

---

# *Nordhus Fonden*

Århusgade 124, 2150 Nordhavn

## Årsrapport for 2024

---

CVR-nr. 44 39 68 23

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på fondens  
bestyrelsesmøde  
den 27/5 2025

Steen Sønderby  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Generelle oplysninger om fonden	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	16
Balance 31. december	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter til årsregnskabet	20

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Nordhus Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Nordhavn, den 27. maj 2025

## Direktion

Felicia Nørgaard  
direktør

## Bestyrelse

Rasmus Nørgaard  
formand

Lærke Hein

Sissel Pedro Hansen

Felicia Nørgaard

Steen Sønderby

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Nordhus Fonden og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Nordhus Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 27. maj 2025

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jakob Thisted Binder  
statsautoriseret revisor  
mne42816

## Generelle oplysninger om fonden

<b>Fonden</b>	Nordhus Fonden Århusgade 124 2150 Nordhavn  CVR-nr: 44 39 68 23 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København
<b>Bestyrelse</b>	Rasmus Nørgaard, formand Lærke Hein Sissel Pedro Hansen Felicia Nørgaard Steen Sønderby
<b>Direktion</b>	Felicia Nørgaard
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup



## **NORDHUS FONDEN - LEDELSESBERETNING 2024**

Baggrund, kapitalgrundlag og formål  
Strategi  
Bestyrelse og ledelse  
Året i hovedtræk  
Hoved- og nøgletal  
Regnskabsberetning  
Fremtiden  
Uddelinger og uddelingsramme  
Uddelingspolitik  
Anbefalinger for god fondsledelse

### **BAGGRUNG, KAPITALGRUNDLAG OG FORMÅL**

#### *Baggrund:*

Med Nordhus Fonden ønsker stifterne, Rasmus Nørgaard og Felicia Nørgaard at hjælpe unge mennesker med at finde deres vej i livet. Nordhus Fonden er skabt af ønsket om at gøre det muligt for fremtidige generationer at skabe en bæredygtig udvikling og inkluderende fællesskaber. Etableringen af Nordhus Fonden er sket i forbindelse med realiseringen af Nordhus.

#### *Kapitalgrundlag:*

Nordhus Fonden er stiftet den 20. oktober 2023. Fonden er stiftet kontant gennem modtagelse af gave på kr. 11,5 mio. dkk. Der er efterfølgende tilført kr. 3,0 mio. dkk i december 2024, således grundkapitalen udgør kr. 14,5 mio. dkk.

#### *Formål:*

Fonden er en almennyttig erhvervsdrivende fond, som har til formål at støtte og fremme initiativer, der direkte eller indirekte fokuserer på at hjælpe unge mennesker til et godt afsæt ind i voksenlivet gennem læring, fællesskab og oplevelser.

Nordhus Fonden varetager sit formål ved at sikre, støtte og fremme den virksomhed, som til enhver tid drives af Nordhus Fonden og fondens eventuelle dattervirksomheder. Fonden kan derudover igangsætte, drifte, investere i og/eller yde støtte til andre foretagender og projekter, der, direkte eller indirekte, bidrager til bæredygtighed, mangfoldighed, fællesskab og unges menneskers trivsel.

Fonden kan ikke søges.

### **STRATEGI**

Nordhus Fonden fokuserer sit arbejde på herboende unge voksne mellem 18-25 år, der har ambitioner om at engagere sig i noget, der er større end den enkelte. Unge med forskellige baggrunde, der har mod på at flytte verden, lyst til at blive klogere, lyst til at lære og lære fra sig og frem for alt lyst til at være en del af et fællesskab. Nordhus arbejder også for unge, der har brug for en arm om skulderen til at træffe de rette valg og brug for afklaring.



Vi ønsker at være en platform, hvor unge kan udvikle sig personligt, kompetencemæssigt og relationelt.

## *Mission og formål*

Vi er bygget på missionen om at give unge et springbræt ind i voksenlivet gennem læring, skabertrang og meningsfulde fællesskaber. Uanset hvor man kommer fra, og hvor man er på vej hen, så giver vi plads og nye muligheder. Så længe man har lyst til og mod på at blive klogere, lære fra sig og fremfor alt indgå i fællesskabet.

Vi tror på, at hver ung besidder unikke evner, der fortjener at blive dyrket og næret. Ved at støtte dem, bidrager vi til et samfund fyldt med potentiale. Vi tror på, at vi er stærkere sammen. At det er muligt at skabe en bæredygtig udvikling, hvor vi lever i balance med planeten, hinanden og os selv. At vi kan skabe en verden og et samfund, som giver nye generationer tro på fremtiden, og hvor vi trives i vores liv uanset, hvad vi er og med fokus på, hvem vi er. Med Nordhus ønsker vi at vise, hvordan et hus på én og samme tid kan være en positiv katalysator for flere af de udfordringer, vi står over for både lokalt og i en storby.

Nordhus Fondens platform:

### Nordhus Fonden

❖ Nordhus Fonden er en almennyttig erhvervsdrivende fond, som har til formål at støtte og fremme initiativer, der direkte eller indirekte fokuserer på at hjælpe unge mennesker til et godt afsæt ind i voksenlivet gennem læring, fællesskab og oplevelser.

### Mission

❖ Vi ønsker at støtte unge voksne i at få et stærkt afsæt ind i voksenlivet gennem læring, skabertrang og meningsfulde fællesskaber

### Værdier

❖ Holdningsstærke - Nysgerrige - Samskabende - Tillidsfulde



## BESTYRELSE OG LEDELSE

### BESTYRELSE

Fondens bestyrelse består af:

Navn	Post	Baggrund
Rasmus Nørgaard	Formand	Mangeårig erfaring inden for ejendomsinvesteringer og udvikling af byer. Stifter af og bestyrelsesmedlem i NREP Stifter af home.earth Stifter af Nordhus Fonden. Bestyrelsesmedlem i JunkFood Cand. Polit.
Felicia Nørgaard	Bestyrelsesmedlem og administrerende direktør i Nordhus Fonden	Baggrund og erfaring indenfor kommunikation, HR og ledelsesudvikling fra bla. Nordea og som selvstændig HR konsulent. Certificert coach. Stifter af Nordhus Fonden Cand. Negot. og Master in Change fra INSEAD.
Steen Sønderby	Bestyrelsesmedlem	Bred erfaring som revisor, rådgiver og økonomiansvarlig. Erfaring inden for regnskab, rapportering, SKAT, moms, finansiering, samt håndtering af governance omkring start-up og etablering af selskaber. Cand.merc.aud
Sissel Pedro Hansen	Bestyrelsesmedlem	Bred erfaring indenfor iværksætteri både i DK og udlandet Stifter af Startup Guide Medstifter af Impact The Future, Kaospilot+ Berling og Future Club. Bestyrelses- og panelmedlem ved bl.a. Danske Tech Startups og regeringens grønne iværksætterpanel Kaospilot
Lærke Hein	Bestyrelsesmedlem	Bred erfaring som iværksætter, byudvikler og kulturentreprenør. Co-CEO i Tunnelfabrikken Stifter af Karriear Arbejdende bestyrelsesformand for Distortion Bestyrelsesmedlem i Fonden Roskilde Festival, Fonden Fristaden Christiania og Fonden De Åbne Rum. Medlem i Realdanias Repræsentantskab



## LEDELSE

Fonden har ansat Felicia Nørgaard som administrerende direktør. Direktøren varetager under ansvar overfor og med reference direkte til Fondens bestyrelse den daglige ledelse af Fonden.

Den daglige ledelse skal ske under iagttagelse af gældende lovgivning, fondens vedtægter og i øvrigt efter de retningslinjer, der måtte blive anvist af bestyrelsen.

Den daglige ledelse omfatter alle sædvanlige forretningsmæssige og organisatoriske dispositioner i forbindelse med Fondens drift og de retningslinjer der i øvrigt måtte blive anvist af bestyrelsen. Direktøren ansætter og afskediger Fondens personale og fastsætter personalets arbejdsområder og beføjelser.

## ÅRET I HOVEDTRÆK

De første tre kvartaler af 2024 fokuserede på at gøre Nordhus klar til rekruttering af det første hold unge kultur skabere, bygge organisationen op ved at ansætte det faste team, færdiggøre byggeriet og forberede onboarding samt åbning af driften i Nordhus.

Nordhus gik i drift den 11. oktober 2024 og åbnede dørene for offentligheden. Fra den 11. oktober og frem til afslutningen af året var præget af opstart på flere områder, hvilket også har påvirket driften og resultatet for hele 2024.

Siden åbningen er kulturtilbuddet løbende udbygget med fællesmiddage (tirsdag-lørdag), talks, koncerter, bingo, dans og børneaktiviteter m.m. Der arbejdes på faste formater for at effektivisere planlægningen og skabe et bredere eventudbud, der kan understøtte aktivitet i huset. Disse aktiviteter vil medvirke til, at huset forventer en bedre balance mellem indtægter og udgifter i slutningen af 2025.

Husets udlejning af gæstelejligheder er systematiseret, og der er fin interesse. Det har krævet en balance mellem håndværkere, koncerter og gæsteophold for at sikre en rolig oplevelse. Driften fra gæstelejlighederne forventes at bidrage væsentlig til huset positive drift i 2025.

Organiseringen af kulturskaberne er løbende justeret for at styrke fællesskabet og udvide læringsmulighederne. Samtidig arbejdes der med interne processer for at sikre videndeling og et stærkt læringsfokus.

Nordhus er blevet taget rigtig godt imod af både lokale, organisationer og virksomheder. Der er stor interesse – særligt lokalt – og der er fortsat behov for øget markedsføring og kommunikation for at udvide gæstesegmentet og styrke kendskabet til Nordhus.

## HOVED- OG NØGLETAL (i DKK'000)

	2024	2023 (2 mdr.)
Brutto avance	-3.274	-569
Årets resultat	-11.590	-922
Anlægsaktiver	0	0
Egenkapital	1.988	10.577
Likvider	3.076	10.934
Balancesum	3.530	10.934



## **REGNSKABSBERETNING**

Årsrapporten for 2024 udviser et negativt resultat på DKK -11.590k, hvilket er mere negativt end forventet.

Der var forventet negativ drift, da fonden og aktiviteterne heri er under opbygning, så det negative resultat skal ses i lyset af dette. I løbet af 2025 er det forventningen at alle fondens forretningsområder kommer nærmere break-even og på sigt bidrager positivt til driften.

Fondens aktiviteter udøves fra Nordhus (bygningen) som frem til slutningen af 2025 fortsat vil være omgivet af byggeri fra naboerne, så færdiggørelsen af disse byggeprojekter vil bidrage væsentlig til øget aktiviteter i Nordhus.

Fondens medstifter Doughnut Capital ApS har givet tilsagn til at støtte fonden, så profitabilitet kan opnås og fonden bliver selvstændig økonomisk bæredygtig.

## **FREMTIDEN**

I 2025 og frem vil Nordhus fokusere på at blive mere etableret som kulturhus, styrke fællesskabet og etablere nye partnerskaber. Målet er at finde den rette balance mellem husets tilbud i form af forløbet for kulturskaberne, eventtilbud, gæstelejligheder, konference- og mødefaciliteter og private events. Fondens primære formål er uændret ifht. at skabe en bæredygtig model, der kan være en platform for unge i deres overgang til voksenlivet, samtidig med at vi sikrer plads til kultur og fællesskab i byudviklingen.

Det er forventningen at Fondens resultat for hele 2025 vil være negativt. Det er dog samtidig forventningen driften på måneds basis er positiv i slutningen af året, således der kan forventes positivt resultat fra 2026.

## **UDDELINGER OG UDDDELINGSRAMME**

Der er ikke grundlag for uddelinger med udgangspunkt i årsrapporten for 2024.

## **UDDELINGSPOLITIK**

Fondens bestyrelse vil foretage uddelinger på eget initiativ fra fondens side, idet fonden af egen drift eller i samarbejde med andre vil afsøge mulige projekter, der vil være omfattet af fondens formål, og som fonden anser for nyttige i lyset af fondens formål og dermed støtteværdige.

Fonden vil som led i sine uddelinger og bestræbelser på at opfylde fondens formål bedst muligt indgå samarbejder med danske individer, virksomheder, organisationer m.v., der er forankret i Danmark, i det omfang, det vil bidrage til at sikre opfyldelsen af fondens formål. Fonden vil prioritere projekter, der har en umiddelbar effekt inden for fondens formål.

Ved vurderingen af sine uddelinger lægger fonden blandt andet stor vægt på den effekt, som støtten fra fonden vil have, og fonden støtter de projekter, der efter bestyrelsens opfattelse vil have den relativt største betydning inden for fondens formål og aktiviteter. Dette gælder både for de projekter, som fonden selv initierer, og for de ansøgninger, fonden modtaget fra eksterne parter.

## ANBEFALINGER FOR GOD FONDSLEDELSE

Fonden er som erhvervsdrivende fond omfattet af de af Komiteen god fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse af juni 2020. Bestyrelsen forholder sig til disse anbefalinger således:

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1: Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger anbefalingen.  Bestyrelsen har besluttet hvem, der kan og skal udtale sig på fondens vegne til offentligheden og om hvilke forhold.	Formanden udtaler sig således på bestyrelsens vegne om fondens erhvervsdrivende formål, vedtagne uddelingspolitikker og -strategier.  Fondens direktør udtaler sig om operationelle forhold i relation til fondens drift. Vi ønsker i høj grad at være åben om fondens virke.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1.: Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger anbefalingen.	Fondens strategi og formål er jf. vedtægterne at støtte og fremme initiativer, der direkte eller indirekte fokuserer på at hjælpe unge mennesker til et godt afsæt ind i voksenlivet gennem læring, fællesskab og oplevelser.  Bestyrelsen drøfter årligt uddelingsstrategi og -politik.
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Fonden følger anbefalingen.	Bestyrelsen forholder sig løbende til fondens kapitalforvaltning for at sikre fondens langsigtede levedygtighed. Dette sker med særligt fokus på den økonomiske bæredygtighed i modellen, så fondens strategi til stadighed overholdes, og således at der sikres et løbende økonomi til opfyldelse af fondens formål
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at	Fonden følger anbefalingen.	Bestyrelsesmøder berammes

<p>bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p>		<p>24 måneder frem. Formanden leder bestyrelsesmøderne. Agenda og materialer fremsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest 14 dage før hvert møde. Årshjul for bestyrelsens arbejde er udarbejdet</p>
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p>		
<p>2.3.1 Det anbefales, bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	<p>Bestyrelsen vurderer løbende og minimum en gang om året i Q2, om bestyrelsen råder over de nødvendige kompetencer og ressourcer til at udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen</p>
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	<p>Bestyrelsen vurderer løbende om bestyrelsen råder over de nødvendige kompetencer og ressourcer til at udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen</p>



<p>at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	<p>I fondens årsrapport medtages en redegørelse for sammensætning af bestyrelsen og en beskrivelse af de enkelte bestyrelsesmedlemmer</p>
<p>2.3.5 Det anbefales, at</p>	<p>Fonden følger</p>	



<p>flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>anbefalingerne, dog er fondens direktør bestyrelsesmedlem.</p>	
<p>2.4 Uafhængighed</p>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt.</li> <li>- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller</li> <li>- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en datter-virksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation</li> </ul>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	<p>Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf 3 medlemmer er uafhængige. Et af de uafhængige medlemmer har en ansættelsesmæssig relation til stifterne af Fonden i anden sammenhæng, men dette vurderes ikke at påvirke uafhængigheden.</p>

<p>(f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger anbefalingen for eksterne bestyrelsesmedlemmer.	Bestyrelsens eksterne medlemmer udpeges for en periode på 2 år. Fondens stiftere kan blive i bestyrelsen så længe, de måtte ønske det
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Fonden følger anbefalingen for eksterne bestyrelsesmedlemmer.	I henhold til fondens vedtægter afgår de eksterne bestyrelsesmedlemmer i det kalenderår, hvor de fylder 70 år. Fondens stiftere kan blive i bestyrelsen så længe, de måtte ønske det.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at	Fonden følger anbefalingen.	Bestyrelsen gennemfører



<p>bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>		<p>hvert år en selv-evaluering af bestyrelsens arbejde i Q2 og de enkelte medlemmers bidrag og indsats. Selv-evalueringen faciliteres af formandskabet.</p>
<p>2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	<p>Bestyrelsen evaluerer årligt samarbejdet med fondens direktør.</p>
<p><b>3. Ledelsens vederlag</b></p>		
<p>3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>	<p>Bestyrelsens eksterne medlemmer modtager et fast vederlag, der efter bestyrelsens vurdering afspejler det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p> <p>Ingen bestyrelsesmedlemmer modtager bonus eller variable vederlag.</p>
<p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den er-hvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelsen af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.</p>	<p>Ingen bestyrelsesmedlemmer har i 2024 modtaget vederlag.</p>	<p>Fra 2025 vil eksterne bestyrelsesmedlemmer modtage et årligt vederlag på kr. 20.000, hvis de har været i bestyrelsen hele året.</p>

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		DKK 12 måneder	DKK 2 måneder
<b>Bruttotab</b>		<b>-3.274.231</b>	<b>-569.896</b>
Personaleomkostninger	2	-6.021.579	-360.764
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-707.323	0
Andre driftsomkostninger		-440.797	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-10.443.930</b>	<b>-930.660</b>
Finansielle indtægter		269.425	8.115
Finansielle omkostninger		-351	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>-10.174.856</b>	<b>-922.545</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-10.174.856</b>	<b>-922.545</b>

## Resultatdisponering

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-10.174.856	-922.545
		<b>-10.174.856</b>	<b>-922.545</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.414.647	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>1.414.647</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.414.647</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		158.367	0
Andre tilgodehavender		471.270	0
Periodeafgrænsningsposter	5	30.258	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>659.895</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.917.497</b>	<b>10.934.578</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.577.392</b>	<b>10.934.578</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.992.039</b>	<b>10.934.578</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Grundkapital		14.500.000	11.500.000
Overført resultat		-11.097.401	-922.545
<b>Egenkapital</b>		<b>3.402.599</b>	<b>10.577.455</b>
Deposita		142.200	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>142.200</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		947.394	255.943
Anden gæld		499.846	101.180
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.447.240</b>	<b>357.123</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.589.440</b>	<b>357.123</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.992.039</b>	<b>10.934.578</b>
Going concern	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	11.500.000	-922.545	10.577.455
Kontant kapitalforhøjelse	3.000.000	0	3.000.000
Årets resultat	0	-10.174.856	-10.174.856
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>14.500.000</b>	<b>-11.097.401</b>	<b>3.402.599</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1. Going concern

Resultatet for året viser et underskud på 10.174.856 DKK og en positiv egenkapital på 3.402599 DKK.

Det nærtstående selskab Doughnut Capital ApS har afgivet en støtteerklæring til fonden, der sikrer dets fortsatte drift. Støtteerklæringen er gyldig for perioden 1. januar 2025 til 30. juni 2026. Ledelsen vurderer, at erklæringen vil blive forlænget om nødvendigt for at sikre fondens fortsatte drift efter dens udløb.

	2024	2023
	DKK 12 måneder	DKK 2 måneder
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	5.570.738	321.940
Pensioner	276.852	17.000
Andre omkostninger til social sikring	41.335	0
Andre personaleomkostninger	132.654	21.824
	<b>6.021.579</b>	<b>360.764</b>

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	5
--	----	---

	2024	2023
	DKK 12 måneder	DKK 2 måneder
<b>3. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	707.323	0
	<b>707.323</b>	<b>0</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
	DKK	
Kostpris 1. januar	<u>2.121.970</u>	
Kostpris 31. december	<u>2.121.970</u>	
Ned- og afskrivninger 1. januar	0	
Årets afskrivninger	707.323	
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>707.323</u>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>1.414.647</u></b>	
Afskrives over	<u>3 år</u>	

## 5. Periodeafgrænsningsposter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
Øvrige hensættelser	23.008	0
Forudbetalte omkostninger	<u>7.250</u>	<u>0</u>
	<b><u>30.258</u></b>	<b><u>0</u></b>

## 6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2024.

# Noter til årsregnskabet

## 7. Nærtstående parter

	<u>Grundlag</u>
<b>Nærtstående parter</b>	
Doughnut Capital ApS, CVR 28687419	Selskab, hvor medlemmer af fondens bestyrelse udøver bestemmende indflydelse
Hyrehøj ApS, CVR 37242101	Selskab, hvor medlemmer af fondens bestyrelse udøver bestemmende indflydelse
Nordhus ApS, CVR 41299789	Selskab, hvor medlemmer af fondens bestyrelse udøver bestemmende indflydelse
Doughnut Properties ApS, CVR 42672041	Selskab, hvor medlemmer af fondens bestyrelse udøver bestemmende indflydelse
Doughnut Media ApS, CVR 36015667	Selskab, hvor medlemmer af fondens bestyrelse udøver bestemmende indflydelse
Felicia Nørgaard	Direktions- og bestyrelsesmedlem
Rasmus Nørgaard	Bestyrelsesmedlem
Steen Sønderby	Bestyrelsesmedlem
Lærke Hein	Bestyrelsesmedlem
Sissel Pedro Hansen	Bestyrelsesmedlem

Fonden har i 2024 modtaget et gavebrev på MDKK 3 fra det nærtstående selskab Doughnut Capital ApS. Gavebrevet er blevet indskudt i fondens grundkapital.

# Noter til årsregnskabet

## 8. Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

Årsrapporten for Nordhus Fonden for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C samt lov om erhvervsdrivende fonde.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

## Bruttotab

Bruttotab opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## Noter til årsregnskabet

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.