

**GBH** REVISION &  
RÅDGIVNING A/S

Registreret Revisionsaktieselskab

M.D. Madsensvej 13  
3450 Allerød

Telefon 48 14 38 00  
Mail [gbh@gbh.dk](mailto:gbh@gbh.dk)  
Web [www.gbh.dk](http://www.gbh.dk)

CVR. nr. 17 61 04 30

**EMPAKA KARTONNAGE A/S**  
**SVANEVANG 6-8, 3450 ALLERØD**  
**CVR.NR. 10 01 65 33**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. JULI 2024 - 30. JUNI 2025**  
**39. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 13. november 2025

---

dirigent Brian Jørgensen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3-4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7-11
Resultatopgørelse	12
Balance	13-14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16-18

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Empaka Kartonnage A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 19. september 2025

Direktion

---

direktør Brian Jørgensen

Bestyrelse

---

formand Lisa Jørgensen

---

Marianne Jørgensen

---

Brian Jørgensen

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

Til kapitalejerne i Empaka Kartonnage A/S

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Empaka Kartonnage A/S for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING  
OM UDVIDET GENNEMGANG**

**Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 19. september 2025  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 10842

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Empaka Kartonnage A/S Svanevang 6-8 3450 Allerød  CVR. nr.: 10 01 65 33 Stiftelsesdato: 2. januar 1986 Hjemsteds kommune: Allerød Regnskabsperiodens startdato: 1. juli 2024 Regnskabsperiodens slutdato: 30. juni 2025 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. juli 2023 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. juni 2024
<b>Direktion</b>	Direktør Brian Jørgensen
<b>Bestyrelse</b>	Formand Lisa Jørgensen Marianne Jørgensen Brian Jørgensen
<b>Revision</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Nykredit Bank

## LEDELSESBERETNING FOR 2024/25

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af ordreproduktion af papemballage og beslægtede produkter.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Empaka Kartonnage A/S for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets modervirksomhed. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over lejeaftalens løbetid.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Indretning i lejede lokaler (restværdi kr. 0)	10 - 20 år
Produktionsanlæg og maskiner (restværdi kr. 0)	10 - 15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0)	3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på kr. 34.400 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Leasingkontrakter**

Leasingkontrakter omfatter såvel finansiell som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing) indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien. Leasingaktiverne afskrives over aktivets brugstid.

Der medtages en leasingforpligtelse svarende til dagsværdi som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationel leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for medgåede materialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024/25**

<u>Noter</u>		<u>2023/24</u>
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>5.285.460    6.886.094</b>
1	Personaleomkostninger	-6.315.951    -6.838.016
	Afskrivninger	-293.115    -90.565
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-1.323.606    -42.487</b>
	Andre finansielle indtægter	34.253    62.145
	Finansielle omkostninger	-61.129    -8.252
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-1.350.482    11.406</b>
2	Skat af årets resultat	117.892    124.439
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-1.232.590    135.845</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Overført resultat	-1.232.590    135.845
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b>-1.232.590    135.845</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2025

## A K T I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.6.2024</u>
	Indretning i lejede lokaler	0
	Produktionsanlæg og maskiner	2.466.992
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	174.010
		<u>256.582</u>
3	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b><u>2.641.002</u></b>
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	316.939
		<u>166.892</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b><u>316.939</u></b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b><u>2.957.941</u></b>
	Råvarer og hjælpematerialer	1.690.953
		<u>1.652.839</u>
	<b>Varebeholdninger</b>	<b><u>1.690.953</u></b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.569.638
	Igangværende arbejder for fremmed regning	941.234
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	242.331
	Andre tilgodehavender	25.000
	Periodeafgrænsningsposter	120.990
		<u>1.960.433</u>
	<b>Tilgodehavender</b>	<b><u>3.899.193</u></b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>816.845</u></b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b><u>6.406.991</u></b>
	<b>AKTIVER</b>	<b><u>9.364.932</u></b>
		<b><u>9.805.593</u></b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2025

## P A S S I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.6.2024</u>	
	Virksomhedskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	<u>6.464.461</u>	<u>7.697.051</u>
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>6.964.461</u></b>	<b><u>8.197.051</u></b>
	Udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
	Langfristet leasingforpligtelser	<u>948.781</u>	<u>0</u>
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>948.781</u></b>	<b><u>0</u></b>
	Kortfristet leasingforpligtelser	194.666	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	362.931	437.958
	Anden gæld	<u>894.093</u>	<u>1.170.584</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>1.451.690</u></b>	<b><u>1.608.542</u></b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b><u>2.400.471</u></b>	<b><u>1.608.542</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	<b><u>9.364.932</u></b>	<b><u>9.805.593</u></b>
5	Eventualaktiver		
6	Eventualforpligtelser		
7	Andre forpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9	Nærtstående parter		
10	Ejerforhold		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1.7.2024	500.000	7.697.051	0	8.197.051
Overført af årets resultat	0	-1.232.590	0	-1.232.590
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Foreslået udbytte	0	0	0	0
<b>Egenkapital 30.6.2025</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>6.464.461</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>6.964.461</u></b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 500.000 de seneste 5 år

## NOTER

	<u>2023/24</u>	
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	5.511.156	5.939.898
Pensioner	705.723	704.712
Andre omkostninger til social sikring	99.072	193.406
	<u>6.315.951</u>	<u>6.838.016</u>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	<u>14</u>	<u>15</u>

<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-117.892	-124.439
Udskudt skat 1.7.2024	0	0
Udskudt skat 30.6.2025	0	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	<u>-117.892</u>	<u>-124.439</u>

**3 Materielle anlægsaktiver**

I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på kr. 1.397.111.

Materielle anlægsaktiver er ikke opskrevet.

**4 Langfristede gældsforpligtelser**

	Gæld i alt 30.9.2025	Første års afdrag	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	<u>1.143.447</u>	<u>194.666</u>	<u>170.118</u>
	<u>1.143.447</u>	<u>194.666</u>	<u>170.118</u>

**NOTER****5 Eventualaktiver**

Selskabet har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på kr. 1.094.112 (2023/24 t.kr. 915)

**6 Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

**7 Andre forpligtelser**

Selskabet har indgået finansielle leasingkontrakter, der er indregnet som anlægsaktiver. Leasingforpligtelsen incl. renter udgør pr. 30. juni 2025 kr. 1.302.380, hvoraf kr. 1.143.447 er medtaget som en gældsforpligtelse.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 10.820 i alt kr. 194.760.

Restløbetid i 36 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.510 i alt kr. 126.360.

Herudover har selskabet indgået huslejekontrakt, der er uopsigelig i 24 mdr. 1 års husleje udgør kr. 900.000.

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger.

**9 Nærtstående parter**

Samlede renteindtægter til tilknyttede virksomheder 16.820

**Transaktioner med nærtstående parter:**

Der har i 2024/25 været samhandel med moderselskabet Empaka Invest A/S. Samhandlen er foregået på markedsmæssige vilkår.

## NOTER

### **10 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Empaka Invest A/S, Helsingør  
Brian Jørgensen, Helsingør  
Marianne Jørgensen, Helsingør