


**Blåhøj Multiservice ApS**  
Blåhøj Skolevej 1, 7330 Brande

CVR-nr. 35 53 31 33

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31 / 3 2016.

  
Joan Hansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Blåhøj Multiservice ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brande, den 17. marts 2016

### Direktion



Per Rahbæk Nielsen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Blåhøj Multiservice ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Blåhøj Multiservice ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brande, den 17. marts 2016

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

  
Bjarne Ulrik Pedersen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Blåhøj Multiservice ApS  
Blåhøj Skolevej 1  
7330 Brande

CVR-nr.: 35 53 31 33  
Stiftet: 6. november 2013  
Hjemsted: Ikast-Brande  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Per Rahbæk Nielsen

**Revision**

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvegade 22  
7330 Brande

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i at drive erhvervsmæssig og socialøkonomisk virksomhed med arbejdsudleje og beskæftigelse af socialt udsatte personer.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 26 t.kr. mod 101 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -10 t.kr. mod -13 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som forventet.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Blåhøj Multiservice ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### Balancen

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	1/1 2015 - 31/12 2015	6/11 2013 - 31/12 2014
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>25.675</b>	<b>100.750</b>
1 Personaleomkostninger	-26.569	-108.810
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-894</b>	<b>-8.060</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-8.871	-5.350
<b>Resultat før skat</b>	<b>-9.765</b>	<b>-13.410</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-9.765</b>	<b>-13.410</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-9.765	-13.410
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-9.765</b>	<b>-13.410</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	56.663	2.550
Tilgodehavender i alt	<u>56.663</u>	<u>2.550</u>
Likvide beholdninger	<u>36.856</u>	<u>106.593</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>93.519</u></b>	<b><u>109.143</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>93.519</u></b>	<b><u>109.143</u></b>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
3 Virksomhedskapital	80.000	80.000
4 Overført resultat	<u>-23.175</u>	<u>-13.410</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>56.825</u></b>	<b><u>66.590</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	<u>36.694</u>	<u>42.553</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>36.694</u>	<u>42.553</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>36.694</u></b>	<b><u>42.553</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>93.519</u></b>	<b><u>109.143</u></b>
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	1/1 2015 - 31/12 2015	6/11 2013 - 31/12 2014
	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	26.569	108.810
	<u>26.569</u>	<u>108.810</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre renteomkostninger	8.871	5.350
	<u>8.871</u>	<u>5.350</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar	80.000	80.000
	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar	-13.410	0
Årets overførte overskud eller underskud	-9.765	-13.410
	<u>-23.175</u>	<u>-13.410</u>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen kendte pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		
<b>6. Eventualposter</b>		
<b>Eventualaktiver</b>		
Selskabet har et ikke aktiveret udskudt skatteaktiv på 1.200 kr.		