

# Frisevænge ApS | Årsrapport 2013 - 14

CVR: 27717233

01.10.2013 – 30.09.2014



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den: 28. februar 2015

---

Dirigent: Kurt Eskild Hansen

# Indhold

<b>Påtegninger</b>	<b>3</b>
Ledelsespåtegning	3
Erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
Selskabsoplysninger	5
<b>Årsregnskab</b>	<b>6</b>
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12



---

Undertegnede har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2013 - 30. september 2014 for:

Frisevænge ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nakskov, den 28. februar 2015

## Direktion

---

Kurt Eskild Hansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKAB

### Til kapitalejerne i

Frisevænge ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ovennævnte selskab for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og revisorers etiske regler, samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og hvor det er hensigtsmæssigt andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus N, den 28. februar 2015

Agrovi Revision

Godkendt revisionspartselskab

---

Jens Faurholt

Registreret Revisor

**Selskabet**

Frisevænge ApS  
Ålehoved 2  
4900 Nakskov

Telefon: 5494 8104  
CVR-nr.: 2771 7233  
Stiftet: 30. april 2004  
Hjemsted: Lolland

Regnskabsår: 01.10 - 30.09

**Direktion**

Kurt Eskild Hansen

**Revisor**

Agrovi Revision  
Godkendt revisionspartselskab  
Agro Food Park 13  
8200 Aarhus N

**Pengeinstitut**

Jyske Bank  
Nygade 4  
4900 Nakskov

**Selskabets hovedaktivitet:**

Svineproduktion

Årsrapporten for selskabet for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, bortset fra immaterielle anlægsaktiver, hvor kvoter og betalingsrettigheder indregnes til dagsværdi.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

## **GENERELT**

### **Indregning**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelserne kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **RESULTATOPGØRELSE**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens §32.

### **Andre driftsindtægter og – omkostninger**

Andre driftsindtægter og – omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter og i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabet.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, forpagtning, administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder

sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, finansielle omkostninger ved gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen og med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år	0 - 20 %

Aktiver med en anskaffelsessum på under 12.300 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Finansielle anlægsaktiver

Øvrige kapitalandele i virksomhed måles til dagspris.

### Varebeholdning

Varebeholdninger, der omfatter husdyr, afgrøder og råvarer i forbindelse hermed, anses for biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

### Egenkapital - udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem

---

regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

## **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

---

Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.712.149</b>	<b>2.811.525</b>
Personaleomkostninger	-228.946	-161.174
Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-4.862	-8.510
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.478.341</b>	<b>2.641.841</b>
Finansielle indtægter	149	0
Finansielle omkostninger	-78.000	-62.913
<b>Årets resultat før skat</b>	<b>3.400.490</b>	<b>2.578.928</b>
Skat af årets resultat	-302.033	-55.000
<b>Årets resultat</b>	<b>3.098.457</b>	<b>2.523.928</b>
<b>Resultatdisponering</b>		
Overført resultat	3.098.457	2.523.928
<b>Disponering i alt</b>	<b>3.098.457</b>	<b>2.523.928</b>

---

Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
<b>Aktiver</b>		
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	0	4.862
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>4.862</b>
Øvrige kapitalandele	212.968	50.848
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>212.968</b>	<b>50.848</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>212.968</b>	<b>55.710</b>
Råvarer og hjælpematerialer	434.529	246.310
Fremstillede varer	1.733.125	1.275.000
Handelsbesætning	1.552.210	1.036.780
<b>Varebeholdninger</b>	<b>3.719.864</b>	<b>2.558.090</b>
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	3.823.213	2.646.965
<b>Tilgodehavende</b>	<b>3.823.213</b>	<b>2.646.965</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>7.543.077</b>	<b>5.205.055</b>
<b>Aktiver</b>	<b>7.756.045</b>	<b>5.260.765</b>

---

Note		2013/14 kr.	2012/13 kr.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	3.041.741	-56.716
<b>1</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>3.166.741</b>	<b>68.284</b>
	Hensættelser til udskudt skat	381.200	80.000
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>381.200</b>	<b>80.000</b>
	Pengeinstitutter	2.546.691	3.603.334
	Leverandører af vare og tjenesteydelser	457.788	304.663
	Gæld til tilknyttet virksomhed	634.681	975
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	367.851	1.198.885
	Selskabsskat	833	0
	Anden gæld	200.260	4.624
	<b>Kortfristet gældsforpligtigelse</b>	<b>4.208.104</b>	<b>5.112.481</b>
	<b>Gældsforpligtigelser</b>	<b>4.208.104</b>	<b>5.112.481</b>
	<b>Passiver</b>	<b>7.756.045</b>	<b>5.260.765</b>
<b>2</b>	<b>Kontraktlige og eventualforpligtelser</b>		
<b>3</b>	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		

## 1 Egenkapital

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Primo	125.000	-56.716	68.284
Forslag til resultatdisponering	0	3.098.457	3.098.457
<b>Ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>3.041.741</b>	<b>3.166.741</b>

Anpartskapital har ikke været ændret siden stiftelse.

	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14
<b>Egenkapitaloversigt, 1.000 kr</b>					
Virksomhedskapital	125	125	125	125	125
Overført resultat	-3.602	-3.710	-2.581	-57	3.042
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-3.477</b>	<b>-3.585</b>	<b>-2.456</b>	<b>68</b>	<b>3.167</b>

**2 Kontraktlige og eventualforpligtelser**

Forpagtning, løbende aftale, flere år, samlede forpligtelse af de indgående forpagtningskontrakter er på 2.300.000 kr.  
Der er ingen eventualforpligtelse.

**3 Pantsætning og sikkerhedsstillelse**

Ingen

