

# Steen Daugaards Fond

Haraldstedvej 154, 4100 Ringsted

CVR-nr. 15 90 49 33

## Årsrapport 2021

Godkendt på bestyrelsesmødet den 24. juni 2022

Dirigent:

.....  
Morten Theodor Frederiksen

## Indhold

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| Ledelsespåtegning                          | 2  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3  |
| Ledelsesberetning                          | 5  |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december       | 12 |
| Resultatopgørelse                          | 12 |
| Balance                                    | 13 |
| Egenkapitalopgørelse                       | 14 |
| Noter                                      | 15 |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Steen Dugaards Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Ringsted, den 24. juni 2022  
Direktion:

.....  
Erik Christensen  
direktør

Bestyrelse:

.....  
Morten Theodor  
Frederiksen

.....  
Pia Holm Søeborg

.....  
Steffen Schleimann

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Steen Dugaards Fond

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Steen Dugaards Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. juni 2022  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Robert Christensen  
statsaut. revisor  
mne16653

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om fonden

|                      |                                                                                                |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Navn                 | Steen Dugaards Fond                                                                            |
| Adresse, postnr., by | Haraldstedvej 154, 4100 Ringsted                                                               |
| CVR-nr.              | 15 90 49 33                                                                                    |
| Stiftet              | 16. oktober 1999                                                                               |
| Hjemstedskommune     | Ringsted                                                                                       |
| Regnskabsår          | 1. januar - 31. december                                                                       |
| Bestyrelse           | Morten Theodor Frederiksen<br>Pia Holm Søeborg<br>Steffen Schleimann                           |
| Direktion            | Erik Christensen, direktør                                                                     |
| Revision             | EY Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg |

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden er erhvervsdrivende moderfond for selskabet Dugaard-Sørensen & Søn Handels ApS. Fonden skal i henhold til arveladers bestemmelse yde legater til almennyttige formål.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på 8.480.422 kr. mod et overskud på 3.269.560 kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 50.325.309 kr.

### Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

| Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                        | Fonden følger                                                                                                                                                                                                                              | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>1. Åbenhed og kommunikation</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |
| 1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.                                                 | Det fremgår af fondens forretningsorden, at bestyrelsen præsenteres udadtil af formanden.<br><br>Bestyrelsen har fondens begrænsede størrelse taget i betragtning i første omgang valgt at orientere om fondens virksomhed i årsrapporten. |                                        |
| <b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |
| 2.1. <i>Overordnede opgaver og ansvar</i>                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |
| 2.1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. | Bestyrelsen fastlægger på årsmødet, på baggrund af fondens fundats og bestyrelsens forretningsorden, retningslinjerne for støtteudbetalinger til opfyldelse af et eller flere af fondens formål.                                           |                                        |
| 2.1.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt.                                                                                                                      | Ja                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |
| 2.2. <i>Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |

## Ledelsesberetning

| Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Fonden følger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 2.2.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.                                                                                                                                                                                         | Det fremgår af bestyrelsens forretningsorden, at bestyrelsen holder som minimum to årlige møder. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde med mindst to ugers varsel med mindre andet aftales indbyrdes i bestyrelsen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |
| 2.2.2. Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. | Idet omfang, at bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver med tilknytning til driften af den erhvervsdrivende fond (når bortses fra sædvanlige opgaver omfattet af formandshvervet), vil dette ske ved en bestyrelsesbeslutning, således at det sikres, at bestyrelsen bevarer den uafhængige, overordnede ledelses- og kontrolfunktion.<br><br>Arbejdsdeling mellem bestyrelsen, med dennes formand, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion er fastlagt såvel i fondsbestyrelsens forretningsorden og i direktionens ansættelsesaftale. |                                        |

### 2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

## Ledelsesberetning

| Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Fonden følger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 2.3.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.                                                                                                                                                                                                                        | Fonden vurderer på årsmøderne, hvorvidt bestyrelsen kollektivt råder over den relevante og fornødne viden og professionelle erfaring i forhold til fondens behov.                                                                                                                                                                       |                                        |
| 2.3.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.                                                                                                                                                                                                                         | Fondens bestyrelsesudpegningsret er fastlagt i fondens fundats, der er udarbejdet på baggrund af stifterens ønsker. Denne sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.<br><br>Ved udtrædelse er det pågældende medlem berettiget til at udpege sin efterfølger. |                                        |
| 2.3.3. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. | Se det under 2.3.1 anførte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |
| 2.3.4. Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.<br>Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.                                                                                                      | Ledelsesberetningen i årsrapporten indeholder de anbefalede oplysninger omkring bestyrelsen.                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |

## Ledelsesberetning

| Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                  | Fonden følger                                                                                                                                                                       | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 2.3.5. Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab. | Fondsbestyrelsen påser, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed. |                                        |
| <i>2.4. Uafhængighed</i>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                     |                                        |
| 2.4.1. Det <b>anbefales</b> , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.<br>Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk                                                                                                                  | Det vurderes at en passende andel af bestyrelsesmedlemmerne er uafhængige og fonden følger således anbefalingerne.                                                                  |                                        |
| <i>2.5. Udpegningsperiode</i>                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                     |                                        |
| 2.5.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.                                                                                                                | Udpegningsperioden fremgår af fondens fundats og følger anbefalingerne.<br><br>Bestyrelsen udvælger sin formand for et år ad gangen.                                                |                                        |
| 2.5.2. Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.                                                                                       | Bestyrelsesmedlemmer afdgår senest ved udgangen af det kalenderår, hvor de fylder 70 år.                                                                                            |                                        |
| <i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                     |                                        |
| 2.6.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.                                   | På det årlige regnskabsmøde evaluerer bestyrelsen årets arbejde, herunder bestyrelsens og direktionens resultater.                                                                  |                                        |
| 2.6.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.                                                                            | Se det under 2.6.1. anførte.                                                                                                                                                        |                                        |

## Ledelsesberetning

| Anbefaling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Fonden følger                                                                                                                                             | Fonden følger ikke<br>Fonden forklarer |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>3. Ledelsens vederlag</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                           |                                        |
| 3.1.1. Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.                                                                                                                                                                                                              | Bestyrelsesmedlemmerne aflønnes med fast vederlag og tilsvarende gør sig gældende for direktionens vedkommende. Vederlaget fremgår af fondens årsrapport. |                                        |
| 3.1.2. Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. | Se det i punkt 3.1.1 anførte.                                                                                                                             |                                        |

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er indtil videre overordnet således, at den væsentligste del af årets uddelinger foretages til de almennyttige og almenvelgørende organisationer, der specifikt er nævnt i formålsbestemmelsen i fondens fundats. Ud over støtte hertil er det fondsbestyrelsens politik at yde støtte til organisationer eller formål, hvor støttemidlerne gør størst gavn, og hvor det efter fondsbestyrelsens skøn kan ydes, uden at en væsentlig del af de ydede midler går tabt til administrative omkostninger, således at fondens midler så vidt muligt går til opfyldelse af formål. Ydermere yder fonden støtte til enkeltstående ansøgere, der opfylder fundatsens trangsvilkår. Sidstnævnte støtte er subsidær i forhold til førstnævnte.

### Årets uddelinger

Fonden har i 2021 uddelt i alt 1.990.000 kr. (2020: 2.000.000 kr.) til de i fundatsen nævnte almennyttige formål. Årets uddelinger fordeler sig med uddelinger til almennyttige organisationer 1.630.000 kr. og uddelinger til samspilsramte personer i alt 360.000 kr.

Fonden har udarbejdet en særskilt legatarfortegnelse, der indsendes til Erhvervsstyrelsen samtidig med den digitale indberetning af årsrapporten for 2021.

For det kommende år har bestyrelsen fastsat en uddelingsramme på 2.000.000 kr.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

| Note | kr.                                                   | 2021       | 2020       |
|------|-------------------------------------------------------|------------|------------|
|      | Andre eksterne omkostninger                           | -260.400   | -271.514   |
|      | <b>Bruttoresultat</b>                                 | -260.400   | -271.514   |
| 2    | Personaleomkostninger                                 | -120.000   | -120.000   |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>                | -380.400   | -391.514   |
|      | Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder | 3.407.292  | 1.765.749  |
| 3    | Finansielle indtægter                                 | 5.690.340  | 1.944.341  |
| 4    | Finansielle omkostninger                              | -236.810   | -49.016    |
|      | <b>Resultat før skat</b>                              | 8.480.422  | 3.269.560  |
|      | Skat af årets resultat                                | 0          | 0          |
|      | <b>Årets resultat</b>                                 | 8.480.422  | 3.269.560  |
|      |                                                       |            |            |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering</b>                |            |            |
|      | Overført til uddelingsramme                           | 1.990.000  | 2.000.000  |
|      | Uddelinger                                            | 1.990.000  | 2.000.000  |
|      | Heraf anvendt af uddelingsramme                       | -1.990.000 | -2.000.000 |
|      | Overført resultat                                     | 6.490.422  | 1.269.560  |
|      |                                                       | 8.480.422  | 3.269.560  |

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

| Note | kr.                                          | 2021              | 2020              |
|------|----------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|      | <b>AKTIVER</b>                               |                   |                   |
|      | <b>Anlægsaktiver</b>                         |                   |                   |
| 5    | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             |                   |                   |
|      | Kapitalandele i tilknyttede virksomheder     | 13.709.124        | 10.301.832        |
|      |                                              | <u>13.709.124</u> | <u>10.301.832</u> |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <u>13.709.124</u> | <u>10.301.832</u> |
|      | <b>Omsætningsaktiver</b>                     |                   |                   |
|      | <b>Tilgodehavender</b>                       |                   |                   |
|      | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 100.000           | 100.000           |
|      | Tilgodehavende selskabsskat                  | 170.986           | 150.571           |
|      |                                              | <u>270.986</u>    | <u>250.571</u>    |
|      | <b>Værdipapirer og kapitalandele</b>         |                   |                   |
|      | Andre værdipapirer og kapitalandele          | 36.091.557        | 33.002.427        |
|      |                                              | <u>36.091.557</u> | <u>33.002.427</u> |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>                  | <u>328.142</u>    | <u>408.417</u>    |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <u>36.690.685</u> | <u>33.661.415</u> |
|      | <b>AKTIVER I ALT</b>                         | <u>50.399.809</u> | <u>43.963.247</u> |
|      | <b>PASSIVER</b>                              |                   |                   |
|      | <b>Egenkapital</b>                           |                   |                   |
|      | Grundkapital                                 | 36.152.217        | 36.152.217        |
|      | Overført resultat                            | 12.173.092        | 5.682.670         |
|      | Uddelingsramme                               | 2.000.000         | 2.000.000         |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <u>50.325.309</u> | <u>43.834.887</u> |
|      | <b>Gældsforpligtelser</b>                    |                   |                   |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>       |                   |                   |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 74.500            | 72.400            |
|      | Anden gæld                                   | 0                 | 55.960            |
|      |                                              | <u>74.500</u>     | <u>128.360</u>    |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <u>74.500</u>     | <u>128.360</u>    |
|      | <b>PASSIVER I ALT</b>                        | <u>50.399.809</u> | <u>43.963.247</u> |

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
8 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

| kr.                               | Grundkapital      | Overført resultat | Uddelingsramme   | I alt             |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2020        | 36.152.217        | 4.413.110         | 2.000.000        | 42.565.327        |
| Overført via resultatdisponering  | 0                 | 1.269.560         | 2.000.000        | 3.269.560         |
| Uddelinger                        | 0                 | 0                 | -2.000.000       | -2.000.000        |
| <b>Egenkapital 1. januar 2021</b> | <b>36.152.217</b> | <b>5.682.670</b>  | <b>2.000.000</b> | <b>43.834.887</b> |
| Overført via resultatdisponering  | 0                 | 6.490.422         | 1.990.000        | 8.480.422         |
| Uddelinger                        | 0                 | 0                 | -1.990.000       | -1.990.000        |
| <b>Egenkapital</b>                |                   |                   |                  |                   |
| <b>31. december 2021</b>          | <b>36.152.217</b> | <b>12.173.092</b> | <b>2.000.000</b> | <b>50.325.309</b> |

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Steen Dugaards Fond for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration og tab på debitorer.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Posten omfatter fondens forholdsmæssige andel af resultat efter skat i dattervirksomheder efter eliminering af interne avancer eller tab og fratrasket af- og nedskrivning på goodwill og andre merværdier på erhvervelsestidspunktet.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, herunder fra tilknyttede og associerede virksomheder, deklarerede udbytter fra andre værdipapirer og kapitalandele, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele, transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

#### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Balancen

##### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter moderfondens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderfondens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang moderfonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance. Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Ved køb af nye dattervirksomheder eller associerede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

##### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Kapitalandele, der ikke er optaget til handel på et aktivt marked, måles til kostpris.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Egenkapital

##### *Foreslået udbytte*

Uddelingsramme afsættes med det beløb, som bestyrelsen ønsker at have til disposition for uddelinger, der besluttet i perioden frem til aflæggelsen af årsregnskabet for det følgende år.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrullet transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

| kr.                            | 2021           | 2020           |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| <b>2 Personaleomkostninger</b> |                |                |
| Lønninger                      | 120.000        | 120.000        |
|                                | <u>120.000</u> | <u>120.000</u> |

Vederlag til de enkelte bestyrelsesmedlemmer er specificeret i note om nærtstående parter.

Fonden har ingen ansatte.

| kr.                                                                  | 2021             | 2020             |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>3 Finansielle indtægter</b>                                       |                  |                  |
| Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender    | 5.690.340        | 1.944.341        |
|                                                                      | <u>5.690.340</u> | <u>1.944.341</u> |
| <b>4 Finansielle omkostninger</b>                                    |                  |                  |
| Omkostninger af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender | 235.609          | 47.867           |
| Andre finansielle omkostninger                                       | 1.201            | 1.149            |
|                                                                      | <u>236.810</u>   | <u>49.016</u>    |

|                                                |                                                 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>5 Finansielle anlægsaktiver</b>             | <b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b> |
| kr.                                            |                                                 |
| Kostpris 1. januar 2021                        | 59.606.830                                      |
| Kostpris 31. december 2021                     | <u>59.606.830</u>                               |
| Værdireguleringer 1. januar 2021               | -49.304.998                                     |
| Andel af årets resultat                        | <u>3.407.292</u>                                |
| Værdireguleringer 31. december 2021            | -45.897.706                                     |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b> | <u><b>13.709.124</b></u>                        |

| Navn                                | Retsform | Hjemsted | Ejerandel |
|-------------------------------------|----------|----------|-----------|
| <b>Tilknyttede virksomheder</b>     |          |          |           |
| Daugaard-Sørensen & Søn Handels ApS | ApS      | Ringsted | 100,00 %  |

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 6 Afledte finansielle instrumenter og oplysninger om dagsværdier

##### *Dagsværdioplysninger*

Virksomheden har følgende aktiver og gældsforpligtelser, der måles til dagsværdi:

| kr.                                    | Andre<br>værdipapirer og<br>kapitalandele |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|
| Dagsværdi, ultimo                      | 36.091.557                                |
| Værdireguleringer i resultatopgørelsen | 3.928.470                                 |
| Dagsværdiniveau                        | 1                                         |

#### 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### *Andre eventualforpligtelser*

Fonden har pr. 31. december 2021 foretaget skattemæssige hensættelser til senere uddeling på i alt 9.184 t.kr. til senere uddelinger. Hensættelserne forventes uddelt i de kommende år, hvorfor der ikke er afsat udskudt skat heraf.

#### 8 Nærtstående parter

##### *Dattervirksomhed*

Daugaard-Sørensen & Søn Handels A/S, som i 2021 har modtaget 60.000 kr. + moms for administration og regnskabsassistance m.v. for Steen Dagaards Fond. Rente af mellemregning med dattervirksomheden udgør en udgift på 0 kr. for 2021 (2020: 0 kr. i udgift).

- ▶ Morten Theodor Frederiksen, bestyrelsesformand, udpeger selv afløser. Honorar 40.000 kr. Bestyrelsesmedlemmet anses ikke for at være uafhængig.
- ▶ Steffen Schleimann, advokat, udpeger selv afløser. Medlem af bestyrelsen for J.K. Dinesen A/S, 2ndC A/S og Advokat Steffen Schleimann A/S. Honorar 40.000 kr. Bestyrelsesmedlemmet anses ikke for at være uafhængig.
- ▶ Connie Holm, udpeger selv afløser. Honorar 40.000 kr. Bestyrelsesmedlemmet anses ikke for at være uafhængig.
- ▶ Erik Christensen, direktør i Daugaard-Sørensen & Søn Handels A/S og direktør i Steen Dagaards Fond, Vederlag i alt 150.000 kr. Direktøren anses ikke for at være uafhængig.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Pia Holm Søbørg

### Bestyrelse

På vegne af: Steen Daugaards Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-821414003230

IP: 178.155.xxx.xxx

2022-06-26 07:05:45 UTC

NEM ID 

## Steffen Michael Tvede Schleimann

### Bestyrelse

På vegne af: Steen Daugaards Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-116191818775

IP: 46.36.xxx.xxx

2022-06-27 07:49:38 UTC

NEM ID 

## Morten Theodor Frederiksen

### Dirigent

På vegne af: Steen Daugaards Fond

Serienummer: a44a6b2d-0ebf-4f2b-bb3f-a446b5df8539

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-06-28 13:09:06 UTC

Mit  

## Morten Theodor Frederiksen

### Formand

På vegne af: Steen Daugaards Fond

Serienummer: a44a6b2d-0ebf-4f2b-bb3f-a446b5df8539

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-06-28 13:09:06 UTC

Mit  

## Erik Christensen

### Direktion

På vegne af: Steen Daugaards Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-509633502169

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-06-29 10:20:21 UTC

NEM ID 

## Robert Christensen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:92401186

IP: 165.225.xxx.xxx

2022-06-29 10:32:56 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: IHPL4-2VNLB-U2Z8H-VAW3I-0ENFK-HPVEV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>