
Aimaze I/S

CVR-nr.: 37234133

Dronning Olgas Vej 20B
2000 Frederiksberg

Årsrapport
1. januar 2023 - 31. december 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

27/06/2024

Claus Svanholm
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Aimaze I/S
Dronning Olgas Vej 20B
2000 Frederiksberg
e-mailadresse: claus@aimaze.dk
CVR-nr.: 37234133
Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023

Revisor

REVISIONSFIRMA BENT MADSEN, REVISORANPARTSSELSKAB
Lyskær 8, st tv
2730 Herlev
DK Danmark
CVR-nr.: 13672970
P-enhed: 1000604411

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2023 - 31. december 2023 for Aimaze I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Frederiksberg, den 26/06/2024

Direktion

Carl Jeppe Lamm Nielsen

Claus Adler Svanholm

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i AIMAZE I/S

Vi har opstillet årsrapporten for AIMAZE I/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herlev, den 26/06/2024

REVISIONSFIRMA BENT MADSEN, REVISORANPARTSSELSKAB
CVR-nr.: 13672970
Bent Madsen, mne784
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

I lighed med tidligere år, har selskabets aktivitet bestået i at udføre og levere marketingydelser, samt handel med udvalgte varer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen finder årets udvikling i omsætning tilfredsstillende. Ledelsen iværksætter nye tiltag i 2024 med focus på omkostninger og nye initiativer.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens valutakurs. Gældsposter i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes efter balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer indregnes i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er artsopdelt

Bruttoresultat:

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætningen, varekøb og omkostninger der knytter sig dertil, andre driftsindtægter og - omkostninger, samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres excl. moms og rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:

Består af eksterne indkøb, der relaterer sig direkte til årets salg.

Andre driftsindtægter og -omkostninger:

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet.

Andre eksterne omkostninger:

Omfatter omkostninger til salg og administration, samt indirekte omkostninger vedrørende selskabets omsætning, herunder til lokaler, forsikringer m.v.

Personaleomkostninger:

Omfatter regnskabsperiodens udbetalte lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til socialsikring m.v. for virksomhedens medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skatter:

Der afsættes ikke skat af årets resultat, idet dette beskattes hos de deltagende interessenter.

Balancen:

Varebeholdning:

Varebeholdning måles til kostpriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender:

Vurderes individuelt og måles til pålydende, efter kendte og forventede tab er afskrevet.

Periodeafgrænsningsposter:

Udgør virksomhedens forudbetaling til varekøb, som leveres i efterfølgende regnskabsår.

Likvide midler:

Udgør virksomhedens indeståender i pengeinstitut.

Langfristet gældsforpligtelser:

Er gæld, som virksomheden er forpligtet til at betale mere 12 måneder efter regnskabsårets udløb.

Gældsforpligtelser:

Gæld er målt til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.982.478	1.725.364
Personaleomkostninger	1	-1.878.543	-1.777.323
Resultat af ordinær primær drift		103.935	-51.959
Øvrige finansielle omkostninger		-108.595	-101.979
Ordinært resultat før skat		-4.660	-153.938
Årets resultat		-4.660	-153.938
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-4.660	-153.938
I alt		-4.660	-153.938

Balance 31. december 2023

Aktiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Fremstillede varer og handelsvarer		1.187.503	1.597.682
Varebeholdninger i alt		1.187.503	1.597.682
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		705.188	520.388
Andre tilgodehavender		57.961	137.002
Periodeafgrænsningsposter		166.617	347.558
Tilgodehavender i alt		929.766	1.004.948
Likvide beholdninger		611.726	728.618
Omsætningsaktiver i alt		2.728.995	3.331.248
AKTIVER I ALT		2.728.995	3.331.248

Balance 31. december 2023

Passiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Overført resultat		593.199	607.859
Egenkapital i alt		593.199	607.859
Gæld til banker		442.167	752.238
Langfristede gældsforpligtelser i alt		442.167	752.238
Gæld til banker		319.080	306.562
Leverandører af varer og tjenesteydelser		90.276	154.265
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.021.174	1.099.208
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		263.099	411.116
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.693.629	1.971.151
Gældsforpligtelser i alt		2.135.796	2.723.389
PASSIVER I ALT		2.728.995	3.331.248

Noter

1. Personaleomkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Løn og gager	-1.690.216	-1.615.050
Pensioner	-145.745	-126.959
Andre omkostninger til social sikring	-18.511	-19.036
Øvrige personaleomkostninger	-24.071	-16.278
	-1.878.543	-1.777.323

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Interessentskabet har indgået lejeaftale med en årlig leje på t.kr. 80. Lejeaftalen kan opsiges med et varsel på 1 måned, og lejeforpligtelsen udgør t.kr. 6,6.

3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, har selskabet afgivet virksomhedspant med t.kr. 1.250 i varelager, debitorer, driftsmidler, goodwill, domænenavne mv.

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2023
	4