



Byggefirmaet KRAK ApS  
Bognæsvej 46  
4300 Holbæk

CVR-nummer: 27974333

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar 2014 til 31. december 2014**

**10. regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 17. juli 2015



Dirigent Henrik Krak

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har i dag aflagt årsrapporten for perioden 31. december 2014 - 31. december 2014.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

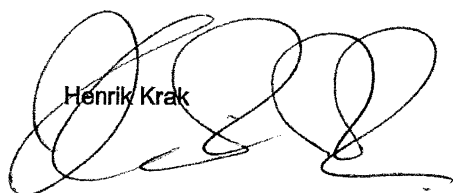
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 17. juli 2015

### Direktion og bestyrelse

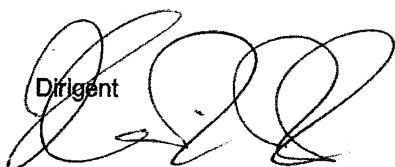
Henrik Krak



Vi anser tillige betingelserne for opfyldt for det kommende regnskabsår, og har besluttet at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Holbæk, den 17. juli 2015

Dirigent



## Til kapitalejerne i Byggefirmaet KRAK ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Byggefirmaet KRAK ApS for perioden 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har den 31. december 2014 et tilgodehavende på tkr. 18 hos et medlem af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210 og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Birkerød, den 17. juli 2015

### Anemone Revision ApS

  
Lise Anemone Andersen  
Registreret Revisor, medlem af ESR, Danske Revisorer

## SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Byggefirmaet KRAK ApS  
Bognæsvej 46  
Bognæs  
4300 Holbæk

CVR-nr: 27 94 43 33

**Direktion**

Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Henrik Krak

**Revisor**

Anemone Revision ApS  
Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer  
Blokken 90  
3460 Birkerød

Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i bygge- og anlægsvirksomhed, herunder diverse reparationsarbejder indenfor tømrer- og snedkerbranchen samt hermed beslægtet virksomhed i såvel hoved- som underentrepriser.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Årets resultat er ikke tilfredsstillende.

Det vil i det kommende år gennemføres tiltag med yderligere projektstyring, samt reduktion i mandskabsmængden.

Vi forventer et forsigtigt overskud for år 2015.

## GENERELT

Årsregnskabet for Byggefirmaet KRAK ApS for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Driftsmidler og biler	5 - 10 år	0 %

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2014

	2014 DKK	2013 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>8.823.248</b>	<b>7.514.204</b>
1 Personalemkostninger .....	-9.069.313	-7.219.459
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-119.982	-117.892
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-366.047</b>	<b>176.853</b>
Andre finansielle indtægter .....	920	92
Andre finansielle omkostninger .....	-133.708	-125.609
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-498.835</b>	<b>51.336</b>
Skat af årets resultat .....	0	-15.000
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-498.835</b>	<b>36.336</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-498.835	36.336
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-498.835</b>	<b>36.336</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

## AKTIVER

	2014 DKK	2013 DKK
Goodwill .....	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	302.195	246.178
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>302.195</b>	<b>246.178</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>302.195</b>	<b>246.178</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	146.000	134.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>146.000</b>	<b>134.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	3.907.509	2.464.795
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	458.000	453.000
Andre tilgodehavender.....	11.633	11.633
2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse .....	18.957	0
Periodeafgrænsningsposter .....	111.122	102.523
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>4.507.221</b>	<b>3.031.951</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>327</b>	<b>326</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>4.653.548</b>	<b>3.166.277</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>4.955.743</b>	<b>3.412.455</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

## PASSIVER

	2014 DKK	2013 DKK
Virksomhedskapital.....	125.000	125.000
Overført resultat.....	-302.843	195.992
<b>3 EGENKAPITAL.....</b>	<b>-177.843</b>	<b>320.992</b>
Kreditinstitutter.....	619.366	202.053
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.719.899	961.356
Anden gæld.....	2.794.321	1.867.575
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	0	60.479
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>5.133.586</b>	<b>3.091.463</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>5.133.586</b>	<b>3.091.463</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>4.955.743</b>	<b>3.412.455</b>

4 Eventualposter mv.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2014 DKK	2013 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger .....	8.795.315	6.981.211
Andre omkostninger til social sikring .....	273.998	238.248
	<u>9.069.313</u>	<u>7.219.459</u>

Der har i året gennemsnitlig været 23 ansatte. Året før var der gennemsnitlig 20 ansatte.

<b>2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Mellemregning anpartshaver .....	18.957	0
	<u>18.957</u>	<u>0</u>

Tilgodehavende hos selskabets ledelse er i året forrentet med 9 % p.a.  
Der er i året udbetalt til ledelsen Tkr. 18.  
Lånet er på tidspunktet for afgivelse af den uafhængige revisors erklæring delvis indfriet.

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
<b>3 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital.....	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	23.772	-326.615	-302.843
	<u>148.772</u>	<u>-326.615</u>	<u>-177.843</u>

## NOTER

### **4 Eventualposter mv. Eventualforpligtelser**

Oplysning om kautions-, pensions- og garantiforpligtelser som ikke er indregnet i balancen.

Der er afgivet garantier til en værdi af kr. 367.080.

#### **Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har en leasingforpligtelse med årlig afgift kr. 86.532 med en resterende løbetid på henholdsvis 15, 11 og 47 måneder.

Pr. 31. december 2014 er den samlede leasingforpligtelse kr. 242.357.

### **5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst ejerpantebrev i direktørens private ejendom med ialt kr. 1.500.000.

Virksomheden har over for kreditinstituttet afgivet virksomhedspant for kr. 750.000.

Endvidere er der fra direktøren selvskyldnerkaution over for kreditinstituttet