

# **RUMMET I REPUBLIKKEN ApS**

Årsrapport

1. januar 2013 - 31. december 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**11/06/2014**

---

**Emil Steglich-Petersen**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet .....	5
--	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	RUMMET I REPUBLIKKEN ApS Vesterbrogade 24B 1620 København V  Telefonnummer: 30279111 e-mailadresse: info@republikken.net  CVR-nr: 29410623 Regnskabsår: 01/01/2013 - 31/12/2013
<b>Bankforbindelse</b>	Merkur Vesterbrogade 40, 1 1620 København V
<b>Revisor</b>	MBA STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB Rustenburgvej 7A 2800 Kgs.Lyngby CVR-nr: 33150482 P-enhed: 1016290358

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2013 for Rummet i Republikken ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30/05/2013

## Direktion

Emil Christian Steglich-Petersen

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i RUMMET I REPUBLIKKEN ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for RUMMET I REPUBLIKKEN ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, 30/05/2013

Michael Bo Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MBA STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

### Indledning

Årsrapporten for Rummet i Republikken ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hvert enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### Fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Monetære poster i fremmed valuta, der ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til DKK til balancedagens kurs. Kursreguleringer heraf indregnes i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes afregnet. Nettoomsætningen måles eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede

og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, kontantrabatter, mv. samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balance**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler 5 år  
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Aktiver med en kostpris under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvendingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsning**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselberettiget skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel.

# Resultatopgørelse 1. jan 2013 - 31. dec 2013

	Note	2013 kr.	2012 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>584.300</b>	<b>963.741</b>
Lønninger .....		-336.080	-571.390
Pensioner .....		-180	-2.520
Andre omkostninger til social sikring .....		0	-1.745
Andre personaleomkostninger .....		0	-1.140
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-8.830	-11.127
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>239.210</b>	<b>375.819</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-10.903	-3.331
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>228.307</b>	<b>372.488</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>228.307</b>	<b>372.488</b>
Skat af årets resultat .....	1	-48.248	-90.800
<b>Årets resultat</b> .....		<b>180.059</b>	<b>281.688</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		999.077	
Overført resultat .....		-819.018	
<b>I alt</b> .....		<b>180.059</b>	

# Balance 31. december 2013

## Aktiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		14.695	23.525
Indretning af lejede lokaler .....		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>2</b>	<b>14.695</b>	<b>23.525</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		53.590	52.519
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>53.590</b>	<b>52.519</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>68.285</b>	<b>23.525</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		146.425	270.488
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		1.066.491	883.583
Tilgodehavende skat .....		8.402	0
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>1.221.318</b>	<b>1.154.071</b>
Likvide beholdninger .....		865	71.360
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.222.183</b>	<b>1.277.950</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>1.290.468</b>	<b>1.301.475</b>

# Balance 31. december 2013

## Passiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Registreret kapital mv. ....	3	125.000	125.000
Overført resultat .....		0	819.018
Forslag til udbytte .....		999.077	0
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.124.077</b>	<b>944.018</b>
Gæld til banker .....		18.293	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		40.864	122.096
Skyldig selskabsskat .....		56.650	90.800
Anden gæld .....		4.429	144.561
Periodeafgrænsningsposter .....		46.155	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>166.391</b>	<b>357.457</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>166.391</b>	<b>357.457</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>1.290.468</b>	<b>1.301.475</b>

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

	2013 kr.	2012 kr.
Aktuel skat	56.650	90.800
Ændring af udskudt skat	1.817	0
Regulering vedrørende tidligere år	-10.219	0
	<b>48.248</b>	<b>90.800</b>

## 2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning lejede lokaler kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	93.763	261.256
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>93.763</b>	<b>261.256</b>
Af- og nedskrivning primo	-93.763	-237.731
Årets afskrivning	0	-8.830
Tilbageførsel ved afgang	0	0
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-93.763</b>	<b>-246.561</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>14.695</b>

## 3. Registreret kapital mv.

Virksomhedskapitalen fordeler sig i 125 anparter à kr. 1.000.  
Kapitalen er ikke opdelt på klasser.

	kr.
Ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital	125.000
Tilgang	0
<b>Anpartskapital ultimo</b>	<b>125.000</b>

#### **4. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold**

Selskabets formål er etablering og drift af konferencelokaler

#### **5. Oplysning om betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Selskabets ledelse har besluttet at selskabets fusioneres med moderselskabet og søstervirksomheden Cafeen i Republikken med virkning fra 1. januar 2014 med moderselskabet Den Kreative Republik som det fortsættende selskab. Fusionen er vedtaget på en ekstraordinær generalforsamling den 25. februar 2014.

#### **6. Oplysning om eventualforpligtelser**

Selskabet har en huslejeforpligtelse på tkr. 111.

Derudover har selskabet ikke kontraktlige leasing-, kautions- og eventualforpligtelser eller pantsatte aktiver.