskud på t.kr. 308, og foreningens balance pr. 31. december 2014 udviser en egenkapital på t.kr. 2.771.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Intet at bemærke.

### **Usædvanlige forhold**

Intet at bemærke.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan foreningens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2014	2013	2012	2011	2010
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	30.023	26.930	28.616	26.677	26.474
Bruttoresultat	5.224	4.379	5.312	4.703	4.677
Resultat før finansielle poster	528	-286	475	165	-107
Resultat af finansielle poster	-138	-204	-135	-226	-261
Årets resultat	308	-365	257	-46	-276
<b>Balance</b>					
Balancesum	9.314	9.198	11.704	11.867	12.193
Egenkapital	2.771	2.455	4.863	4.601	4.644
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	1,8%	-1,1%	1,7%	0,6%	-0,4%
Soliditetsgrad	29,8%	26,7%	41,5%	38,8%	38,1%
Forrentning af egenkapital	11,8%	-10,0%	5,4%	-1,0%	-5,8%

Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Karup-Kølvrå Brugsforening A.m.b.A. for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, salg, reklame og administration.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	33 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

#### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Pantebrevs- og obligationsbeholdning, der omfatter pantebreve og obligationer, der forventes beholdt til udløb, måles til amortiseret kostpris. Ved amortiseret kostpris for disse pantebreve forstås pantebrevens resttilgodehavende optaget til en kurs, der beregnes som kursværdien (dagsprisen) ved anskaffelsen med et tidsmæssigt beregnet tillæg af forskellen mellem denne kurs og indfrielseskurs.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 23,5%.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris.

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal:

Overskudsgrad	Resultat før finansielle poster x 100 / Nettoomsætning
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Forrentning af egenkapital	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Nettoomsætning		30.022.585	26.930.405
Andre driftsindtægter		189.287	252.095
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-22.596.491	-20.409.036
Andre eksterne omkostninger		-2.391.369	-2.394.788
<b>Bruttoresultat</b>		<b>5.224.012</b>	<b>4.378.676</b>
Personaleomkostninger	1	-4.417.975	-4.390.945
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>806.037</b>	<b>-12.269</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-278.060	-273.854
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>527.977</b>	<b>-286.123</b>
Finansielle indtægter		66.754	15.235
Finansielle omkostninger		-204.446	-219.219
<b>Resultat før skat</b>		<b>390.285</b>	<b>-490.107</b>
Skat af årets resultat		-82.620	124.640
<b>Årets resultat</b>		<b>307.665</b>	<b>-365.467</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		307.665	-365.467
		<b>307.665</b>	<b>-365.467</b>

## Balance pr. 31. december

	Note	2014 kr.	2013 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	2		
Grunde og bygninger		5.752.086	5.745.784
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>425.646</u>	<u>506.866</u>
		<u>6.177.732</u>	<u>6.252.650</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		285.758	251.428
Andre tilgodehavender		<u>205.076</u>	<u>262.747</u>
		<u>490.834</u>	<u>514.175</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>6.668.566</b></u>	<u><b>6.766.825</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Færdigvarer og handelsvarer		<u>1.922.993</u>	<u>1.974.964</u>
		<u>1.922.993</u>	<u>1.974.964</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		212.177	214.717
Andre tilgodehavender		250.751	43.552
Selskabsskat		<u>10</u>	<u>11</u>
		<u>462.938</u>	<u>258.280</u>
<b>Værdipapirer</b>			
Værdipapirer		<u>190.967</u>	<u>128.735</u>
		<u>190.967</u>	<u>128.735</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>69.026</u>	<u>69.223</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>2.645.924</b></u>	<u><b>2.431.202</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><b>9.314.490</b></u>	<u><b>9.198.027</b></u>

## Balance pr. 31. december

	Note	2014 kr.	2013 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
	3		
Virksomhedskapital		25.512	17.298
Overført resultat		<u>2.745.367</u>	<u>2.437.702</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<u><b>2.770.879</b></u>	<u><b>2.455.000</b></u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>			
Hensættelse til udskudt skat		<u>306.248</u>	<u>223.628</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u><b>306.248</b></u>	<u><b>223.628</b></u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	4		
Gæld til realkreditinstitutter		<u>2.659.368</u>	<u>2.882.824</u>
		<u>2.659.368</u>	<u>2.882.824</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
	4		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		236.790	236.790
Kreditinstitutter		262.240	937.477
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.350.200	1.701.450
Anden gæld		<u>728.765</u>	<u>760.858</u>
		<u>3.577.995</u>	<u>3.636.575</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>6.237.363</b></u>	<u><b>6.519.399</b></u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><b>9.314.490</b></u>	<u><b>9.198.027</b></u>
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Noter til årsregnskabet

	2014	2013
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.806.409	3.800.303
Pensionsforsikringer	113.992	117.952
Andre omkostninger til social sikring	297.372	302.195
Andre personaleomkostninger	200.202	170.495
	<u>4.417.975</u>	<u>4.390.945</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>14</u>
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygning- er	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar
Kostpris 1. januar 2014	7.434.851	1.093.373
Tilgang i årets løb	155.000	48.143
Overførsler i årets løb	0	-83.355
	<u>7.589.851</u>	<u>1.058.161</u>
Kostpris 31. december 2014		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2014	1.689.066	586.507
Årets afskrivninger	148.699	129.363
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-83.355
	<u>1.837.765</u>	<u>632.515</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2014		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014</b>	<u><b>5.752.086</b></u>	<u><b>425.646</b></u>

## Noter til årsregnskabet

### 3 Egenkapital

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2014	17.298	2.437.702	2.455.000
Kontant kapitalforhøjelse	8.214	0	8.214
Årets resultat	0	307.665	307.665
<b>Egenkapital 31. december 2014</b>	<b>25.512</b>	<b>2.745.367</b>	<b>2.770.879</b>

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2014	2013	2012	2011	2010
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. januar 2014	17.298	11.044	5.745	2.897	0
Tilgang i året	8.214	6.254	5.299	2.848	2.897
<b>Virksomhedskapital 31. december 2014</b>	<b>25.512</b>	<b>17.298</b>	<b>11.044</b>	<b>5.745</b>	<b>2.897</b>

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld	Gæld	Afdrag	Restgæld
	1. januar 2014	31. december 2014	næste år	efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	3.119.614	2.896.158	236.790	1.711.000
	<b>3.119.614</b>	<b>2.896.158</b>	<b>236.790</b>	<b>1.711.000</b>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Eventualposter mv.

Foreningen er fællesregistreret med øvrige brugsforeninger og COOP vedrørende moms, energifgifter og kildeskat. Foreningen hæfter sammen med øvrige fællesregistrerede foreninger og COOP solidarisk for de indgåede forpligtelser.

SKAT har indledt en sag mod COOP vedrørende eventuel tilbagebetaling af for meget modtaget afgiftsgodtgørelse. Som følge af fællesregistreringen er foreningen omfattet af sagen. Sagen er endnu i sin indledende fase, og omfanget er derfor ukendt.

Foreningen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udgør kr. 359.715.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 2.895.291, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2014 udgør kr. 5.745.784.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er indlagt ejerpantebrev, kr. 1.645.000, med pant i ejendommen, samt underpant til Brugsforeningernes Låne- og Garantifond, kr. 500.000. Ejendommens regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2014 udgør kr. 5.745.784.

Til sikkerhed for mellemværende med COOP Danmark A/S har foreningen givet transport i det indestående, foreningen til enhver tid måtte have hos FDB i form af ansvarlig lånekapital og andelskapital med tillæg af renter, i alt kr. 359.715.