

PROFFGLAS ApS

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

22/03/2013

Jørn Meier
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

PROFFGLAS ApS

Lucernemarken 14

5260 Odense S

Telefonnummer: 66101280

Fax: 66101281

e-mailadresse: info@proffglas.dk

CVR-nr: 29797323

Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012

Revisor

PLUS REVISION REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Egøgårdvej 18

5250 Odense SV

CVR-nr: 20452897

Ledespåtegning

Direktionen aflægger hermed årsrapport for 2012 for Proffglas ApS. Den samlede ledelse erklærer:

- At årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- At årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Selskabets ledelse har fravalgt revision af selskabets årsrapport for det kommende år. Selskabets ledelse skal samtidig erklære, at selskabet opfylder betingelserne for ikke at foretage revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 22/03/2013

Direktion

Jørn Meier

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i PROFFGLAS ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for PROFFGLAS ApS for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket min konklusion skal jeg oplyse, at afregning til det offentlige (moms) ikke i alle tilfælde har været rettidig. Dette kan være ansvarpådragende for ledelsen.

Odense, 22/03/2013

Jens Ole Emtekjær Andersen
Registreret revisor FSR
Plus Revision Registreret revisionsanpartsselskab

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.....

Resultatopgørelse

Nettoomsætningen

Salg indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret.

Produktionsomkostninger

Omkostninger forbundet med udførelsen af salget, herunder lønninger og materialeforbrug samt af- og nedskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver. Posten omfatter endvidere forbrug af handelsvarer vedrørende solgte varer.

Distributionsomkostninger

Omkostninger til salg og distribution af varer og ydelser, herunder reklameomkostninger, lønninger til salgspersonale samt af- og nedskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Administrationsomkostninger

Omkostninger til administration, herunder lønninger til administrativt personale, samt af- og nedskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter

Renteindtægter, modtaget udbytte samt kursgevinster på obligationer og aktier.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, kurstab på obligationer, aktier og realkreditlån samt nedskrivning af tilgodehavender.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 25 pct.....

Balance

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Tab og gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten ”Produktionsomkostninger”.

Aktiver med en kostpris under tkr. 12 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. I varernes kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres til anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til debitorernes nominelle værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 25 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balance som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a'conto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og gældsforpligtelser.

....

Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Bruttoresultat		88.635	251.982
Personaleomkostninger		0	-188.789
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-29.590	-24.590
Resultat af ordinær primær drift		59.045	38.603
Andre finansielle indtægter		1.345	3.056
Øvrige finansielle omkostninger		-53.047	-41.145
Ordinært resultat før skat		7.343	514
Ekstraordinært resultat før skat		7.343	514
Årets resultat		7.343	514
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		7.343	514
I alt		7.343	514

Balance 31. december 2012

Aktiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		76.550	106.140
Materielle anlægsaktiver i alt	1	76.550	106.140
Andre tilgodehavender		18.000	18.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		18.000	18.000
Anlægsaktiver i alt		94.550	124.140
Råvarer og hjælpematerialer		25.938	53.140
Varebeholdninger i alt		25.938	53.140
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		406.208	191.142
Igangværende arbejder for fremmed regning		28.600	35.400
Udsudte skatteaktiver		186.000	186.000
Andre tilgodehavender		70.950	4.250
Tilgodehavender i alt		691.758	416.792
Likvide beholdninger		1.688	0
Omsætningsaktiver i alt		719.384	469.932
AKTIVER I ALT		813.934	594.072

Balance 31. december 2012

Passiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		125.000	125.000
Overført resultat		-133.196	-140.539
Egenkapital i alt		-8.196	-15.539
Gæld til banker		609.701	503.653
Leverandører af varer og tjenesteydelser		52.466	48.525
Anden gæld		159.963	57.433
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		822.130	609.611
Gældsforpligtelser i alt		822.130	609.611
PASSIVER I ALT		813.934	594.072

Noter

1. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af Driftsmateriel lejede lokaler og inventar		
	kr.	kr.	kr.
Kostpris primo	50.000	159.365	0
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris ultimo	50.000	159.365	0
Opskrivninger primo	0	0	0
Årets opskrivning	0	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0
Af- og nedskrivning primo	0	-103.225	0
Årets afskrivning	-5.000	-24.590	0
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-5.000	-127.815	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	45.000	31.550	0

2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Banken har virksomhedspant på tkr. 250.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 17. apr 2013.